

**LAMPIRAN  
PERATURAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 4 TAHUN 2013  
TENTANG  
SISTEM KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK  
AKSES ARSIP DINAMIS DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN HUKUM  
DAN HAK ASASI MANUSIA**

**DAFTAR KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS  
DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS DI LINGKUNGAN  
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA**

- A. KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS SEKRETARIAT JENDERAL.**
- B. KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS DIREKTORAT JENDERAL PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN.**
- C. KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS DIREKTORAT JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM.**
- D. KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS DIREKTORAT JENDERAL PEMASYARAKATAN.**
- E. KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS DIREKTORAT JENDERAL IMIGRASI.**
- F. KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS DIREKTORAT JENDERAL HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL.**
- G. KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS DIREKTORAT JENDERAL HAK ASASI MANUSIA.**
- H. KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS INSPEKTORAT JENDERAL.**
- I. KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS BADAN PEMBINAAN HUKUM NASIONAL.**
- J. KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN HAK ASASI MANUSIA.**
- K. KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA**

KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS SEKRETARIAT JENDERAL

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
	UMI	UMUM							
	UMI.01	Ketatausahaan							
	UMI.01.01	Persuratan dan kearsipan							
		Surat Binas	Binas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Esselon IV		Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Korwil / UPT
		Surat Ralasia	Ralasia	Umum	Tertutup	Vital/Tidak vital	Esselon I dan II	Mengacu pada informasi sensitif	Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Korwil / UPT
		Surat Sangat Ralasia	Ralasia	Umum	Tertutup	Vital/Tidak vital	Esselon I dan II	Mengacu pada informasi sensitif	Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Korwil / UPT
		Kearsipan							
		Jadwal Revisi Arsip	Binas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Serupa pegawai		Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Korwil / UPT
		Mengusahan Arsip							

No	Kode Klasifikasi	Jenis Asip	Klasifikasi Keammuan	Kategori Asip	Tingkat Akses Publik	Kategori Asip	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengolah
		Daftar Asip	Biasa	Umum	Tertutup	Wid	Eselon IV/V		Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Kewil / UPT
		- Berita Acara Penunjukan Asip	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak wid	Eselon IV/V		Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Kewil / UPT
		- Berita Acara Penunjukan Asip	Biasa	Umum	Tertutup	Wid	Eselon IV/V		Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Kewil / UPT
		- Berita Acara Penunjukan Asip	Biasa	Umum	Tertutup	Wid	Eselon IV/V		Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Kewil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Atsip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Atsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Atsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
		All-Electra		Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Urutan / Divisi Administrasi (Kerwil / UPT
		Perencanaan Atsip		Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Urutan / Divisi Administrasi (Kerwil / UPT
	UAG 01 02	Dasar-dasar dan petunjuk pelaksanaan Peraturan	Rasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Urutan / Divisi Administrasi (Kerwil / UPT
		Perencanaan Peraturan	Diper	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Urutan / Divisi Administrasi (Kerwil / UPT
	UAG 01 03	Undangan	Diper	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Urutan / Divisi Administrasi (Kerwil / UPT



No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengolah
	UM.01.04	Keperluan umum keorganisasian umum seperti: laporan tahunan	Batas	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon IV Biro Urutan / Divs Administrasi (Kerwaf / UPT
	UM.02	<b>Kerumahaingasan</b>							
	UM.02.01	Penggunaan, perawatan, mutasi dan pemeliharaan	Batas	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon IV Biro Urutan / Divs Administrasi (Kerwaf / UPT
	UM.02.02	Penggunaan dan perawatan rumah negara	Batas	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon IV Biro Urutan / Divs Administrasi (Kerwaf / UPT
	UM.02.03	Penggunaan dan perawatan kapal negara	Batas	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon IV Biro Urutan / Divs Administrasi (Kerwaf / UPT
	UM.02.04	Penggunaan dan perawatan fasilitas umum nasional	Batas	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon IV Biro Urutan / Divs Administrasi (Kerwaf / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Kepermanenan	Kategori Arsip Umum	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengolah
	UM 02 05	Penggunaan dan perawatan barang koleksi serta mesin	Bebas	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Selamatan Unit Umum / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Kerwif / UPT
	UM 03 08	Penggunaan dan perawatan gedung serta area sekitar	Bebas	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Selamatan Unit Umum / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Kerwif / UPT
	UM 03 07	Pertahanan Dinas (alamiah/bekas)	Bebas	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Selamatan Unit Umum / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Kerwif / UPT
	UM 03 01	Keprotokolan Penyempurnaan upacara Penyelenggaraan acara keorganisasian (konserata, pelatihan, pertemuan, pameran dan lain-lain) serta peringatan hari-hari besar)	Bebas	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Selamatan Unit Umum / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Kerwif / UPT
	UM 02 02	Pelatihan teknis, acara keorganisasian, latihan dan lain-lain	Bebas	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Selamatan Unit Umum / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Kerwif / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Perencanaan	Unit Pengelola
	UM.03.03	Daftar nama pejabat dan staf	Batas	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon IV Biro Umum / Divisi Administrasi (Kantor) / UPT
	UM.04	Pengamanan							
	UM.04.01	Pengamanan pribadi (VIP / VIP)	Batas	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon IV Biro Umum / Divisi Administrasi (Kantor) / UPT
	UM.04.02	Pengamanan lingkungan, fasilitas statis	Batas	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon IV Biro Umum / Divisi Administrasi (Kantor) / UPT
	UM.04.03	Pengamanan dokumen dan informasi rahasia	Rahasia	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV/V	Informasi rahasia di lingkungan Kementerian	Sekretariat Unit Utama / Eselon IV Biro Umum / Divisi Administrasi (Kantor) / UPT
	UM.05	Pengamanan objek dan tempat	Batas	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon IV Biro Umum / Divisi Administrasi (Kantor) / UPT
	UM.05.01	Pengamanan Hari Besar Nasional dan Hari Besar di lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia	Batas	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon IV Biro Umum / Divisi Administrasi (Kantor) / UPT
	UM.05.02	Pelayanan sosial dan keagamaan	Batas	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon IV Biro Umum / Divisi Administrasi (Kantor) / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
		- Pelayanan keasli - Penasebatar masalah / keamanan / bencana alam	Bahasa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Karwid / UPT)
		- Santunan kematian/bencana alam	Bahasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Karwid / UPT)
		- Kibukan massal	Bahasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Karwid / UPT)
		Pelayanan keasli Pelanggaran konstitusi : - Pembinaan rohani pegawai	Bahasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Karwid / UPT)
		- Pelayanan dan urusan keagamaan	Bahasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV/V	-	Sekretariat Unit Utama / Eselon I / Biro Umum / Divisi Administrasi (Karwid / UPT)
1140.05.03	Keselamatan								

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Arsip Umum	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengolah
		Rekam medis/pengobatan dan kesehatan program	Rahasi	Umum	Tertutup	Vital	Hanya pasien dan dokter yang bisa mengakses	Kategori khusus	Sekretariat Unit Utama / Sekeloa / Biro Umum / Divisi Administrasi (Kardex) / UPT
		Pelayanan laboratorium	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Pasien IWAY	-	Sekretariat Unit Utama / Sekeloa / Biro Umum / Divisi Administrasi (Kardex) / UPT
		Pelayanan GIGI	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IWAY	-	Sekretariat Unit Utama / Sekeloa / Biro Umum / Divisi Administrasi (Kardex) / UPT
		Pelayanan umum	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IWAY	-	Sekretariat Unit Utama / Sekeloa / Biro Umum / Divisi Administrasi (Kardex) / UPT
		Pelayanan BUKA	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IWAY	-	Sekretariat Unit Utama / Sekeloa / Biro Umum / Divisi Administrasi (Kardex) / UPT
HM		KEMUMASAN DAN KERJASAMA LUAR NEGERI							
HM.01		Informasi dan Komunikasi							

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengalihan
	HM.01.01	Unit Harian / Tahunan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.01.02	Kantor Wilayah	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.01.03	Unit Pendaftaran Tesis	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.01.04	Laporan Pemas (elektronik & elektronik)	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.01.05	Sosialisasi dan Demos	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.02	Dokumentasi							
	HM.02.01	Isolasi (buku)	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.02.02	Gambaran berlatarbelakng	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.02.03	Analisa Media	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.03	Kepustakaan							
	HM.03.01	Pengumpulan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.03.02	Pengadaan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.03.03	Pendistribusian	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.03.04	Pembastaraan/kegiatan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.03.05	Pengolahan di lembaga (pengklasifikasi)	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.03.06	Perhelatan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.04	Penerbitan							
	HM.04.01	Redaksi	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.04.02	Revisi	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.04.03	Mesin Asli	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.04.04	Kasasi	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital / Vital	Esson IV	sesuai dengan informasi yang diberikan	Esson II
	HM.04.05	Persebaran	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.04.06	Distribusi	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.05	Hubungan Lembaga dan Organisasi Masyarakat							
	HM.05.01	Lembaran Kerja Negara	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.05.02	Lembaran Perumahan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.05.03	Lembaran Swastakerja Swadaya Masyarakat	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II
	HM.05.04	Pengumuman / pengumuman	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Esson IV	-	Esson II

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanatan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Luk Akses	Dasar Perbandingan	Unit Penolah
	HM/06	Kerjasama Luar Negeri							
	HM/06.01	Bilateral	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Esselon IV	-	Esselon II Karwil / UPT
	HM/06.02	Multilateral	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Esselon IV	-	Esselon II Karwil / UPT
	HM/06.03	Lembaga Swadaya Masyarakat / Organisasi	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Esselon IV	-	Esselon II Karwil / UPT
	HM/06.04	Organisasi Internasional (UN/WHO/ UNESCO/ dll)	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Esselon IV	-	Esselon II Karwil / UPT
	HM/07	fasilitasi dan Pengabdian Masyarakat Hukum							
	HM/07.01	Aktivitas Kegiatan Pengabdian Masyarakat	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Esselon IV	-	Esselon II Karwil / UPT
	HM/07.02	Persidangan Notaris	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Esselon IV	-	Esselon II Karwil / UPT
	HM/07.03	Pengabdian Masyarakat Hukum	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Esselon IV	-	Esselon II Karwil / UPT
	T1	TEKNOLOGI INFORMASI							
	T1.01	Perencanaan Pengembangan Teknologi Informasi							
	T1.01.01	Pengembangan Program Perencanaan Teknologi Informasi	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Esselon IV / V	-	Esselon II / Karwil / UPT
	T1.01.02	Pengembangan Infrastruktur Teknologi Informasi	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Esselon IV / V	-	Esselon II / Karwil / UPT
	T1.01.03	Pengembangan Aplikasi	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Esselon IV / V	-	Esselon II / Karwil / UPT
	T1.01.04	Pengembangan Database	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Esselon IV / V	-	Esselon II / Karwil / UPT
	T1.01.05	Pengembangan Situs Internet, Portal Internet dan Surat Elektronik	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Esselon IV / V	-	Esselon II / Karwil / UPT
	T1.02	Implementasi dan Perubahan Sistem Teknologi Informasi							
	T1.02.01	Implementasi Aplikasi	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Esselon IV / V	-	Esselon II / Karwil / UPT
	T1.02.02	Implementasi Sistem Internal Portal Internet dan Surat Elektronik	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Esselon IV / V	-	Esselon II / Karwil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Atribut	Klasifikasi Keamananan	Kategori Atribut	Tingkat Akses Publik	Kategori Atribut Vital	Link Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengolah
	TI.03	Layanan Sistem Teknologi Informasi							
	TI.03.01	Layanan Kelemban Pengyamanan pengumpul Teknologi Informasi	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Esson IV / V	-	Esson II / Karwil / UPT
	TI.03.02	Tidak terputi listrik	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Esson IV / V	-	Esson II / Karwil / UPT
	TI.03.03	Monitoring perkembangan layanan kelemban	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Esson IV / V	-	Esson II / Karwil / UPT
	TI.04	Pengelolaan dan Pemeliharaan sistem Teknologi Informasi							
	TI.04.01	Pengadaan dan pemeliharaan alat pendukung sistem Teknologi Informasi	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Esson IV / V	-	Esson II / Karwil / UPT
	TI.04.02	Pengadaan dan pemeliharaan jaringan sistem informasi	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Esson IV / V	-	Esson II / Karwil / UPT
	TI.04.03	Pengelolaan dan pemeliharaan Database	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Esson IV / V	-	Esson II / Karwil / UPT
	TI.04.04	Pengadaan dan pemeliharaan aplikasi	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Esson IV / V	-	Esson II / Karwil / UPT
	TI.04.05	Pengadaan dan pemeliharaan Situs internet Portal	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Esson IV / V	-	Esson II / Karwil / UPT
	KP	<b>KEPEGAWAIAN</b>							
	KP.01	Formasi Pegawai							
	KP.01.01	Inventarisasi jabatan/struktur jabatan	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Esson IV / V	-	Esson II / Karwil / UPT
	KP.01.02	Survei Jabatan	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Esson IV / V	-	Esson II / Karwil / UPT
	KP.01.03	Usulan Formasi	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Esson IV / V	-	Esson II / Karwil / UPT
	KP.01.04	Alokasi Formasi	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Esson IV / V	-	Esson II / Karwil / UPT





No	Kode Klasifikasi	Jenis Ansip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Ansip	Tingkat Akses Publik	Kategori Ansip Vital	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengolah
	KP 05 03	Sesuai Kewil. Pegawai	Rahasia	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Kawil / UPT
	KP 05 04	Pertanggung. dan pertanggung. pegawai	Tertutup	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Kawil / UPT
	KP 06	<b>Hukum Disiplin</b>							
	KP 06 01	Tindakan disiplin (penyelesaian sengketa tenaga kerja) (non pegawai) (tulis)	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon II	-	Eselon II
	KP 06 02	Tindakan disiplin (penyelesaian sengketa tenaga kerja) (non pegawai) (lisan)	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon II	-	Eselon II
	KP 06 03	Tindakan disiplin (penyelesaian sengketa tenaga kerja) (non pegawai) (pencopotan dengan hormat) (lisan dan tulis)	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon II	-	Eselon II
	<b>KP 07</b>	<b>Tata Usaha Kepegawaian</b>							
	KP 07 01	Data pegawai	Rahasia	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Kawil / UPT
	KP 07 02	Survei pegawai (Kadepg, Kasru, Kasu)	Rahasia	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Kawil / UPT
	KP 07 03	Uraian Kepegawaian dan belajar (juga belajar dalam dan luar negeri)	Rahasia	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Kawil / UPT
	KP 07 04	Konfigurasi Pegawai dalam Organisasi Sosial	Rahasia	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Kawil / UPT
	KP 07 05	Tanda pengorganisasian/kegiatan	Rahasia	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Kawil / UPT
	KP 07 06	Perencanaan pegawai (rekrutmen, promosi, mutasi)	Rahasia	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Kawil / UPT
	KP 07 07	Uraian kualifikasi/kegiatan pegawai	Rahasia	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Kawil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Atsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Atsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Atsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
KP 08	KP 08 01	Kesejahteraan Pegawai Kesejahteraan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karirwal / UPT
			Dua	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karirwal / UPT
KP 08 02	KP 08 02	Pembelian (JABEPUB/ Layanan publik)	Dua	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karirwal / UPT
			Dua	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karirwal / UPT
KP 08 03	KP 08 03	Taspen	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karirwal / UPT
			Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karirwal / UPT
KP 08 04	KP 08 04	Cuti	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karirwal / UPT
			Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karirwal / UPT
KP 08 05	KP 08 05	Usaha dan lewis	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karirwal / UPT
			Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karirwal / UPT
KP 09	KP 09 01	Pembinaan Jabatan Fungsional Jabatan Karier/ord umum	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karirwal / UPT
			Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karirwal / UPT
KP 09 02	KP 09 02	Jabatan fungsional (artem)	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karirwal / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keemasan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
	<b>KP.10</b>	<b>Pembertahanan pegawai</b>							
	KP.10.01	Pembertahanan surat pemerintahan sendiri	Biasa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon V/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
	KP.10.02	Pembertahanan surat perintah kerja pegawai	Biasa	Umum	Terbatas	Vital	Eselon V/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
	KP.10.03	Pembertahanan karena kezuatan/ondisi jasrah dan johan	Biasa	Umum	Terbatas	Vital	Eselon V/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
	KP.10.04	Pembertahanan karena hilang	Biasa	Umum	Terbatas	Vital	Eselon V/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
	KP.10.05	Pembertahanan serentasi	Biasa	Umum	Terbatas	Vital	Eselon V/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
	KP.10.06	Pembertahanan dari jabatan organik	Biasa	Umum	Terbatas	Vital	Eselon V/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
	KP.10.07	Pembertahanan surat masuk	Biasa	Umum	Terbatas	Vital	Eselon V/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
	KP.11	<b>Organisasi Non Kedinasan</b>							
	KP.11.01	KORPRI	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karwil / UPT
	KP.11.02	Dharma Wanita	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karwil / UPT
	KP.11.03	Koperasi	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karwil / UPT
	KP.11.04	Yayasan	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV / V	-	Eselon II / Karwil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
	<b>KU</b>	<b>KEUANGAN</b>							
	<b>KU.01</b>	<b>Pelaksanaan Anggaran</b>							
	KU.01.01	Beban pegawai	Dasar	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
	KU.01.02	Belanja barang	Dasar	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
	KU.01.03	Belanja modal	Dasar	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
	KU.01.04	Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA)	Dasar	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
	KU.01.05	Surat Perintah Akuisi Anggaran (SPAA)	Dasar	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
	<b>KU.02</b>	<b>Penerimaan Negara</b>							
	KU.02.01	Pajak	Dasar	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
	KU.02.02	Bukan Pajak	Dasar	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
	<b>KU.03</b>	<b>Pelaksanaan dan Tata Usaha Keuangan</b>							
	KU.03.01	Pembukuan Keuangan	Dasar	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
	KU.03.02	Penyusunan Anggaran	Dasar	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
	KU.03.03	Penyediaan Anggaran	Dasar	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Eselon II / Kamwil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengolah
	<b>KU.04</b>	<b>Pengujian dokumen SPP dan Perubahan SPP</b>							
	KU.04.01	Surat Perintah Pembayaran	Basa	Urutan	Tertutup	Tidak Vital	Eselon V/V	-	Eselon I / Kantor / UPT
	KU.04.02	Surat Perintah Pembayaran	Basa	Urutan	Tertutup	Tidak Vital	Eselon V/V	-	Eselon I / Kantor / UPT
	KU.04.03	Buku Kas Umum dan Buku Pembantu	Basa	Urutan	Tertutup	Tidak Vital	Eselon V/V	-	Eselon I / Kantor / UPT
	KU.04.04	Rekening-jalan	Basa	Urutan	Tertutup	Tidak Vital	Eselon V/V	-	Eselon I / Kantor / UPT
	<b>KU.05</b>	<b>Akuntansi dan Pelaporan</b>							
	KU.05.01	Peraturan, petunjuk dan pelaksanaan prosedur	Basa	Urutan	Tertutup	Tidak Vital	Eselon V/V	-	Eselon I / Kantor / UPT
	KU.05.02	Pengumpulan, peninjauan, evaluasi dan laporan keuangan	Basa	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon V/V	-	Eselon II / Kantor / UPT
	KU.05.03	Rekonsiliasi dan data laporan keuangan	Basa	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon V/V	-	Eselon II / Kantor / UPT
	<b>OT</b>	<b>ORGANISASI DAN TATA LAKSANA</b>							
	<b>OT.01</b>	<b>Organisasi</b>							
	OT.01.01	Struktur organisasi	Basa	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon V/V	-	Eselon II / Kantor / UPT
	OT.01.02	Evaluasi kinerja	Basa	Urutan	Tertutup	Tidak Vital	Eselon V/V	-	Eselon II / Kantor / UPT
	<b>OT.02</b>	<b>Ketatalaksanaan</b>							
	OT.02.01	Standarisasi organisasi	Basa	Urutan	Tertutup	Tidak Vital	Eselon V/V	-	Eselon II / Kantor / UPT

No	Kode	Jenis Akrup	Klasifikasi	Kategori Akrup	Tingkat Akses Publik	Kategori Akrup	Hak Akses	Dasar Perintahannya	Unit Pengolah
	OT.02.02	Sistem operasi dan media kerja	Bisasi	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon IV Kawwil / UPT
	OT.02.03	Analisa dan Uraian Jember	Bisasi	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon IV Kawwil / UPT
	OT.03	Instruksi Menteri	Bisasi	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon IV Kawwil / UPT
	PL	<b>PERLENSKAPAN</b>							
	PL.01	<b>Analisa Kebutuhan Barang Milik Negara</b>							
	PL.01.01	Revisi Kebutuhan Barang Milik Negara	Bisasi	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon IV Kawwil / UPT
	PL.01.02	Analisa Kebutuhan Barang Milik Negara	Bisasi	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon IV Kawwil / UPT
	PL.01.03	Pemilihan Barang Milik Negara	Bisasi	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon IV Kawwil / UPT
	PL.02	<b>Pengadaan Barang Milik Negara</b>							
	PL.02.01	Pengadaan aset tetap	Bisasi	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon IV Kawwil / UPT
	PL.02.02	Pemilihan barang persediaan	Bisasi	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon IV Kawwil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengkaji
	PL.03.03	Pengadaan Jasa Konstruksi dan Jasa Lainnya	B. Basa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon II / Kawwil / UPT
	PL.03	<b>Penyimpanan dan Pelestarian Barang Milik Negara</b>	B. Basa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon II / Kawwil / UPT
	PL.03.01	Deponarium Barang Milik Negara	B. Basa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon II / Kawwil / UPT
	PL.03.02	Deponarium Barang Milik Negara	B. Basa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon II / Kawwil / UPT
	PL.03.03	Deponarium Hasil Pengadaan Barang Milik Negara	B. Basa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon II / Kawwil / UPT
	PL.04	<b>Pendaftaran Barang Milik Negara</b>	B. Basa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon II / Kawwil / UPT
	PL.04.01	Pendaftaran Barang Milik Negara	B. Basa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon II / Kawwil / UPT
	PL.04.02	Pendaftaran data barang milik Negara	B. Basa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Kawwil / UPT
	PL.04.03	- Rekor silasi - Omong feek - Inventarisasi - Penilaian Laporan Barang Milik Negara	B. Basa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon II / Kawwil / UPT
	PL.05	<b>Penghapusan Barang Milik Negara</b>	B. Basa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon II / Kawwil / UPT
	PL.05.01	Penilaian Barang Milik Negara yang dibuang	B. Basa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon II / Kawwil / UPT
	PL.05.02	Penghapusan Barang Milik Negara selain tanah dan bangunan	B. Basa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon II / Kawwil / UPT
	PL.05.03	Penghapusan barang perhiasan	B. Basa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V		Eselon II / Kawwil / UPT



No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengakh
	PL 05 04	Penelitian dan pengajaran Bidang Milk Negara	Batas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV / V		Eselon I / Kawal / UPT
	PL 05 05	Penelitian dan Penelitian dan Penelitian Daerah Milk Negara	Batas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV		Eselon I / Kawal / UPT
	PL 05 06	Pembelian Barang Milk Negara	Batas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV / V		Eselon I / Kawal / UPT
	PL 05 07	BKIB Kantor Ikum Asid	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon V / V		Eselon II / Kawal / UPT
		- Sertifikat tanah - Ijin Mendirikan Bangunan (IMB) - BUKB - STNK - Gamsar dengan bangunan fisik ar dan gas							
	PL 06	Unit Layanan Pengadaan (ULP)							
	PL 06 01	ULP Kementerian	Batas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	KPA / PPK / Pojke / APIP		Eselon II / Kawal / UPT
	PL 06 02	ULP Unit Eselon I	Batas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	KPA / PPK / Pojke / APIP		Eselon II / Kawal / UPT
	PL 06 03	ULP Kantor Menteri	Batas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	KPA / PPK / Pojke / APIP		Eselon II / Kawal / UPT
	PL 06 04	ULP Unit Pelaksana Teknis (UPT)	Batas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	KPA / PPK / Pojke / APIP		Eselon II / Kawal / UPT
		PENCERAIAN							
	PR 01	Program dan Anggaran							
	PR 01 01	Rencana Strategis	Batas Dinas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV		Eselon II Eselon II / Kawal / UPT
	PR 01 02	Rencana Kerja	Batas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV / V		Eselon II Eselon II / Kawal / UPT
	PR 01 03	RAPBN	Batas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV / V		Eselon II Eselon II / Kawal / UPT
	PR 01 04	Rencana Kerja dan Anggaran	Batas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV / V		Eselon II Eselon II / Kawal / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengolah
PR.02	PR.02.01	Evaluasi	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
PR.02.01	PR.02.01	Jual Beli	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV / V	-	Eselon II
PR.02.02	PR.02.02	Kantor Wilayah	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV / V	-	Kanwil / LPT
PR.03	PR.03	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Batas	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
PR.04	PR.04.01	Palporen	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV / V	-	Eselon II
PR.04.01	PR.04.01	Laporan bulanan	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV / V	-	Kanwil / LPT
PR.04.02	PR.04.02	Laporan tahunan	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV / V	-	Eselon II
PR.04.03	PR.04.03	Laporan kegiatan tahunan	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV / V	-	Eselon II
PR.04.04	PR.04.04	Laporan tahunan	Batas	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV / V	-	Eselon II
PR.04.05	PR.04.05	Insidental	Batas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV / V	-	Eselon II
PR.05	PR.05.01	Rapat Kerja	Terbatas	Umum	Terbatas	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
PR.05.01	PR.05.01	Dengan DPR	Terbatas	Umum	Terbatas	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
PR.05.02	PR.05.02	Tingkat Kementerian	Terbatas	Umum	Terbatas	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
PR.05.03	PR.05.03	Tingkat Instansi	Terbatas	Umum	Terbatas	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
PR.05.04	PR.05.04	Tingkat Kantor Wilayah	Terbatas	Umum	Terbatas	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
PR.05.05	PR.05.05	Repatparian dan Rapat SIP	Terbatas	Umum	Terbatas	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
PR.05.06	PR.05.06	Rapat Pimpinan	Terbatas	Umum	Terbatas	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
PR.05.07	PR.05.07	Rapat Staf	Terbatas	Umum	Terbatas	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
PR.06	PR.06.01	Sidang Kabinet	Batas	Umum	Terbatas	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
PR.06.01	PR.06.01	Sejarah Kabinet	Batas	Umum	Terbatas	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Penyaji
	PR.07	Bahan Pidato Presiden	Bebas	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II

KLASIFIKASI KEAMANAN DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS PUSJANBANG

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dinas Pertimbangan	Urut Pengalihan
	<b>LT</b>	<b>PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN HAKM</b>							
	<b>LT.01</b>	<b>Penelitian</b>							
	LT.01.01	Hasil Penelitian Karya Ilmiah	Bersa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	01.01.01	Penelitian di bidang Hak Kekayaan Intelektual	Bersa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	01.01.02	Penelitian di bidang Kemasyarakatan	Bersa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	01.01.03	Penelitian di bidang Penyelenggaraan	Bersa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	01.01.04	Penelitian di bidang Pelayanan Hukum & Jasa Hukum Lainnya	Bersa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	01.01.05	Penelitian di bidang Administrasi Peradilan	Bersa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	<b>LT</b>	<b>PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN HAM</b>							
	<b>LT.02</b>	<b>Penelitian</b>							
	LT.02.01	Pengembangan Kebijakan	Bersa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon I
	LT.02.02.01	Pengembangan di bidang Hak Kekayaan Intelektual	Bersa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon I
	LT.02.02.02	Pengembangan di bidang Kemasyarakatan	Bersa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon I
	LT.02.02.03	Pengembangan di bidang Penyelenggaraan	Bersa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon I
	LT.02.02.04	Pengembangan di bidang Pelayanan Hukum & Jasa Hukum	Bersa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon I
	LT.02.02.05	Pengembangan di bidang Administrasi Peradilan	Bersa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon I
	LT.02.02.06	Daftar Inventaris Masalah Penelitian	Bersa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I
	LT.02.02.07	Perumusan Rekomendasi Kebijakan	Bersa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I
	LT.02.02.08	Deseminasi dan Sosialisasi Hasil Penelitian	Bersa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I
	LT.02.02.09	Jurnal Ilmiah Disertasi	Bersa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I

Catatan:

Kode Klasifikasi LT.01 yang a yang merupakan hasil reformasi dan kode klasifikasi LT.01.00 adalah sebagai berikut:  
 Kode Klasifikasi LT.02 yang a yang merupakan hasil reformasi dan kode klasifikasi LT.02.00 adalah sebagai berikut:  
 Kode klasifikasi Eselon yang merupakan seragam kode klasifikasi dan kode yang menunjukkan kode yang akan menjadi nomor eselon.

## KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS DIJEN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
	PP	<b>PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN</b>							
	PP-01	Perancangan Peraturan Perundang-undangan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	PP-01-01	Perancangan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	PP-01-02	Revisi dan peninjauan kembali	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	PP-01-03	Pengembangan dan pemeliharaan lembaga perundang-undangan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	PP-02	<b>Harmonisasi Peraturan Perundang-undangan</b>							
	PP-02-01	Jam'atan Rancangan Undang-Undang, Rancangan Peraturan Pemerintah	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	PP-02-02	Analisa dan tanggapan Rancangan Undang-Undang, Rancangan Peraturan Pemerintah	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	PP-02-03	Penyusunan Rancangan Undang-Undang/Rancangan Peraturan Pemerintah	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	PP-03	<b>Pengundangan, Publikasi dan Kearsifan</b>							
	PP-03-01	Pengundangan	Biasa	Umum	Tertutup	vital	Eselon IV	-	Eselon II
	PP-03-02	Publikasi	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	PP-03-03	Kearsifan	Biasa	Umum	Tertutup	vital	Eselon IV	Dalam bentuk MOJ	Eselon II
	PP-03-04	Sistem informasi	Biasa	Umum	Tertutup	vital	Eselon IV	Keberhasilan publik	Eselon II
	PP-04	<b>Litigasi Peraturan Perundang-undangan</b>							
	PP-04-01	Peradilan dan administrasi peradilan	Biasa	Umum	Tertutup	vital	Eselon IV	Keberhasilan publik	Eselon II
	PP-04-02	Peradilan dan administrasi peradilan	Biasa	Umum	Tertutup	vital	Eselon IV	Keberhasilan publik	Eselon II
	PP-04-03	Administrasi peradilan	Biasa	Umum	Tertutup	vital	Eselon IV	Keberhasilan publik	Eselon II

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
	pp.05	fasilitasi perancangan Peraturan Daerah							
	PP.05.01	Pembekalan dan pendukung	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	PP.05.01	Fasilitas pendukung daerah wilayah I	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	PP.05.01	Fasilitas pendukung daerah wilayah II	Batas	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II

KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS DITELN ADMINISTRASI HUKUM UMUM

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengelola
		<b>ADMINISTRASI HUKUM UMUM</b>							
	<b>AH</b>	<b>Badan Hukum</b>							
	AH 01	Badan Hukum							
AH 01 01	Pergerakan badan hukum perorangan	Elasa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 01 02	Persebaran atau perubahan anggaran dasar perorangan	Elasa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 01 03	Penetapan pendirian anggaran dasar perorangan	Elasa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 01 04	Pengubahan yayasan	Elasa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 01 05	Persebaran perubahan anggaran dasar yayasan	Elasa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 01 06	Persebaran perubahan anggaran dasar yayasan	Elasa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 01 07	Pengawasan perkumpulan	Elasa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 01 08	Persebaran persebaran anggaran dasar perkumpulan	Elasa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 01 09	Persebaran perubahan anggaran dasar perkumpulan	Elasa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 01 10	Pembubaran merger likuidasi dan pembatalan	Elasa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 02	Morantir								
AH 02 01	Persebaran notaris	Elasa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 02 02	Pindah alamat notaris	Elasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 02 03	Pengajuan rancangan jabatan notaris	Elasa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 02 04	Perubahan notaris	Elasa	Umum	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 02 05	Surat hak uji	Elasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 02 06	Peruntukan penegang protokol	Elasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
	01 - Persebaran								
	02 - Persebaran								
AH 02 07	Notaris Pengantian	Elasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 02 08	Notariser perantara calon notaris	Elasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 02 09	Perubahan notaris, pejabat dan tempat tinggal	Elasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Penguat
		<b>Hukum Perantara Umum</b>							
AH 03									
AH 03 01	Keputusan ekspedisi/ surat keputusan Setor monev	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 03 02	Keputusan aspi	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 03 03	Pemerintah hukum	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 03 04	Penyelesaian hukum	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 04									
	<b>Wasiat</b>								
AH 04 01	Surat keputusan wasiat	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 04 02	Laporan buangan wasiat	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 04 03	Pendaftaran kurator dan pengurus	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 04 04	Daftar Hukla Peninggalan (Benda/ur wasi/) Jin Jalil Benda/ Penyelesaian, penialian dan peradilan	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 04 05									
	<b>Pendafteoran Fidusia</b>								
AH 05 01	Pendaftaran jaminan fidusia	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 05 02	Pembatalan	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 05 03	Penghapusan / perkecuaan	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 05 04	Sertifikat pengantar	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 06									
	<b>Harta Peninggalan</b>								
AH 06 01	Pembatalan wasiat	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 06 02	Pemeriksaan pengawas	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 06 03	Pengantutan pengawas	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 06 04	Pengantutan anak dalam kandungan	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 06 05	Pengantutan hasil pengantutan yang tidak ada kuasanya (Orde/belanda/Notaris/keputusan)	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 06 06	Kurator dalam kepelikan	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 06 07	Maklum berakarya	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 06 08	Pengantar untuk keberkahan/curat yang dipisahkan oleh hasil (Alweza/ghaid)	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 06 09	Surat keterangan nikah wasit	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 06 10	Transfer dana	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 07									
	<b>Pelayanan Hukum Fidusia dan Grasi</b>								
AH 07 0	Pembatalan fidusia/ pemberitahuan	Bassa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	



No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keseluruhan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengelola
	AH 07 00	Terbuka umum	Dasar	Urutan	Terbuka	Vital	Eselon IV	-	Eselon I
	AH 08	<b>Pemantauan dan Evaluasi Hukum Pidana</b>	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II Eselon I
AH 08 01	Keputusan pengadilan -Hukum Pidana Umum	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 08 02	Keputusan pengadilan -Hukum Pidana Khusus	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I	
AH 09	<b>Peringkat Pegawai Negara Sipil</b>	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 09 01	Pengembangan Peringkat Pegawai Negara Sipil	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 09 02	Keputusan Peringkat Pegawai Negara Sipil	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I	
AH 09 03	Pemerintahan Peringkat Pegawai Negara Sipil	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 09 04	Telaahan dan evaluasi	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 10	<b>Hukum Tata Negara</b>	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I	
AH 10 01	Kewarganegaraan	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I	
AH 10 02	Pemerintahan	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I	
AH 10 03	Daftar kewarganegaraan	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 11	<b>Partai Politik</b>	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 11 01	Pencapaian	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 11 02	Pembinaan	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 11 03	Statistik	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 12	<b>Hukum Internasional dan Organisasi Pusek</b>	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon I	Hanya dapat diakses oleh pejabat yang berwenang	Eselon I	
AH 12 01	Organisasi Pusek	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon I	Hanya dapat diakses oleh pejabat yang berwenang	Eselon I	
AH 12 02	Hukum ekonomi, perdata dan lembaga internasional	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 12 03	21 - Hukum Internasional	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 12 04	02 - Hukum Ekonomi dan Lembaga Internasional	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 12 05	Hukum laut, udara dan angkasa	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 12 06	Hukum lingkungan	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 12 07	Keperjanjian internasional	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II	
AH 12 08	Statistik	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I	
AH 12 09	Keputusan dan Bantuan Hukum Timbal Polik	Dasar	Urutan	Terbuka	Tidak vital	Eselon IV	1. termasuk oleh officers direkt	Eselon I Eselon II	

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengelola
AH.13	Sidik Jari / Daktiloskopi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengelola
AH.13.01	Dokumentasi dan arsip sistem		Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon V	Harus dapat diakses oleh pegawai yang berwenang	Eselon I
AH.13.02	Pengukuran dan verifikasi sidik jari		Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon V	Harus dapat diakses oleh pegawai yang berwenang	Eselon I
AH.13.03	Data dan informasi sidik jari		Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV	Harus dapat diakses oleh pegawai yang berwenang	Eselon II





No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Penyedia
		Jenis tidak ada	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/5	karena menyimpan dasar nasional	Eselon II / Kantor / UPT
		Petron khusus dan Mengu Negara Asing (MNA)	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/5	karena menyimpan dasar nasional	Eselon II / Kantor / UPT
		Perubahan dan perubahan resmi	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/5	karena menyimpan dasar nasional	Eselon II / Kantor / UPT
		Peraturan / Pengaturan (peraturan)	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/5	karena menyimpan dasar nasional	Eselon II / Kantor / UPT
		Halus nase publik	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/5	-	Eselon II / Kantor / UPT
		Roket/kelir resmi	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon II	karena menyimpan dasar nasional	Eselon II / Kantor / UPT
		Residus	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/5	-	Eselon II / Kantor / UPT
		mas dok	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/5	karena menyimpan dasar nasional	Eselon II / Kantor / UPT
		Peraturan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/5	karena menyimpan dasar nasional	Eselon II / Kantor / UPT
		Peraturan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/5	karena menyimpan dasar nasional	Eselon II / Kantor / UPT

No	Kode	Jenis Atsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Atsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Atsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolahan
		Survei secara umum mengenai dan perkembangan kesehatan masyarakat	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/2 memiliki akses	karena merupakan dossier anak didik	Eselon II / Kantor / UPT
		Daftar siswa jenjang dan foto	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/2 memiliki akses	karena merupakan dossier anak didik	Eselon II / Kantor / UPT
		Pengembangan buku (regional)	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/2 memiliki akses	karena merupakan dossier anak didik	Eselon II / Kantor / UPT
		Jumlah isi pengunjung (AS, AN, EA, BA, SA, S, III)	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/2 memiliki akses	karena merupakan dossier anak didik	Eselon II / Kantor / UPT
		Data statistik tentang kesehatan masyarakat	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/2 memiliki akses	karena merupakan dossier anak didik	Eselon II / Kantor / UPT
		Jurnal ilmiah pedgaga	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/2 memiliki akses	karena merupakan dossier anak didik	Eselon II / Kantor / UPT
		Anak Pribadi	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/2 memiliki akses	karena merupakan dossier anak didik	Eselon II / Kantor / UPT
		Anak Stial	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/2 memiliki akses	karena merupakan dossier anak didik	Eselon II / Kantor / UPT
		Anak Negeri	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/2 memiliki akses	karena merupakan dossier anak didik	Eselon II / Kantor / UPT
		Pendidikan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/2 memiliki akses	karena merupakan dossier anak didik	Eselon II / Kantor / UPT
		Perencanaan dan pelaksanaan pembangunan	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/2 memiliki akses	karena merupakan dossier anak didik	Eselon II / Kantor / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengalihan
	PK 01 01 04	Klien Pemasystarakan							
		- Perencanaan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	karena merupakan dossier klien	Eselon II / Kanwil / UPT
		- Pendaftaran	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	penting dan berkaitan dengan klien	Eselon I / Kanwil / UPT
		- Buku atau dokumen	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	karena merupakan dossier klien	Eselon I / Kanwil / UPT
		- Daftar statistik	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	karena merupakan dossier klien	Eselon I / Kanwil / UPT
		- Klien Anak yg dilulus, belum dikembalikan kepada orang tua/wali	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	penting dan berkaitan dengan klien	Eselon I / Kanwil / UPT
		- Klien Dewasa dan Anak yang mendapat Pidana Berulang (PB)	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Pada Aspek hukum	Eselon I / Kanwil / UPT
		- Klien Dewasa dan Anak yang mendapat Penyelenggara Disiplin (PB)	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Pada Aspek hukum	Eselon I / Kanwil / UPT
		- Klien Dewasa dan Anak yang mendapat Cuti/Izin/elong gawe (CMIS)	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Pada Aspek hukum	Eselon I / Kanwil / UPT
		- Klien Anak Asuh (suka Keluhan Anak/ Badan Sosial)	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Pada Aspek hukum	Eselon I / Kanwil / UPT
		- Klien Dewasa dan Anak yang mendapat bimbingan belajar tambahan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Pada Aspek hukum	Eselon I / Kanwil / UPT
		- Anak sakit yang akan bang. atas permintaan orang tua/wali berdasarkan keputusan hakim	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Pada Aspek hukum	Eselon I / Kanwil / UPT
	PK 01 01 05	Tindakan							
		- Penyerahan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Pada Aspek hukum	Eselon I / Kanwil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengalihan
		Pengalihan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/ V	Hakum	Eselon II / Karwil / UPT
		- Berita resmi pemerintahan dan pemerintahan kesekretan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/ V	Pada Aspek Hakum	Eselon I / Karwil / UPT
		- Daftar sukulan dan foto	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/ V	Pada Aspek Hakum	Eselon I / Karwil / UPT
		- Data kebanhukung	Sesuai	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Karwil / UPT
		- Jurnalistik	Sesuai	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Karwil / UPT
		- Data jenis kelamin	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/ V	Pada Aspek Hakum	Eselon I / Karwil / UPT
		- Data jenis tindak pidana	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/ V	Pada Aspek Hakum	Eselon I / Karwil / UPT
		- Instruksi yang merupakan (lingkasan PPNIS Res dan Cukai, Ponor, UPT lain)	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/ V	Pada Aspek Hakum	Eselon I / Karwil / UPT
		- Pengalihan	Sesuai	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/ V	-	Eselon I / Karwil / UPT
	<b>PK.01.02</b>	<b>Statistik</b>							
	<b>PK.01.02.01</b>	<b>Tanaman</b>	Diposa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Karwil / UPT
		- Jumlah isi per tahun (5, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17)	Sesuai	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Karwil / UPT
		- Data tanaman kurang tanaman	Sesuai	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Karwil / UPT
		- Jenis buah pohon	Sesuai	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Karwil / UPT
		- Daerah dari hutan	Sesuai	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Karwil / UPT
		- Rencana konsus dan Menteri Negara Asling (MNA)	Hanya	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Karwil / UPT
		- Perencanaan / Pengalihan / Pengalihan	Hanya	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/ V	-	Eselon I / Karwil / UPT



No	Kode Klasifikasi	Jenis Asip	Klasifikasi Keamanun	Kategori Asip	Tingkat Akses Publik	Kategori Asip Vital	Helk Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Penguluh
PK 01.02.02	Marsiplanis	Jumlah sel penghuni (dari Sel R1, R1a, R1b, R1d)	Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon I / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	eduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon I / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon I / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon I / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon I / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
PK 01.02.03	Anak Didik	Jumlah is penguni (As, An, A1, B1a, B1b, B1c, B1d)	Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon I / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon I / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon I / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon I / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon I / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
PK 01.02.04	Klien Pemasyrakatan	-	Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon I / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon I / Karwil / UPT
			Biasa	Umum	Terduka	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwil / UPT



No	Kode	Jenis Arsip	Klasifikasi	Kategori	Tingkat	Kategori	Hak Akses	Dasar	Unit								
	Klasifikasi		Keanifaman	Arsip	Akses Publik	Arsip Vital		Pertimbangan	Pengolah								
PK 01.03.01	Sidak Jari	Tahanan	-	-	-	-	-	-	-								
										Usia	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
											Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon B/W	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
											Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
											Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
PK 01.03.02	Narapidana	-	-	-	-	-	-	-	-								
										Usia	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
											Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
											Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
											Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
PK 01.03.03	Anak Didik	-	-	-	-	-	-	-	-								
										Usia	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
											Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
											Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
											Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
PK 01.03.04	Klien Pemasyarakatan	-	-	-	-	-	-	-	-								
										Usia	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
											Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
											Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT
											Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Kawil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar	Unit
		Kelembagaan Keroncong	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		Klasifikasi buku penerbitan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		Klasifikasi ribana	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
	PK.01.03.05	Tutupan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		Jenis keamiran	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		Usia	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		Klasifikasi penahanan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		Kelembagaan keagamaan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW	Ada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
	PK.01.04	<b>Keamanan</b>							
	PK.01.04.01	<b>Tata Letak Dalam Laps dan Rukan</b>							
		Hak dan kewajiban warga hukum pemerintahan	Batas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon WW	-	Eselon I / Karwil / UPT
		Tanggung jawab keartiman dan luar tubuh	Batas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
		Tugas pokok keamanan dan keselamatan	Batas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
		Keamanan keamiran	Batas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
		Gangguan keamanan dan ketertahanan	Batas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
		Kepuasan penyediaan	Batas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon WW	-	Eselon II / Karwil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
		Jenis pengorganisasian	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Kanwil / UPT
		Jenis hak ulung/ displit	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Kanwil / UPT
		<b>Pengadaan / Pengamanan</b>	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Eselon II / Kanwil / UPT
		- Jurdikol perlitigas	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/V	Padat Arsip Hukum	Kanwil / UPT
		- Keadaan serjela ept dan amnisi	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Kanwil / UPT
		- Keadaan sarana dan prasarana perlengkapan tugas keamanan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Kanwil / UPT
		<b>PK 01.04.03 Kasus 'Kupul' Tahaman / Klien / Anak Didik</b>	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Kanwil / UPT
		- Data pelajaran dan tertangkap kembali	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Kanwil / UPT
		- Haru baya	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Kanwil / UPT
		- Perkelakuan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Kanwil / UPT
		- Pengantunyan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Kanwil / UPT
		<b>PK 01.04.04 Tenaga Bantuan Keamanan</b>	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Eselon II / Kanwil / UPT
		- Saqun Kuntub	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Kanwil / UPT
		- Baw	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Kanwil / UPT
		- TNI	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Kanwil / UPT
		- UPT lain	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/V	-	Eselon II / Kanwil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Asrip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Asrip	Tingkat Akses Publik	Kategori Asrip Viral	Link Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengolah
PK 01.04.05	Peningkatan Penjaminan Tahapan	- Rekomendasi dan pelatihan yang memadai	Tertutup	Umum	Tertutup	Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Kanwil / UPT
		- Berkeadilan pemerintahan	Tertutup	Umum	Tertutup	Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Kanwil / UPT
		- Tipe penyempurnaan pimpinan terencana dan terencana / CUM	Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT
PK 01.04.06	Pangaduan	- Penelitian dan klasifikasi pangaduan dari masyarakat / zharan, pegawai, masyarakat	Tertutup	Umum	Tertutup	Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Kanwil / UPT
		- Pengeluaran WEB, pungli, pengembalian, penyertaan, penggunaan / zharan	Tertutup	Umum	Tertutup	Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Kanwil / UPT
PK 01.05	Bimbingan Kemasyarakatan		Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT
PK 01.05.01	Admisi Orientasi		Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT
PK 01.05.02	Penelitian Kemasyarakatan (LITMAS)	- Litmas terhadap anak sekolah tingkat jenjang	Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT
		- Litmas masyarakat dewasa	Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT
		- Litmas anak remaja	Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT
PK 01.05.03	Samping dan Pengamat Kemasyarakatan (SPK)	- Litmas anak remaja	Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT
		- Litmas anak remaja	Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT
		- Litmas anak remaja	Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT
PK 01.05.04	Kedudukan TPP (Pusat, Wilayah dan Daerah/ UPT)	- Litmas anak remaja	Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT
		- Litmas anak remaja	Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT
		- Litmas anak remaja	Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT
PK 01.05.05	Prinsip dan Pelaksanaan Puncak Gelang TPP	- Litmas anak remaja	Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT
		- Litmas anak remaja	Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT
		- Litmas anak remaja	Dasa	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ Kanwil / UPT	-	Eselon II / Kanwil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Viral	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengolah
PK 01.05.04		Asuransi / Cuti Mangujungi Keluarga Kawijakan Dewasa Anak dan Anak Bangsa	- Basa kedia arigora TPT	Basa	Umum	Terbuka	Tidak Viral	Eselon IV/V	Eselon II / Kamwil / UPT
			- Tidak menjerang 12 hari masa pttpp	Basa	Umum	Terbuka	Tidak Viral	Eselon IV/V	Eselon II / Kamwil / UPT
			- Pengusulan	Basa	Umum	Terbuka	Tidak Viral	Eselon IV/V	Eselon II / Kamwil / UPT
			- Pelaksanaan	Basa	Umum	Terbuka	Tidak Viral	Eselon IV/V	Eselon II / Kamwil / UPT
			- Tempat Pelaksanaan dan Terbuka Pihak Ketiga LuarLuar Mendang	Basa	Umum	Terbuka	Tidak Viral	Eselon IV/V	Eselon II / Kamwil / UPT
			- Pengawasan	Terbatas	Umum	Terbuka	Viral	Eselon IV/V	Pada Aspek Hukum
PK 01.05.05		Pidana Bersyarat (PIB)	- Penjualan	Terbatas	Umum	Tertutup	Viral	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Kamwil / UPT
			- Pelaksanaan	Basa	Umum	Terbuka	Tidak Viral	Eselon IV/V	Eselon II / Kamwil / UPT
			- Pengawasan	Terbatas	Umum	Tertutup	Viral	Eselon IV/V	Pada Aspek Hukum
PK 01.06.08		Pembebasan Bersyarat (PBB) & Cuti Menjalang Bebas Masyarakat Dewasa Anak dan Anak Bangsa yang didana untuk masa 1 tahun dan tidak	- Tidak menjerang 20 masa pidana	Basa	Umum	Terbuka	Eselon IV/V	Eselon II / Kamwil / UPT	
			- Tidak menjerang 20 masa pidana	Basa	Umum	Terbuka	Tidak Viral	Eselon IV/V	Eselon II / Kamwil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keasamaan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Viral	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengelola
		- Pengalihan	Terbatas	Umum	Tertutup	Viral	Ese on NWV	Pada Aspek Hukum	Ese on II / Kanwil / UPT
		- Pelaksanaan	Biasa	Umum	Tertuka	Tidak Viral	Ese on NWV	-	Ese on II / Kanwil / UPT
		- Pengawasan	Terbatas	Umum	Tertutup	Viral	Ese on NWV	Pada Aspek Hukum	Ese on II / Kanwil / UPT
		- Perencanaan	Terbatas	Umum	Tertutup	Viral	Ese on NWV	Pada Aspek Hukum	Ese on II / Kanwil / UPT
	<b>PK.01.05.07</b>	<b>Pendampingan Sidang Pengadilan Anak</b>							
		- Jumlah Klien Anak yang dibimbing	Biasa	Umum	Tertuka	Tidak Viral	Ese on NWV	-	Ese on II / Kanwil / UPT
		- Rekapitulasi salang anak	Biasa	Umum	Tertuka	Tidak Viral	Ese on NWV	-	Ese on II / Kanwil / UPT
	<b>PK.01.05.08</b>	<b>Keluarga Asuh / Anak Asuh</b>							
		- Penempatan Anak didik	Biasa	Umum	Tertuka	Tidak Viral	Ese on NWV	-	Ese on II / Kanwil / UPT
	<b>PK.01.05.09</b>	<b>Bimbingan Kerohanian</b>							
		- Penyuluhan dan Pendidikan Agama	Biasa	Umum	Tertuka	Tidak Viral	Ese on NWV	-	Ese on II / Kanwil / UPT
		- Perayaan Hari Besar Agama	Biasa	Umum	Tertuka	Tidak Viral	Ese on NWV	-	Ese on II / Kanwil / UPT
	<b>PK.01.05.10</b>	<b>Bimbingan Klien / Home Visit</b>							
		- Jarak klien yang eternos	Biasa	Umum	Tertuka	Tidak Viral	Ese on NWV	-	Ese on II / Kanwil / UPT
		- Perencanaan dan pencatatan	Biasa	Umum	Tertuka	Tidak Viral	Ese on NWV	-	Ese on II / Kanwil / UPT
		- Daftar seki gati	Biasa	Umum	Tertuka	Tidak Viral	Ese on NWV	-	Ese on II / Kanwil / UPT
		- Proses monitoring / pengontrolan / evaluasi / reevaluasi	Biasa	Umum	Tertuka	Tidak Viral	Ese on NWV	-	Ese on II / Kanwil / UPT



No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Penyelenggara
		- Waqaf Harta Benda	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT
		- Pendekatan Bimbingan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT
		- Tim Pengamal Penyelenggaraan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT
		- Pengkajian Bimbingan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT
		- Pembuktian Penelitian Komparasistematika	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT
		- Kekerabatan dalam persidangan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT
		- Pengapungan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT
	<b>PK.01.05.11</b>	<b>Bimbingan Penyuluhan / Konseling</b>	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT
	<b>PK.01.05.12</b>	<b>Bantuan/ Penyelulihan Hukum</b>	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT
		- Penyelenggaraan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT
		- Kelas/rastra dengan instansi lain	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT
		- Tenaga penyuluhan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT
		- Model penyuluhan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT
	<b>PK.01.06</b>	<b>Pembinaan Kepribadian Karyawan Berprestasi</b>	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT
		Kesadaran Berprestasi dan Berprestasi	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/V	-	Eselon II / Karwal / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Atsip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Atsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Atsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Penyelah
		Kemandirian Eksternal	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
		Kemandirian Internal	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
		Kemandirian	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
		Keterampilan untuk usaha mandiri	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
		Keterampilan untuk mendukung pemberi kerja	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
		Keterampilan yang di kombinasikan dengan skill lainnya?	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
	<b>PK.01.06.01</b>	<b>Pendidikan Umum : Kejuruan</b> - S1, S2, S3, S4, S5, penguasaan tinggi	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
	<b>PK.01.06.02</b>	<b>Kesenian / Olah Raga / Rekreasi</b>	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
	<b>PK.01.06.03</b>	<b>Pelatihan Keterampilan</b> - Jenis kegiatan dan keterampilan naradoma	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
		- Hasil kursus dan pelatihan	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
		- Tenaga kerja naradoma	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
		- Daftar inventaris peralatan kerja	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
		- Daftar pelayanan kesehatan ke kas neyara	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
	<b>PK.01.06.04</b>	<b>Penempatan Urung-urur / Instruktur / Penanin</b> Narasumber, Guru, Instruktur / Pendidih	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT
		- Babak / Kependih	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eso on WW	-	Eselon II / Karwil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Asip	Klasifikasi Keseluruhan	Kategori Asip	Tingkat Akses Publik	Kategori Asip Vital	Halat Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengelola
			- Satuan yang dipertukarkan	Bahasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/3	Eselon II / Kantor / UPT
			- Keljasama dengan pihak terkait	Bahasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/3	Eselon II / Kantor / UPT
	<b>PK.01.00.05</b>	<b>Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) Kejar Paket</b>							
			- Paket A	Bahasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/3	Eselon II / Kantor / UPT
			- Paket B	Bahasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/3	Eselon II / Kantor / UPT
			- Paket C	Bahasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/3	Eselon II / Kantor / UPT
			- Paket kejar lainnya	Bahasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/3	Eselon II / Kantor / UPT
	<b>PK.01.05.06</b>	<b>Bebas Peredaran Uang (BPU) Jenis pelangaran yang dilakukan :</b>							
			- Penyelundupan uang ke dalam kapal	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Pada Aspek Keseluruhan	Eselon II / Kantor / UPT
			- Pungli (pungutan) di dalam kapal/ Papan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Pada Aspek Keseluruhan	Eselon II / Kantor / UPT
			- Jumlah pelugas / penumpang / pengunjung yang melangkaui	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Pada Aspek Keseluruhan	Eselon II / Kantor / UPT
			- Jumlah penumpang / pengunjung yang melangkaui	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Pada Aspek Keseluruhan	Eselon II / Kantor / UPT
			- Jumlah penumpang / pengunjung yang melangkaui	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Pada Aspek Keseluruhan	Eselon II / Kantor / UPT
			- Jumlah penumpang / pengunjung yang melangkaui	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Pada Aspek Keseluruhan	Eselon II / Kantor / UPT
	<b>PK.01.06.07</b>	<b>Surat Menyurat Warga Binaan Pemasyarakatan/Tahanan</b>							
			- Surat dari eksterior	Bahasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/3	Eselon II / Kantor / UPT
	<b>PK.01.06.08</b>	<b>Generasi Muda Warga Binaan Pemasyarakatan/Tahanan</b>							
				Bahasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/3	Eselon II / Kantor / UPT



No	Kode Klasifikasi	Jenis Asip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Asip	Tingkat Akses Publik	Kategori Asip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
		- Perawatan Medikal / Gigitan / Luka / Luka / RS / dllnya	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IVV	-	Eselon I / Karnel / UPT
		- Doki Komodori / merintang dlmna	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IVV	Sada Aspek -Hukum	Eselon II / Karnel / UPT
		- Jmde kegiatan rehablil sosial	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IVV	-	Eselon II / Karnel / UPT
	<b>PK 01.07.02</b>	<b>Makanan</b>							
		- Pelaksanaan Pengabdian Bama :	Ejase	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IVV	-	Eselon I / Karnel / UPT
		- Satuan harga beras dan non beras (dtk prnk)	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IVV	-	Eselon I / Karnel / UPT
		- Daftar menu	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IVV	-	Eselon II / Karnel / UPT
		- Pengadaai beras dan non beras (dtk prnk)	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IVV	-	Eselon II / Karnel / UPT
		<b>Pelaporan :</b>							
		- Daftar Pemakaian dan Persediaan Beras	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IVV	-	Eselon II / Karnel / UPT
		- Daftar Man inge Daftar Makanan (dama)	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IVV	-	Eselon II / Karnel / UPT
		- Daftar Perhitungan Biaya Makanan Samping Sehan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IVV	-	Eselon II / Karnel / UPT
		- Daftar Perhitungan Biaya Ekstir Vending	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IVV	-	Eselon II / Karnel / UPT
		- Daftar Fortifikasi Pangan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IVV	-	Eselon II / Karnel / UPT
		- Daftar Perhitungan Dasar	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IVV	-	Eselon II / Karnel / UPT
		<b>Pengawasan dan Pengendalian :</b>							
		- Morfologi Laporan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IVV	-	Eselon II / Karnel / UPT

No	Kode	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
PK 01.08.01	Kegiatan Kerja dan Tenaga Kerja Pembangunan Kewirausahaan (kelengkapan mutlak)		Bersu	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eseion WVV		Eseion I / Kamwil / UPT
PK 01.08.02	Tenaga Kerja Negeri Anak Didik Klien Kerjasama Kesehatan - Instalasi Pennebalehan		Bersu	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eseion WVV		Eseion I / Kamwil / UPT
PK 01.06.04	Upahv Premi - Jumlah rampakan yang bekujio - Jumlah premi yang dibenkan		Bersu	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eseion WVV		Eseion II / Kamwil / UPT
PK 02.01 PK 02.01.01	Bantuan Registrasi dan Identifikasi Benda Sitaan - Penemuan : - Surat perintah pengyikan - Surat izin pengyikan / pengidapan - Berita acuan pengyikan - Surat perintah dari indaker yang sekononano - Menandatangani berita acuan penemuan barang bukti		Bersu	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eseion WVV	Pana Aspek Hukum	Eseion II / Kamwil / UPT
PK 02.01	Bantuan Registrasi dan Identifikasi Benda Sitaan - Penemuan : - Surat perintah pengyikan - Surat izin pengyikan / pengidapan - Berita acuan pengyikan - Surat perintah dari indaker yang sekononano - Menandatangani berita acuan penemuan barang bukti		Bersu	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eseion WVV	Pana Aspek Hukum	Eseion II / Kamwil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Askep	Klasifikasi Keperawatan	Kategori Askep	Tingkat Akses Publik	Kategori Askep Vital	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengolahan
		<b>Penelitian dan Penilaian :</b>							
		- Berita acara penelitian	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		- Berita acara serah terima	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		<b>Pendaftaran :</b>							
		- Revisi RPB 1 s.d RPB 5	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		- Pengisian label selang bukti	Dasar	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon W/W		Eselon II / Karwil / UPT
		<b>Penyimpanan :</b>							
		- Berita acara perbaikan dan serah terima	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		<b>Disesuaikan dengan jenis beser ( umum, berharga, berharga, khusus)</b>	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
	<b>PK.02.01.02</b>	<b>Barang Komposisi</b>							
		<b>Penemuan</b>							
		- Hasil penitah pernykian	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		- Surat izin pembebasan / penatapan	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		- Berita acara penitahan	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		- Surat pengantar dari instansi yang berwenang	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		Memandirikan berita acara pemeriksaan barang bukti	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		<b>Penjualan dan Pembelian</b>							
		- Berita acara pembelian	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		- Berita acara serah terima	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT
		<b>Pendaftaran</b>							
		- Revisi RPB 1 s.d RPB 5	Terbatas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon W/W	Pada Aspek Hukum	Eselon II / Karwil / UPT





No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Arsip Umum	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengolah
PK.02.03	PK.02.03.01	Keamanan dan Pengawasan Tata Tertib Berkas yang berhubungan dengan pengamanan	Batas Batas Batas Batas Batas	Umum Umum Umum Umum Umum	Tertutup Terbuka Terbuka Terbuka Terbuka	Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital	Eselon IVV Eselon WVV Eselon WVV Eselon WVV Eselon WVV	-	Eselon II / Karnel / UPT Eselon II / Karnel / UPT Eselon II / Karnel / UPT Eselon II / Karnel / UPT Eselon II / Karnel / UPT
PK.02.03.02	PK.02.03.02	Pengawasan Data Jumlah anggota pengujian Berita acara salah terima uji jalan Berita Berita Keamanan Jumlah Basah dan Berat yang di awasi	Batas Batas Batas Batas Batas	Umum Umum Umum Umum Umum	Tertutup Terbuka Terbuka Terbuka Terbuka	Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital	Eselon WVV Eselon WVV Eselon WVV Eselon WVV Eselon WVV	-	Eselon II / Karnel / UPT Eselon II / Karnel / UPT Eselon II / Karnel / UPT Eselon II / Karnel / UPT
PK.02.03.03	PK.02.03.03	Kasus (pencurian, penghapusan dan penghilangan) Laporan ke instansi lain yang bersangkutan Berita acara penangkapan	Batas Batas Batas	Umum Umum Umum	Tertutup Terbuka Terbuka	Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital	Eselon WVV Eselon WVV Eselon WVV	-	Eselon II / Karnel / UPT Eselon II / Karnel / UPT
PK.02.04	PK.02.04.01	Pemeliharaan dan Perawatan Benda Sitaan	Batas	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WVV	Pada Aspek Hakum	Eselon II / Karnel / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Aspek	Klasifikasi Keamanan	Kategori Asip	Tingkat Akses Publik	Kategori Asip Viral	Hak Akses	Dasar Perbandingan	Unit Pengolah
		Peringkat asip dasar	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
		Charakter dasar	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
		Kemungkinan dan persyaratan dasar:	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
		Berdasarkan pemeriksaan	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
		Jumlah dasar	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
		Ketahanan dan pemeliharaan dasar	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
		Berdasarkan pemeriksaan	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
		Jumlah dasar	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
		<b>Mutasi dan Penghapusan</b>							
	<b>PK.02.05</b>	<b>Benda Sitaan</b>							
	<b>PK.02.05.01</b>	Dasar Pemeriksaan (admissi dan tsik)	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
		Berdasarkan mutasi / penghapusan	Tertutup	Umum	Tertutup	Viral	Eselon IV/ V	-	Paula Aspek Hibrid
		Jenis Benda	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Kamwil / UPT
		Berdasarkan penghapusan / pemrosesan	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV/ V	-	Eselon II / Kamwil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Asip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Asip	Tingkat Akses Publik	Kategori Asip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
		Berita acara pengumuman	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/2	-	Kanwil / UPT
		- Tingkat Pemerintahan	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/2	-	Kanwil / UPT
		- Daerah Pelaksanaan Penghapusan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/2	Pada Aspek Hakikat	Kanwil / UPT
		Eksistensi/dikeembalikan kepada yg berhak dihapus dihapuskan, disertai konsekuensi lain)	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/2	Pada Aspek Hakikat	Kanwil / UPT
		Pelaporan (adanya/terkurir/berusaha/rumah)	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/2	-	Kanwil / UPT
	<b>PK.02.06.02</b>	<b>Berang Kampasan</b>	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/2	-	Kanwil / UPT
		-Tawar Permintaan tindakan spesifik dan fisik	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/2	-	Kanwil / UPT
		-Berita acara monev/peningkatan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/2	Pada Aspek Hakikat	Kanwil / UPT
		-Jenis Badan	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/2	-	Kanwil / UPT
		Berita acara cengkelan / pengamanan	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/2	-	Kanwil / UPT
		Berita acara pengembalian	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/2	-	Kanwil / UPT
		Tingkat Pemerintahan	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/2	-	Kanwil / UPT
		-Dasar Pelaksanaan Penghapusan	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/2	Pada Aspek Hakikat	Kanwil / UPT
		-Eksistensi/dikeembalikan kepada yg berhak dihapus, dihapuskan, disertai konsekuensi lain)	Tertutup	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV/2	Pada Aspek Hakikat	Kanwil / UPT
		-Permintaan (adanya/terkurir/berusaha/rumah)	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV/2	-	Kanwil / UPT

KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS DITEN IMIGRASI

No. Klasifikasi	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
GR.01	GR.01.01	Kemigrasian Perizinan Kemigrasian Dokumentasi Perjalanan Republik Indonesia	Basa	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon II / Kabwil / UPT
GR.01.02		Pas pas biasa	Basa	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon II / Kabwil / UPT
GR.01.03		Kedatangan dan keberangkatan WNI kembali dari dan ke luar negeri	Basa	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon II / Kabwil / UPT
GR.01.04		Kedatangan dan keberangkatan WNA kembali ke Indonesia (Akses & Departure Card), Pas Lali dan Crow Lali	Basa	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon II / Kabwil / UPT
GR.01.05		Fasilitas Kunjungan arau lain QPTC dan Smart Card	Basa	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon II / Kabwil / UPT
GR.01.06		Waktu kunjungan, Visa kunjungan Smart Kandangar (SKSK) atau Visa On Arrival (VOA), Visa Temporal Terbatas	Basa	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon II / Kabwil / UPT
GR.01.07		Bebas Visa Kunjungan (BVK)	Basa	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon II / Kabwil / UPT
GR.01.08		Tanda Molekuler Tanda Keuar	Basa	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon II / Kabwil / UPT
GR.01.09		Pen Temporal kunjungan	Basa	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon W/V	Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon II / Kabwil / UPT

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolahan
	GR.01.10	Ziar Tugu Terebasi (TGA)	Bahasa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon I / Kantor / UPT	
	GR.01.11	Ziar Tugu Terebasi (TGA)	Bahasa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon I / Kantor / UPT	
	GR.01.12	Kemudahan khusus kunjungan (Dehastum)	Bahasa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon I / Kantor / UPT	
	GR.01.13	Alih status (konversi) ziar tugal termasuk perolekanya	Bahasa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon I / Kantor / UPT	
	GR.01.14	Siang keparangan Kamtibmas (DKM)	Bahasa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon I / Kantor / UPT	
	GR.01.15	Pendaftaran orang asing	Bahasa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon I / Kantor / UPT	
	GR.01.16	Pendaftaran Banko Debitasi dan Banko Kreditasi (DDKM)	Bahasa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon II / Kantor / UPT	
	GR.01.17	Perencanaan Banko Debitasi dan Debitasi Keimigrasian (DDKM)	Bahasa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon II / Kantor / UPT	
	GR.01.18	Rekomendasi untuk mendapatkan Work and Holiday Visa	Bahasa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon II / Kantor / UPT	
	GR.02	<b>Hengendalian Keimigrasian</b> Pemanduan penyediaan (masuk) Suat Perintah dan Bula Acara Permisasi (BAAP)	Bahasa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon II / Kantor / UPT	
	GR.02.02	Depotasi dan penclakaan Landas masuk	Bahasa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon WW Dapat diakses oleh instansi yang berwenang	Eselon II / Kantor / UPT	



No	Kode	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
	GR.03.05	Kelempasan Penelitian Kemasyarakatan	Rahasia	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon II	Dapat diakses oleh pejabat yang berwenang	Eselon II / Kepala UPT
	GR.03.06	Profil dan Indikator Kemasyarakatan	Rahasia	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon I	Dapat diakses oleh pejabat yang berwenang	Eselon I / Kepala UPT
	GR.04	Informasi Kemasyarakatan							
	GR.04.01	Limas informasi internal termasuk laporan masalah informasi dan tindakan penanganan kemasyarakatan	Rahasia	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon II	Dapat diakses oleh pejabat yang berwenang	Eselon II / Kepala UPT
	GR.04.02	Limas informasi eksternal termasuk pelaksanaan informasi yang terdistribusi di lain instansi	Rahasia	Urutan	Tertutup	Vital	Eselon II	Dapat diakses oleh pejabat yang berwenang	Eselon II / Kepala UPT

KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS DITEN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengelola
	HI 01	Hak Kekayaan Intelektual							
	HI 01.01	Hak Cipta	Bisa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV	-	Eselon I
	HI 01.02	Perdagangan Merek	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I
	HI 01.03	Penggunaan, pembatalan, penarikan - Penghapusan - Penarikan	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 01.04	Liberalisasi penggunaan hak, pemberian nama dan alamat	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 01.05	Pelindungan / pengawasan hukum di bidang hak cipta	Bisa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 01.06	Tindakan hukum di bidang hak cipta	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 01.07	Surat tanda pendaftaran aplikasi, paten, merek/dagang	Bisa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 01.08	Dewan Hak Cipta	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 02	Desain Industri							
	HI 02.01	Peraturan tentang pendaftaran, haknya dan proses	Bisa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 02.02	Perbaikan	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 02.03	Penghapusan, pembatalan, penarikan - Penghapusan - Pembatalan - Penarikan	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 02.04	Liberalisasi penggunaan, pemberian nama dan alamat	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 02.05	Pelindungan / pengawasan hukum desain industri	Bisa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 02.06	Fondasi hukum bidang desain industri	Bisa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 02.07	Surat tanda pendaftaran aplikasi, paten, merek/dagang	Bisa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 03	Dewan Telaah Sektur Terpadu (DTLST)	Bisa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 03.01	Fermentasi, transfer pengetahuan, publikasi dan inovasi	Bisa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon IV	-	Eselon II



No	Kode	Jenis Atsip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Atsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Atsip/Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengelola
	HI 03 C2	Perbaikan	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon II Exelon III Exelon IV
	HI 03 C3	Perbaikan - Bergejala ringan - Perbaikan - Perbaikan	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon II Exelon III Exelon IV
	HI 03 D4	Iseneri pengujian hak perubahan nama dan alamat	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon II Exelon III Exelon IV
	HI 03 D5	Peningkatan / penggantian ke-kom di bidang DTLCT	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon III Exelon IV
	HI 03 D6	Pondasi rumah bidang di bidang DTLCT	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon III Exelon IV
	HI 03 D7	Softfikat perikon, atsip sbakar	Biasa	Umum	Terbuka	Vital	Exelon IV	-	Exelon I
	HI 04	<b>Bahasa Dagang</b>							
	HI 04 01	Pencatatan Lisensi Bahasa Dagang	Rakasa	Lejaga	Tertutup	Vital	Exelon I	-	Exelon I
	HI 04 02	Pengalihan hak, perubahan nama dan alamat	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon I Exelon II Exelon III
	HI 04 03	Pendaftaran hukum di bidang Bahasa Dagang	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon I
	HI 04 04	Lembara manajemen kolektor	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon I
	HI 05	<b>Patent</b>							
	HI 05 01	Pemohonan, pemeriksaan formalitas, publikasi dan upaya	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon II
	HI 05 02	Pemeriksaan substantif (tahap awal) tahap lanjutan, litigasi sengketa, pemrosesan permohonan, pendaftaran, dan	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon III
	HI 05 03	adanya diluar kendali Pengawasan, pembatalan, penarikan oleh pemohon - Penghapusan - Pembatalan - Pembatalan	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon II
	HI 05 04	Uji keaslian, pengalihan hak, perubahan nama dan alamat	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon II
	HI 05 05	Pendaftaran / pengajuan hukum bidang paten	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon II Exelon III Exelon IV
	HI 05 06	Perjanjian lisensi dengan paten	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon III
	HI 05 07	Salinan paten, nilai pembatalan	Biasa	Umum	Terbuka	Vital	Exelon IV	-	Exelon III
	HI 06	<b>Marka</b>							
	HI 06 01	Pemohonan, pemeriksaan permohonan, publikasi dan operasi	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon II Exelon III Exelon IV
	HI 06 02	Pendaftaran	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon II Exelon III
	HI 06 03	Pendaftaran, pendaftaran oleh pemohon	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak vital	Exelon IV	-	Exelon II

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keumuman	Kategori Arsip Vital	Tingkat Akses Publik	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengelola
		- Pengorganisasian - Penabahan - Penyusunan						
HI.05.04	Surat pengantar hak penerbitan surat dan akta	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon II
HI.05.05	Pelaksanaan : pengurusan dokumen di kantor pusat	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon II
HI.05.06	Keputusan : hukum bidang perolek Penerbitan pada pekelompokan Surat lamar Surat keterangan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	Ada putusan hukum	Eselon II
HI.06.07	Sertifikat, pelepasan, restitusi/siklus ndikasi Geografis	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon II
HI.06.08	Perizinan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon II
HI.07	Perencanaan Pengadaan Administrasi Penyediaan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	Karena urusan dalam proses penyiapan	Eselon I
HI.07.01	Perencanaan (tipe I & klasifikasi) kelengkapan Laporan Kegiatan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon I
HI.07.02.02	Surat Perintah Tugas	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon I
HI.07.03.03	Surat Perintah Penyediaan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon I
HI.07.03.04	Surat Perintah Penyediaan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon I
HI.07.03.05	Surat Perintah Penyediaan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon I
HI.07.03.06	Surat Perintah Penyediaan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon I
HI.07.03.07	Surat Perintah Penyediaan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon I
HI.07.03.08	Surat Perintah Penyediaan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon I
HI.07.03.09	Surat Perintah Penyediaan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon I
HI.07.03.10	Surat Perintah Penyediaan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon I
HI.07.03.11	Surat Perintah Penyediaan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon I
HI.07.03.12	Surat Perintah Penyediaan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon I
HI.07.03.13	Surat Perintah Penyediaan	Biasa	Umum	Tidak vital	Terbuka	Eselon IV	-	Eselon I

No	Kode	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanahan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Perintahangan	Unit Pengolahan
	HI 07 02 14	Souci Pemerintah Bekerjasama	Tertutup	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I
	HI 07 03 15	Surat Perintah, Laporan, dan Esang Dulu	Tertutup	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I
	HI 07 04	Penelitian	Pada	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I
	HI 07 05	Evaluasi	Pada	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I
	HI 08	Komis Banding	Pada	Utama	Tertutup	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 08 01	Dasar hukum	Pada	Utama	Tertutup	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 08 02	Paten	Pada	Utama	Tertutup	Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HI 08 03	Marka	Pada	Utama	Tertutup	Vital	Eselon IV	-	Eselon II

KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS DITJEN HAK ASASI MANUSIA

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
	<b>HA</b>	<b>HAK ASASI MANUSIA</b>							
	<b>HA.01</b>	<b>Pelayanan Komunitas Masyarakat</b>							
	HA.01.01	Telaahan Kondisi dan permasalahan perlindungan, pemertanian Hak Hak Sipil dan Politik	Rasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	Belum ada keputusan tetap dan pengabdian	Eselon I
	HA.01.02	Telaahan Kondisi dan permasalahan perlindungan, pemertanian Hak Hak Ekonomi, Sosial dan Budaya	Rasa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	Belum ada keputusan tetap dan pengabdian	Eselon II
	<b>HA.02</b>	<b>Kerjasama Hak Asasi Manusia</b>							
	HA.02.01	Legislasi Hak Asasi Manusia (Draft RUU, Telaahan, Legislasi dll)	Basa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	Keseluruhan tidak vital	Eselon II
	HA.02.02	Harmonisasi Hak Asasi Manusia (RUU, Evaluasi, Rerov. UU dll)	Basa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	Keseluruhan tidak vital	Eselon II
	HA.02.03	Investigasi Hak Asasi Manusia Internasional (Nasabah, Akadipmik, Rerovikasi, Kovenan, Kovenansi dll)	Basa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	<b>HA.03</b>	<b>Diseminasi Hak Asasi Manusia</b>							
	HA.03.01	Melakukan Diseminasi Hak Asasi Manusia	Basa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I
	HA.03.02	Penyempurnaan dan pemertanian Hak Asasi Manusia bagi masyarakat	Basa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I
	HA.03.03	Pengembangan dan pemertanian Hak Asasi Manusia bagi masyarakat	Basa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I
	HA.03.04	Pengembangan dan pemertanian Hak Asasi Manusia bagi masyarakat	Basa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	<b>HA.04</b>	<b>Penguatan Hak Asasi Manusia</b>							
	HA.04.01	Kuliah dan Hak Asasi Manusia	Basa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HA.04.02	Belanja dan bantuan	Basa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HA.04.03	Belanja dan bantuan	Basa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II
	HA.04.04	Pembinaan Hak Asasi Manusia bagi fasilitator	Basa	Umum	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon II

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Kualifikasi Keamananan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengolahan
	HA 04 05	Polahar Hak Asasi Manusia bagi aparatur	Batas	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I
	HA 04 05	Polahar Hak Asasi Manusia bagi masyarakat	Batas	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I
	HA 05 01	Evaluasi implementasi Hak Asasi Manusia	Batas	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I
	HA 05 02	Penyusunan laporan awal Hak Asasi	Batas	Utama	Tertutup	Tidak vital	Eselon IV	-	Eselon I

KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS INSPEKTORAT JENDERAL

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
	<b>PW</b>	<b>PENGAWASAN</b>							
	PW.01	Program							
PW.01.01		Program pengawasan audit kinerja	Esas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon I
PW.01.02		Program pemeriksaan tujuan hukum	Esas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon I
PW.01.03		Program untuk meningkatkan Audit Kinerja Dalam Negara - Audit Kinerja Luar Negara - Tujuan teroris Dalam Negara	Esas Esas Esas	Umum Umum Umum	Tertutup Tertutup Tertutup	Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital	Eselon IV Eselon III Eselon IV	- - Sesuai dengan peraturan yang ditetapkan dan pelaksana yang bersangkutan	Eselon I Eselon I Eselon I
PW.01.04		Program pemeriksaan serentak atau pemeriksaan gabungan	Esas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
PW.02		<b>Pelaksanaan</b>							
PW.02.01		Emulasi dan kinerja Audit Kinerja Dalam Negara - Audit Kinerja Luar Negara	Esas Esas	Umum Umum	Tertutup Tertutup	Tidak Vital Tidak Vital	Eselon IV Eselon IV	- -	Eselon II Eselon II
PW.02.02		Pemeriksaan tujuan teroris - Tujuan teroris Dalam Negara	Esas	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	Sesuai dengan informasi yang terkandung didalamnya	Eselon II

No	Kode Klasifikasi	Jenis Atsru	Klasifikasi Keamanan	Kategori Atsru	Tingkat Akses Publik	Kategori Atsru Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Penyalah
		Tugas Menteri Luar Negeri	Basis	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	Eselon V	Eselon II
PW 02 03		Kontribusi/pemantauan	Basis	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	Eselon V Eselon yang terkandung didalamnya	Eselon II
PW 02 04		Promosian serentek atau pameran keanekaragaman	Basis	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV		Eselon II
		<b>Pelaporan</b>							
PW 03 01		Laporan hasil pemeriksaan audit kinerja	Basis	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV		Eselon II
PW 03 02		Audit kinerja Calon Menteri	Basis	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV		Eselon II
PW 03 03		Audit kinerja Luar Negeri	Basis	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV		Eselon II
PW 03 04		Laporan hasil pemeriksaan serentek atau pemantauan gabungan	Basis	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV		Eselon II
PW 04		<b>Timbale Larjut</b>							
PW 04 01		Induk atau hasil pemrosesan hasil energi	Basis	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV		Eselon II
PW 04 02		Audit serentek Dalam Negeri	Basis	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV		Eselon II
PW 04 03		Audit serentek Luar Negeri	Basis	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV		Eselon II
PW 04 04		Timbale Larjut pemrosesan energi tertentu	Basis	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV		Eselon II

No	Kode Klasifikasi	Jenis Akses	Klasifikasi Keamanan	Kategori Akses	Tingkat Akses Publik	Kategori Akses Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
		Tujuan tertentu Dalam Negara	Paras	Umum	Tertbatas	Tidak Vital	Eselon III	Sesuai dengan informasi yang terkandung didalamnya	Eselon II
		Tujuan tertentu Luar Negara	Basa	Umum	Tertbatas	Tidak Vital	Eselon III	Sesuai dengan informasi yang terkandung didalamnya	Eselon II
	PW 04 03 PW 04 04 PW 04 05 PW 04 06	Tindak lanjut hasil monitoring/pemantauan Tindak lanjut pengaduan Tindak lanjut atas keluhan/kecurigaan Tindak lanjut hasil pemeriksaan ekabahar - SFR	Biasa Biasa Biasa Biasa	Umum Umum Umum Umum	Tertanka Tertbatas Tertbatas Tertbatas	Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital	Eselon IV Eselon III Eselon III Eselon III	Sesuai dengan informasi yang terkandung didalamnya	Eselon I Eselon I Eselon I Eselon I
		- EPKP	Tertbatas	Umum	Tertbatas	Tidak Vital	Eselon III	Sesuai dengan informasi yang terkandung didalamnya	Eselon II
PW 05 01		Data-cela pegawai	Kerasasa	Umum	Tertutup	Vital	Eselon I	Privasi	Eselon I



KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS BPHN

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Viral	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
		<b>PENBINAAN HUKUM NASIONAL</b>							
	<b>HN.01</b>	<b>Perencanaan Pembangunan Hukum Nasional</b>							
	HN.01.01	Prolegdal	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.01.02	Nasabah Akademik	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.01.03	Kompas	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.01.04	Pada Ferraselhar -Hukum	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.01.05	Analisa dan Evaluasi	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.01.06	Analisa Mutiprodensi	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.01.07	Penyusunan Kerangka Ilmiah	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.01.08	Konsep dan Konsep Hukum	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.01.09	Harmonisasi	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.01.10	Pro. N. (Peraturan) Pembangunan Hukum Nasional	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.01.11	Kelembagaan Hukum	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.01.12	Kelembagaan Hukum	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	<b>HN.02</b>	<b>Dokumentasi dan Informasi Hukum</b>							
	HN.02.01	Pengembangan Teknik Dokumentasi Hukum	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.02.02	Sertus Hukum dan Pembakuan Istilah Hukum	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.02.03	Penyusunan Hasil Hasil Pembinaan Hukum Nasional	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	<b>HN.03</b>	<b>Penyuluhan Hukum</b>							
	HN.03.01	Penyuluhan Hukum Langsung Terhadap	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.03.02	Penyuluhan Hukum Tidak Langsung (melalui TVRI, RRI, Media Cetak, Peta, Spanduk, Foto, dll)	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.03.03	Konsep dan Teknik dan Teknik Hukum	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.03.04	Evaluasi kegiatan penyuluhan hukum pada daerah	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	HN.03.05	Kedudukan	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	<b>LT</b>	<b>Penelitian dan pengembangan HAM</b>							
	LT.01	Penelitian	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	LT.01.05	Revisi Sistem Hukum Nasional	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II
	LT.01.06	Isi dan Penulisan Kerangka Ilmiah	Bebas	Umum	Tertutup	Tidak Viral	Eselon IV	-	Eselon II

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keumuman	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
	LT 02	<b>Pengkajian</b>							
	LT 02.0	Pengkajian Sistem Hukum Nasional	Dasa	Urutan	Tertutup	High Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 03	<b>Pengembangan</b>							
	LT 03.03	Pengembangan Bahan Hukum Nasional	Dasa	Urutan	Tertutup	High Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 03.03	Inventarisasi Rancangan Undang-Undang	Eselon I	Urutan	Tertutup	High Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 03.01	Estimasi Biaya Penelitian	Eselon I	Urutan	Tertutup	High Vital	Eselon IV	-	Eselon II

## KLASIFIKASI KEAMANAN ARSIP DINAMIS DAN HAK AKSES ARSIP DINAMIS BALITRANG HAM

No	Kode	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengolah
	<b>LT</b>	<b>PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN HAK ASASI MANUSIA</b>							
	<b>LT.01</b>	<b>Penelitian</b>							
	LT 01.03	Penelitian Hak-Hak Sipil dan Politik	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 01.02	Penelitian Hak-Hak Ekonomi, Sosial, Budaya	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 01.05	Penelitian Transformasi Konflik	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 01.04	Penelitian Hak-Hak Kelompok Khusus	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 01.06	Penelitian Sistem Hukum Nasional	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 01.08	Penelitian Penyelesaian Konflik	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	<b>LT.02</b>	<b>Pengkajian</b>							
	LT 02.01	Pengkajian sistem hukum nasional	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 02.02	Pengkajian Kebijakan	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	<b>LT.03</b>	<b>Pengembangan</b>							
	LT 03.01	Pengembangan Hak-Hak Sipil dan Politik	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 03.02	Pengembangan Hak-Hak Ekonomi, Sosial, Budaya	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 03.03	Pengembangan Transformasi Konflik	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 03.04	Pengembangan Hak-Hak Kelompok Khusus	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 03.05	Pengembangan Sistem Hukum Nasional	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 03.06	Pengembangan Penyelesaian Konflik	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	<b>LT.04</b>	<b>Data dan Informasi</b>							
	LT 04.01	Formulasi Hak Asasi Manusia	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 04.02	Uji dan Statistik Hukum dan Hak Asasi Manusia	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 04.03	Kurikulum Instrumen Hak Asasi Manusia secara Elektronik	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 04.04	Operasi dan Pengembangan Hak Asasi Manusia	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 04.05	Survei Penelitian (Jurnal) Hak Asasi Manusia dan Jurnal Hukum Lainnya	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 04.06	Panduan dan Kamus Hak Asasi Manusia	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
	LT 04.07	Inventarisasi Masalah Aktual di Bidang Hak Asasi Manusia	Biasa	Umum	Terbuka	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II

No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamanan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar Perimbangan	Unit Pengolah
1	1 05 01	Evaluasi Evaluasi dan Fasilitasi Perumahan	Bersa Ebersa Hrasa	Urutan Urutan Urutan	Terduka Terduka Terduka	Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital	Ekseson V Ekseson V Ekseson V	-	Ekseson I Ekseson I Ekseson I



No	Kode Klasifikasi	Jenis Arsip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Arsip	Tingkat Akses Publik	Kategori Arsip Vital	Hak Akses	Dasar	Unit Pengalihan
D. 03.03	Peningkatan Kualitas -Memerandum penyelenggaraan di Klat -Jadwal pelatihan -Jadwal tenaga pengajar -Undangan Kantor/Kebor -Permohonan PKL/C -Narasumber dan Moderator KKP -Daftar Hadir -Recoman Ulat -SK Penanganan peserta -SK I Pengalihan -Modul dan alat -Laporan penyelenggaraan pelatihan	Perencanaan Paket	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		SK Penanganan peserta	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		SK Pengajar	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		Modul dan alat	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		Laporan penyelenggaraan pelatihan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		Perencanaan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		Memerandum penyelenggaraan di Klat	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		Jadwal pelatihan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		Jadwal tenaga pengajar	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		Undangan Kantor/Kebor	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
D. 03.03	Peningkatan Kualitas -Memerandum penyelenggaraan di Klat -Jadwal pelatihan -Jadwal tenaga pengajar -Undangan Kantor/Kebor -Permohonan PKL/C -Narasumber dan Moderator KKP -Daftar Hadir -Recoman Ulat -SK Penanganan peserta -SK I Pengalihan -Modul dan alat -Laporan penyelenggaraan pelatihan	Perencanaan Paket	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		SK Penanganan peserta	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		SK Pengajar	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		Modul dan alat	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		Laporan penyelenggaraan pelatihan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		Perencanaan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		Memerandum penyelenggaraan di Klat	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		Jadwal pelatihan	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		Jadwal tenaga pengajar	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II
		Undangan Kantor/Kebor	Biasa	Umum	Tertutup	Tidak Vital	Eselon IV	-	Eselon II

No	Kode Klasifikasi	Jenis Aisip	Klasifikasi Keamananan	Kategori Aisip	Tingkat Akses Publik	Kategori Aisip Vital	Hak Akses	Dasar Pertimbangan	Unit Pengabdian
DL 02.04	DL 02.04	Keagamaan - Menceritakan sejarah perjuangan ektis Jeddah pedelahan - Jeddah lembaga pengajian - Undangan/ Khotbah/ khutbah - Peringatan PKI 01 - Nara sumber dan DL, khotbah ektis - Daftar hadir - Pameran Ektis - SK Peringatan peserta - SK Pengajar - Modul/ bahan ektis - Laporan penyelenggaraan pelatihan	Bisa Bisa Bisa Bisa Bisa Bisa Bisa Bisa Bisa Bisa Bisa Bisa	Umum Umum Umum Umum Umum Umum Umum Umum Umum Umum Umum Umum	Tertutup Tertutup Tertutup Tertutup Tertutup Tertutup Tertutup Tertutup Tertutup Tertutup Tertutup Tertutup	Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital	Eselon IV Eselon IV Eselon IV Eselon IV Eselon IV Eselon IV Eselon IV Eselon IV Eselon IV Eselon IV Eselon IV Eselon IV	- - - - - - - - - - - -	Eselon I Eselon I Eselon I Eselon I Eselon I Eselon I Eselon I Eselon I Eselon I Eselon I Eselon I
DL 04	DL 04.01 DL 04.02	<b>Penyelenggaraan Bimbingan Teknis</b> Bimbingan Teknis dikang Fasilitas Bimbingan Teknis masing masing	Bisa Bisa	Umum Umum	Tertutup Tertutup	Tidak Vital Tidak Vital	Eselon IV Eselon IV	- -	Eselon II Eselon II
DL 05	DL 05.01 DL 05.02 DL 05.02 DL 05.04 DL 05.05 DL 05.05 DL 05.07 DL 05.08	<b>Pertemuan ilmiah dalam dan luar negeri</b> Seminar Lokakarya Diskusi Simpodium Terima Kerya Berkah buku Silaturahmi / Kunjungan Kerja Konsinyasi	Bisa Bisa Bisa Bisa Bisa Bisa Bisa Bisa	Umum Umum Umum Umum Umum Umum Umum Umum	Tertutup Tertutup Tertutup Tertutup Tertutup Tertutup Tertutup Tertutup	Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital Tidak Vital	Eselon IV Eselon IV Eselon IV Eselon IV Eselon IV Eselon IV Eselon IV Eselon IV	- - - - - - - -	Eselon II Eselon II Eselon II Eselon II Eselon II Eselon II Eselon II Eselon II
DL 06	DL 06.01 DL 06.02	<b>Evaluasi dan Laporan Penyelenggaraan SIMLIV</b> Evaluasi Mekanis Penyelenggaraan - Kuesioner Evaluasi Pengajar / Instruktur / Peserta - Kuesioner	Bisa Bisa	Umum Umum	Tertutup Tertutup	Tidak Vital Tidak Vital	Eselon V Eselon V	- -	Eselon II Eselon II

