

BERITA NEGARA REPUBLIK INDONESIA

No.1925, 2018

KEMENKUMHAM. Pemasyarakatan. Pelatihan

Teknis

PERATURAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA NOMOR 42 TAHUN 2018

TENTANG

PENYELENGGARAAN PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa untuk meningkatkan profesionalisme dalam pelaksanaan tugas dan fungsi pemasyarakatan diperlukan aparatur sipil negara yang kompeten;
 - b. bahwa untuk mewujudkan aparatur sipil negara yang kompeten perlu diselenggarakan pelatihan teknis pemasyarakatan yang terstruktur, terintegrasi, sistematis, dan berkelanjutan;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia tentang Penyelenggaraan Pelatihan Teknis Pemasyarakatan;
- Mengingat
- : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1995 tentang Pemasyarakatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 77 Tahun 1995 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3614);
 - 2. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik

- Indonesia Tahun 2008 Nomor 166, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4916);
- Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
- 4. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Tahun 2017 Nomor 63, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6037);
- 5. Peraturan Presiden Nomor 44 Tahun 2015 tentang Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Lembaran Negara Tahun 2015 Nomor 84);
- Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor M.HH-3.DL.03.02 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 393);
- 7. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 29 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1473) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 24 Tahun 2018 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 29 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1135);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
TENTANG PENYELENGGARAAN PELATIHAN TEKNIS
PEMASYARAKATAN.

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Menteri ini yang dimaksud dengan:

- 1. Pelatihan adalah proses pengembangan kompetensi aparatur sipil negara melalui proses pembelajaran klasikal dan pembelajaran nonklasikal.
- 2. Pelatihan Teknis Pemasyarakatan adalah proses pengembangan kompetensi aparatur sipil negara dalam bentuk klasikal atau nonklasikal di bidang pemasyarakatan.
- 3. Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Hukum dan Hak Asasi Manusia yang selanjutnya disebut BPSDM Hukum dan HAM adalah unit eselon I di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia yang mempunyai tugas melaksanakan pengembangan sumber daya manusia di bidang hukum dan hak asasi manusia.
- 4. Pelatihan Teknis Substantif adalah pelatihan untuk membekali peserta didik agar memiliki pengetahuan, sikap perilaku, dan keterampilan teknis pemasyarakatan.
- 5. Pelatihan Teknis Umum adalah pelatihan lanjutan bagi pegawai pemasyarakatan untuk mengembangkan pengetahuan dan keterampilan khusus fungsi fasilitatif manajemen dan administrasi bidang pemasyarakatan.
- 6. Pelatihan Teknis Manajemen Pemasyarakatan adalah pelatihan lanjutan untuk mengembangkan dan meningkatkan pengetahuan dan keterampilan manajerial serta kepemimpinan pegawai pemasyarakatan sesuai dengan jenjang jabatan struktural dan kepangkatan.
- 7. Rumpun Substansi adalah kelompok kurikulum pelatihan yang didasarkan pada standar kompetensi teknis substansi dan pengelompokan tujuan Pelatihan.
- 8. Uji Kompetensi adalah penilaian yang dilakukan oleh assesor internal pemerintah dengan tim penilai lain yang mencakup pengukuran kompetensi teknis, kompetensi manajerial, dan kompetensi sosio kultral dalam rangka menyediakan informasi mengenai kemampuan pegawai negeri sipil terhadap Pelatihan Teknis Pemasyarakatan.

- 9. Sekretariat Jenderal adalah Sekretariat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia.
- Direktorat Jenderal adalah Direktorat Jenderal Pemasyarakatan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia.
- 11. Alumni Pelatihan adalah Peserta Pelatihan yang telah lulus Pelatihan Teknis.

BAB II

PERENCANAAN PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN

Pasal 2

- (1) BPSDM Hukum dan HAM menyusun perencanaan Pelatihan Teknis Pemasyarakatan.
- (2) Perencanaan Pelatihan Teknis Pemasyarakatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan setiap tahun.
- (3) Perencanaan Pelatihan Teknis Pemasyarakatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun berdasarkan penyusunan analisis kebutuhan Pelatihan Teknis Pemasyarakatan.
- (4) Penyusunan analisis kebutuhan Pelatihan Teknis Pemasyarakatan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan oleh BPSDM Hukum dan HAM bekerjasama dengan Sekretariat Jenderal dan Direktorat Jenderal.
- (5) Hasil penyusunan analisis kebutuhan Pelatihan Teknis Pemasyarakatan sebagaimana dimaksud pada ayat (4) ditetapkan oleh Sekretaris Jenderal.

Pasal 3

(1) Direktorat Jenderal menyampaikan usulan peserta Pelatihan Teknis Pemasyarakatan berdasarkan analisis kebutuhan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 ayat (5) kepada Sekretariat Jenderal.

- (2) Sekretariat Jenderal melakukan verifikasi dan seleksi atas usulan peserta sebagaimana dimaksud dalam ayat (1).
- (3) Hasil verifikasi dan seleksi usulan peserta sebagaimana dimaksud pada ayat (2) disampaikan kepada BPSDM Hukum dan HAM untuk ditetapkan sebagai peserta pelatihan.

BAB III

JENIS, JENJANG, DAN STRUKTUR KURIKULUM PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN

Bagian Kesatu

Jenis dan Jenjang Pelatihan Teknis Pemasyarakatan

Pasal 4

- (1) Jenis Pelatihan Teknis Pemasyarakatan terdiri atas:
 - a. Pelatihan Teknis Substantif;
 - b. Pelatihan Teknis Umum; dan
 - c. Pelatihan Teknis Manajemen Pemasyarakatan.
- (2) Pelatihan Teknis sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat dilaksanakan secara berjenjang.

Pasal 5

Rincian mengenai Rumpun Substansi Pelatihan Teknis Substantif, bidang Pelatihan Teknis Umum, dan Pelatihan Teknis Manajemen Pemasyarakatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Menteri ini.

Bagian Kedua

Struktur Kurikulum Pelatihan Teknis Pemasyarakatan

- (1) Struktur kurikulum Pelatihan Teknis Pemasyarakatan meliputi:
 - a. materi Pelatihan;

- b. persyaratan peserta;
- c. metode; dan
- d. evaluasi peserta.
- (2) Struktur kurikulum sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Menteri ini.

BAB III

PENYELENGGARA PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN

Pasal 7

- (1) Pelatihan Teknis Pemasyarakatan diselenggarakan oleh:
 - a. BPSDM Hukum dan HAM; dan/atau
 - b. Balai Pendidikan dan Pelatihan Kementerian Hukum dan HAM.
- (2) Penyelenggara sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat bekerja sama dengan Direktorat Jenderal dan/atau lembaga lainnya.

BAB IV

EVALUASI PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN

Bagian Kesatu

Evaluasi

- (1) Evaluasi Pelatihan Teknis Pemasyarakatan dilakukan untuk:
 - a. menilai efektivitas pelatihan; dan
 - b. memperbaiki pelaksanaan penyelenggaraan pelatihan.
- (2) Evaluasi Pelatihan Teknis Pemasyarakatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan terhadap:
 - a. peserta;
 - b. tenaga pengajar;
 - c. penyelenggara; dan
 - d. Alumni Pelatihan.

- (1) Evaluasi peserta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 ayat (2) huruf a dilakukan berdasarkan:
 - a. tingkat kehadiran;
 - b. keaktifan selama mengikuti Pelatihan;
 - c. kedisiplinan, sikap, dan perilaku dalam mengikuti Pelatihan;
 - d. kemampuan akademik; dan
 - e. pre test dan post test.
- (2) Evaluasi tenaga pengajar sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 ayat (2) huruf b dilakukan berdasarkan:
 - a. penguasaan materi;
 - b. ketepatan waktu;
 - c. sistematika penyajian;
 - d. penggunaan metode dan alat bantu pelatihan;
 - e. empati, gaya dan sikap kepada peserta;
 - f. pencapaian tujuan pembelajaran;
 - g. kesempatan tanya jawab;
 - h. kemampuan menyajikan;
 - i. kerapihan pakaian; dan
 - j. penguasaan/pengelolaan kelas.
- (3) Evaluasi penyelenggara sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 ayat (2) huruf c dilakukan berdasarkan:
 - a. efektivitas pelaksanaan;
 - b. kesiapan dan ketersediaan sarana Pelatihan;
 - c. kesesuaian pelaksanaan program dengan rencana;
 - d. kebersihan kelas, asrama, kafetaria, dan toilet;
 - e. ketersediaan dan kelengkapan bahan Pelatihan;
 - f. ketersediaan sarana teknologi informasi;
 - g. ketersediaan fasilitas olah raga, kesehatan, dan ibadah;
 - h. pelayanan terhadap peserta dan tenaga pengajar; dan
 - i. administrasi Pelatihan.
- (4) Evaluasi Alumni Pelatihan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 ayat (2) huruf d dilakukan berdasarkan:
 - a. kemampuan dan pendayagunaan Alumni Pelatihan;

- kemampuan para Alumni Pelatihan dalam menerapkan pengetahuan atau keterampilan pada pelaksanaan tanggung jawab dan kewajiban yang menyertai jabatannya;
- c. pendayagunaan potensi para Alumni Pelatihan sesuai dengan bidang Pelatihan yang telah diikuti; dan
- d. kontribusi Alumni Pelatihan terhadap kualitas output instansi tempat alumni bekerja.

Bagian Kedua Kriteria Kelulusan Peserta

- (1) Kriteria kelulusan peserta Pelatihan Teknis Pemasyarakatan ditentukan berdasarkan Evaluasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) dan kualifikasi penilaian terhadap peserta.
- (2) Kualifikasi penilaian terhadap peserta Pelatihan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diperoleh berdasarkan penilaian kriteria evaluasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf b sampai huruf d yang terdiri atas:
 - a. sangat memuaskan dengan skor 90,01-100
 (sembilan puluh koma nol satu sampai dengan seratus);
 - b. memuaskan dengan skor 80,01-90 (delapan puluh koma nol satu sampai dengan sembilan puluh);
 - c. cukup memuaskan dengan skor 70,01-80 (tujuh puluh koma nol satu sampai dengan delapan puluh);
 - d. kurang memuaskan dengan skor 60,01-70 (enam puluh koma nol satu sampai dengan tujuh puluh); atau
 - e. tidak memuaskan dengan skor ≤ 60 (kurang dari atau sama dengan enam puluh).
- (3) Peserta Pelatihan dinyatakan lulus apabila telah memenuhi kriteria sebagai berikut:

- a. kehadiran dalam sesi pembelajaran paling sedikit
 95% (sembilan puluh lima persen) dari seluruh sesi pembelajaran; dan
- b. kualifikasi penilaian paling rendah cukup memuaskan.

Pasal 11

- (1) Peserta Pelatihan Teknis Pemasyarakatan yang dinyatakan lulus diberikan sertifikat berupa Surat Tanda Tamat Pelatihan.
- (2) Dalam hal peserta Pelatihan Teknis Pemasyarakatan dinyatakan tidak lulus, diberikan surat keterangan telah mengikuti pelatihan.
- (3) Surat Tanda Tamat Pelatihan atau surat keterangan telah mengikuti pelatihan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2)diberikan nomor register dan ditandatangani oleh Kepala BPSDM Hukum dan HAM.

BAB V

KETENTUAN PENUTUP

Pasal 12

Peraturan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Menteri ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

> Ditetapkan di Jakarta pada tanggal 31 Desember 2018

MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA,

ttd

YASONNA H. LAOLY

Diundangkan di Jakarta pada tanggal 31 Desember 2018

DIREKTUR JENDERAL
PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA,

ttd

WIDODO EKATJAHTJANA

LAMPIRAN I
PERATURAN MENTERI HUKUM DAN
HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK
INDONESIA
NOMOR 42 TAHUN 2018
TENTANG
PENYELENGGARAAN PELATIHAN
TEKNIS PEMASYARAKATAN

JENIS DAN JENJANG PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN

1. TEKNIS SUBSTANTIF KLASIKAL

a.	Substansi Keamanan dan Ketertiban (8 Pelatihan)	
1	Petugas Pengamanan Dasar	90 JP / 6 NS
$\frac{1}{2}$	Petugas Pengamanan Lanjutan	85 JP / 6 NS
3	Pengumpulan Bahan Keterangan PAS / Intelijen Dasar	68 JP / 6 NS
4	Pengumpulan Bahan Keterangan PAS / Intelijen	57 JP / 6 NS
7	Lanjutan	37 01 7 0 NS
5	Tim Tanggap Darurat	63 JP / 6 NS
6	Pelayanan Pengaduan dan Sidang Kode Etik	43 JP / 6 NS
7	Pemeriksa Pelanggaran Tata Tertib	43 JP / 6 NS
8	Pengadministrasi dan Perlengkapan Keamanan	43 JP / 6 NS
		·
b.	Substansi Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi	
	(10 Pelatihan)	
1	Pelatihan Kebutuhan Dasar WBP	68 JP / 6 NS
2	Perawatan Kesehatan Tk. Dasar	84 JP / 6 NS
3	Perawatan Kesehatan Tk. Lanjutan	102 JP / 6 NS
4	Perawatan Paliatif dan Mental	92 JP / 6 NS
5	ATLS Bagi Dokter	109 JP / 6 NS
6	BTCLS Bagi Perawat	100 JP / 6 NS
7	Perawatan Khusus	100 JP / 6 NS
8	Pengendalian Tuberkulosis	73 JP / 6 NS
9	Rehabilitasi Medis Narkoba	73 JP / 6 NS
10	Konselor Adiksi	85 JP / 6 NS
c.	Substansi Teknologi Informasi dan Kerjasama (3 Pelatihan)	
1	Pengadministrasi Aplikasi SDP	40 JP / 6 NS
$\frac{1}{2}$	Analisis Data dan Informasi	70 JP / 6 NS
3	Teknisi Jaringan Komputer	60 JP / 6 NS
	Tomhor our rigan from patter	33 01 / 0 110
d.	Substansi Pelayanan Tahanan dan Pengelolaan Basan /	
	Baran	
	(7 Pelatihan)	
1	Pengelolaan Basan / Baran	70 JP / 6 NS

2	Pemeliharaan Basan / Baran	70 JP / 6 NS
3	Penilai dan Penaksir Basan / Baran	60 JP / 6 NS
4	Rupbasan Lanjutan	50 JP / 6 NS
5	Registrasi Tahanan	40 JP / 6 NS
6	Tenaga Penyuluh Hukum dan Advokasi	35 JP / 6 NS
7	Bimbingan Minat dan Bakat	48 JP / 6 NS
	Substansi Pembinaan Narapidana dan Latihan Kerja Produksi (6 Pelatihan)	
1	Registrasi WBP	77 JP / 6 NS
2	Integrasi WBP	50 JP / 6 NS
3	Latihan Kerja dan Kegiatan Kerja Produksi	74 JP / 6 NS
4	Pembinaan Kepribadian	78 JP / 6 NS
5	Bela Negara Petugas PAS	64 JP / 6 NS
6	Pembinaan Terorisme	78 JP / 6 NS
f.	Substansi Bimbingan Kemasyarakatan	
	(8 Pelatihan)	
1	Konseling	82 JP / 6 NS
2	Mediasi	93 JP / 6 NS
3	Registrasi BAPAS	72 JP / 6 NS
4	Registrasi LPAS dan LPKA	72 JP / 6 NS
5	Assessment Resiko	82 JP / 6 NS
6	Teknik Wawancara	74 JP / 6 NS
7	Pelayanan Anak di LPAS	114 JP / 6 NS
8	Pembinaan Anak di LPKA	114 JP / 6 NS

2. TEKNIS SUBSTANTIF E-LEARNING

a.	Substansi Keamanan dan Ketertiban	
	(7 Pelatihan)	
1	Petugas Pengamanan Dasar	40 JP
2	Petugas Pengamanan Lanjutan	40 JP
3	Pengumpulan Bahan Keterangan PAS	40 JP
4	Tim Tanggap Darurat	40 JP
5	Pelayanan Pengaduan dan Sidang Kode Etik	40 JP
6	Pemeriksa Pelanggaran Tata Tertib	40 JP
7	Pengadministrasi dan Perlengkapan Keamanan	40 JP
b.	Substansi Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi	
	(10 Pelatihan)	
1	Diklat Kebutuhan Dasar WBP	40 JP
2	Perawatan Kesehatan	40 JP
3	Perawatan Paliatif dan Mental	40 JP
4	Perawatan Khusus	40 JP
5	Pengendalian Tuberkulosis	40 JP
6	Konselor Adiksi	40 JP
c.	Substansi Teknologi Informasi dan Kerjasama	
	(3 Pelatihan)	
1	Pengadministrasi Aplikasi SDP	40 JP
2	Analisis Data dan Informasi	40 JP
3	Teknisi Jaringan Komputer	40 JP

d.	Substansi Pelayanan Tahanan dan Pengelolaan Basan /				
	Baran				
1	(6 Pelatihan) Pengelolaan Basan / Baran	40 JP			
	,				
2	Pemeliharaan Basan / Baran	40 JP			
3	Penilai dan Penaksir Basan / Baran	40 JP			
4	Registrasi Tahanan	40 JP			
5	Tenaga Penyuluh Hukum dan Advokasi	40 JP			
6	Bimbingan Minat dan Bakat	40 JP			
e.	Substansi Pembinaan Narapidana dan Latihan Kerja Produksi				
	(6 Pelatihan)				
1	Registrasi WBP	40 JP			
2	Integrasi WBP	40 JP			
3	Latihan Kerja dan Kegiatan Kerja Produksi	40 JP			
4	Pembinaan Kepribadian	40 JP			
5	Bela Negara	40 JP			
6	Pembinaan Terorisme	40 JP			
f.	Substansi Bimbingan Kemasyarakatan (8 Pelatihan)				
1	Konseling	40 JP			
2	Mediasi	40 JP			
3	Registrasi BAPAS	40 JP			
4	Registrasi LPAS dan LPKA	40 JP			
5	Assessment Resiko 40 JP				
6	Teknik Wawancara 40 JP				
7	Pelayanan Anak di LPAS	40 JP			
8	Pembinaan Anak di LPKA	40 JP			

3. TEKNIS UMUM PEMASYARAKATAN KLASIKAL

No	Nama Pelatihan	Jumlah JP
1	Administrasi Kpegawaian PAS	40 JP / 3 NS
2	Administrasi Barang Milik Negara di Lingkungan PAS	40 JP / 3 NS
3	Evaluasi dan Pelaporan Organisasi PAS	40 JP / 3 NS
4	Pelaporan Keuangan LP/Rutan	40 JP / 3 NS
5	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran	40 JP / 3 NS
6	Pengadministrasi Keuangan	40 JP / 3 NS
7	Penghubung Antar Lembaga dan Kerjasama	40 JP / 3 NS
8	Pengelola Bahan Publikasi dan Informasi	40 JP / 3 NS
9	Manajemen Kinerja	40 JP / 3 NS
10	Database Management System (DBMS)	40 JP / 3 NS
11	Manajemen Pemasyarakatan	40 JP / 3 NS
12	Manajemen Resiko	40 JP / 3 NS
13	Integritas dan Wawasan Kebangsaan	40 JP / 3 NS
14	Komunikasi Efektif	40 JP / 3 NS
15	Pembentukan Kedisiplinan PAS (Kesamaptaan)	120 JP / 3 NS

4. TEKNIS UMUM PEMASYARAKATAN E-LEARNING

No	Nama Pelatihan	Jumlah JP
1	Administrasi Kpegawaian PAS	40 JP
2	Evaluasi dan Pelaporan Organisasi PAS	40 JP
3	Pelaporan Keuangan LP/Rutan	40 JP
4	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran	40 JP
5	Pengadministrasi Keuangan	40 JP
6	Penghubung Antar Lembaga dan Kerjasama	40 JP
7	Pengelola Bahan Publikasi dan Informasi	40 JP
8	Manajemen Kinerja	40 JP
9	Manajemen Pemasyarakatan	40 JP
10	Manajemen Resiko	40 JP
11	Integritas dan Wawasan Kebangsaan	40 JP
12	Komunikasi Efektif	40 JP

5. TEKNIS MANAJEMEN PEMASYARAKATAN

No	Nama Pelatihan	Jumlah JP
1	Teknis Manajemen Pemasyarakatan Tk. Dasar	202 JP / 9 NS
	(Calon Eselon V dan IV)	·
2	Teknis Manajemen Pemasyarakatan Tk. Menengah	122 JP / 9 NS
	(Calon Eselon IIIa dan IIIb)	-
3	Teknis Manajemen Pemasyarakatan Tk. Tinggi	64 JP / 6 NS
	(Calon Kadivpas dan Kalapas Klas I)	-

MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA,

YASONNA H. LAOLY

LAMPIRAN II
PERATURAN MENTERI HUKUM DAN
HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK
INDONESIA
NOMOR 42 TAHUN 2018
TENTANG
PENYELENGGARAAN PELATIHAN
TEKNIS PEMASYARAKATAN

STRUKTUR KURIKULUM PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN

TEKNIS SUBSTANTIF KLASIKAL

A. Substansi Keamanan dan Ketertiban

1. Petugas Pengamanan Tingkat Dasar

NIO	MATA PELATIHAN		TOTAL ID		
NO		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Teknik Penjagaan	4	4		8 JP
2	Teknik Pengawalan	2	1		3 ЈР
3	Teknik Penggeledahan	3	2		5 JP
4	Teknik Pengontrolan	2	1		3 ЈР
5	Pengendalian	2	1		3 JP
	Lingkungan				
6	Teknik Penguncian	2	1		3 ЈР
7	Pengenalan NAPZA dan Kewaspadaan Standar Kesehatan	2	1		3 JP
8	Penindakan Gangguan Keamanan dan Ketertiban Keadaan Biasa	3	2		5 JP
9	Penindakan Gangguan Keamanan dan Ketertiban Keadaan Tertentu	2	1		3 JP
10	Teknik Penggunaan Sarana Pendukung Pengamanan	2	3		5 JP
11	Pelatihan Menembak	8	10		18 JP
12	Kode Etik dan Integritas	3			3 JP
13	Manajemen Perubahan / Action Plan	2	2		4 JP
14	Praktik Kunjungan Lapangan			10	10 JP
15	Evaluasi Komprehensif	9			9 JP

16	Kebijakan Pengamanan	3			3 NS	
17	Kebijakan	3			3 NS	
	Pengembangan SDM					
18	Building Learning	1	2		3 JP	
	Commitment (BLC)					
19	Uji Kompetensi /	2			2 JP	
	Pre-Post Test					
	Total JP					

Peserta Pelatihan Teknis Petugas Pengamanan Dasar terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 3) Anggota penjaga tahanan pada Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Kunjungan Lapangan (PKL) atau Visitasi;
- 3) Praktik Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan;
- 3) Ujian Praktik.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. ccv	1. Teknik	1. Teknik	1. Pengenalan
Kebijakan	Kebija-	Penga-	Pengontrol-	NAPZA dan
SDM (3NS)	kan	walan	an	Kewaspada-
2. Uji Kompe-	Penga-	(3 JP)	(3 JP)	an Standar
tensi/Pre	manan	2. Teknik	2. Pengenda-	Kesehatan
Test	Lapas /	Pengge-	lian Ling-	(3 JP)
(1 JP)	Rutan	ledahan (5	kungan	2. Teknik
3. Building	(3 NS)	JP)	(3 JP)	Penggunaan
Learning	2. Teknik		3. Teknik	Sarana
Commit-	Penjaga-		Penguncian	Pendukung
ment/ BLC	an		(3 JP)	Pengama-
(3 JP)	(8 JP)			nan (5 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
1. Peninda-	1. Pelati-	Pelatihan	1. Kode Etik	Praktik
kan	han	Menembak /	dan	Kunjungan
Gangguan	Menem-	Praktik (10	Integritas	Lapangan /
Kamtib	bak/	JP)	(3 JP)	Visitasi
Keadaan	Teori		2. Uji	Manajemen

Biasa	(8 JP)		Kompetensi	Perubahan		
(5 JP)	,		/ Post Test	(10 JP)		
2. Peninda-			(1 JP)	,		
kan			3. Manajemen			
Gangguan			Perubahan /			
Kamtib			Action Plan			
Keadaan			(4 JP)			
Tertentu						
(3 JP)						
Hari 11						
1. Ujian						
Kompre-						
hensif						
Tertulis	Keteranga	n: Jadwal Pelak	sanaan disesuaika	n dengan hari		
(3 JP)	kalender n					
2. Ujian						
Action Plan						
(6 JP)						

2. Petugas Pengamanan Lanjutan

NO	MATA PELATIHAN		TOTAL JP		
NO	MAIA PELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOTAL JP
1	Overview Dasar	4	4		8 JP
	Pengamanan				
2	Inspeksi	2	1		3 JP
3	Dasar-dasar Intelijen	4	1		5 JP
4	Pengendalian Peralatan	2	3		5 JP
5	Penempatan dan	3			3 JP
	Pengamanan				
6	Pengawasan Komunikasi	2	1		3 JP
7	Investigasi dan Reka	2	1		3 JP
	Ulang				
8	Tindakan Pengamanan	3	2		5 JP
9	Bantuan Pengamanan	2	1		3 JP
10	Pemeliharaan dan	2	4		6 JP
	Perawatan Senjata				
11	Latihan Menembak	-	10		10 JP
12	Kode Etik dan Integritas	3			3 JP
13	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
14	Praktik Kerja Lapangan /			10	10 JP
	Visitasi Manajemen				
	Perubahan				
15	Kebijakan Pengamanan	3			3 NS
	Rutan				
16	Kebijakan	3			3 NS

	Pengembangan SDM				
17	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
18	Evaluasi Komprehensif	9			9 JP
19	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	To	85 JP / 6 NS			

Peserta Pelatihan Teknis Petugas Pengamanan Lanjutan terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur muda Tk. 1 (II/b);
- 2) Pendidikan paling rendah D3;
- 3) Kepala Pengamanan pada Lapas dan Rutan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Kunjungan Lapangan (PKL) atau Visitasi;
- 3) Praktik Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan;
- 3) Ujian Praktik.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	1. Inspeksi	1. Pengenda-	1. Tindakan
Kebijakan	Pengaman	(3 JP)	lian	Pengaman-
SDM	an Lapas	2. Dasar-	Peralatan	an
(3 NS)	/Rutan	Dasar	(5 JP)	(5 JP)
2. Uji Kom-	(3 NS)	Intelijen	2. Penempat-	2. Bantuan
petensi/	2. Overview	(5 JP)	an dan	Pengaman-
Pre Test	Dasar		Pengamana	an (3 JP)
(1 JP)	Pengaman		n	
3. Building	an		(3 JP)	
Learning	(8 JP)			
Commitme				
nt / BLC (3				
JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
1. Pengawas-	1. Pemeliha-	Pelatihan	Praktik	1. Ujian Kom-
an Komu-	raan dan	Menembak	Kunjungan	prehensif
nikasi	Perawatan	/Praktik	Lapangan/	Tertulis
(3 JP)	Senjata	(10 JP)	Visitasi	(3 JP)
2. Investigasi	(6 JP)		Manajemen	2. Ujian Action

dan Reka	2. Uji Kom-	Perub	ahan	Plan
Ulang	petensi /	(10 JI	?)	(6 JP)
(3 JP)	Post Test			
3. Kode Etik	3. Manaje-			
dan	men Peru-			
Integritas	bahan /			
(3 JP)	Action			
	Plan			
	(4 JP)			

Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender

3. Pengumpulan Bahan Keterangan PAS / Intelijen Dasar

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN		TOTAL ID		
NO	MAIA PELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Teknik Penyamaran	2	1		3 ЈР
2	Teknik Penggalangan	3	2		5 JP
3	Pengamatan Intelijen	2	1		3 JP
4	Surveillance	4	1		5 JP
5	Pembentukan Jaringan Agen	2	1		3 ЈР
6	Elisitasi Intelijen	3	2		5 JP
7	Teknik Interograsi	2	3		5 JP
8	Teknik Penggalian Informasi dan Wawancara	2	3		5 JP
9	Kontra Intelijen	1	2		3 JP
10	Praktik Operasi Intelijen (Klendestain)			10	10 JP
11	Kode Etik dan Integritas	3			3 JP
12	Manajemen Perubahan / Action Plan	2	2		4 JP
13	Kebijakan Intelijen Pemasyarakatan	3			3 NS
14	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
15	Building Learning Commitment (BLC)	1	2		3 JP
16	Evaluasi Komprehensif	3			9 JP
17	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
	To	tal JP			68 JP / 6 NS

Persyaratan Peserta
 Peserta Pelatihan Teknis Pengumpulan Bahan Keterangan PAS /
 Intelijen Dasar terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur muda Tk. 1 (II/b);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 3) Masa Kerja paling sedikit 4 tahun.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan;
- 3) Ujian Praktik.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	1. Teknik	1. Pembentuk	1. Teknik
Kebijakan	Intelijen	Penggala-	an Jaringan	Interogasi
SDM	Lapas /	ngan	Agen	(5 JP)
(3 NS)	Rutan	(5 JP)	(3 JP)	2. Teknik
2. Uji Kom-	(3 NS)	2. Surveil-	2. Elisitasi	Penggalian
petensi/	2. Teknik	lance	Intelijen	Informasi
Pre Test	Penyamar	(5 JP)	(5 JP)	dan
(1 JP)	an		3. Kontra	Wawancara
3. Building	(3 JP)		Intelijen	(5 JP)
Learning	3. Pengamat		(3 JP)	
Commit-	an			
ment /	Intelijen			
BLC (3 JP)	(3 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8		
Praktik	1. Kode Etik	1. Ujian		
Operasi	dan	Kompre-		
Intelijen (10	Integritas	hensif		
JP)	(3 JP)	Tertulis		
	2. Uji Kom-	(3 JP)		lwal Pelaksanaan
	petensi /	2. Ujian	_	n dengan hari
	Post Test	Action		ender
	(1 JP)	Plan	Kan	CHUCI
	3. Manaje-	(6 JP)		
	men Per-			
	ubahan/			
	Action			
	Plan			
	(4 JP)			

4. Pengumpulan Bahan Keterangan PAS / Intelijen Lanjutan

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN		TOTAL JP		
NO	MAIA PELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOIAL OF
1	Overview Dasar Intelijen	4	4		8 JP
2	Peran Intelijen	3			3 ЈР
	Pemasyarakatan				
3	Kegiatan Intelijen	4	1		5 JP
	Pemasyarakatan				
4	Unit Intelijen	2	1		3 ЈР
	Pemasyarakatan				
5	Produk Intelijen	2	3		5 JP
	Pemasyarakatan				
6	Prosedur Intelijen	3	2		5 JP
	Pemasyarakatan				
7	Analisa Tugas dan	2	1		3 ЈР
	Sasaran				
8	Praktik Operasi Intelijen	-	-	10	10 JP
	(Klendestain)				
9	Kode Etik dan Integritas	3			3 JP
10	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
11	Kebijakan Intelijen	3			3 NS
	Pemasyarakatan				
12	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
13	Building Learning	1	2		3 ЈР
	Commitment (BLC)				
14	Evaluasi Komprehensif	3			3 ЈР
15	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	To	tal JP			57 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Teknis Pengumpulan Bahan Keterangan PAS / Intelijen Lanjutan Pernah Mengikuti Pelatihan Intelijen Tingkat Dasar

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan;

3) Ujian Praktik.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	1. Peran	1. Kegiatan	1. Prosedur
Kebijakan	Intelijen	Intelijen	Intelijen	Intelijen PAS
SDM	Lapas	PAS	(5 JP)	(5 JP)
(3 NS)	/Rutan	(3 JP)	2. Produk	2. Analisis
2. Uji Kom-	(3 NS)	2. Kegiatan	Intelijen	Tugas dan
petensi/	2. Overview	Intelijen	PAS	Sasaran
Pre Test	Dasar	PAS	(5 JP)	(3 JP)
(1 JP)	Intelijen	(5 JP)		
3. Building	(8 JP)	3. Unit		
Learning		Intelijen		
Commit-		PAS		
ment /		(3 JP)		
BLC (3 JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8		
Praktik	1. Kode Etik	1. Ujian		
Operasi	dan	Kompre-		
Intelijen /	Integritas	hensif		
Klendestain	(3 JP)	Tertulis		
(10 JP)	2. Uji Kom-	(3 JP)	 Keterangan: Jac	lwal Pelaksanaan
	petensi /	2. Ujian	_	n dengan hari
	Post Test	Action		ender
	(1 JP)	Plan	Kak	chico
	3. Manaje-	(6 JP)		
	men Per-			
	ubahan/			
	Action			
	Plan			
	(4 JP)			

5. Tim Tanggap Darurat

NO	MATA PELATIHAN		TOTAL JP		
NO		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOIAL OF
1	Overview Kebijakan Tim	4			4 JP
	Tanggap Darurat				
2	Konsep Dasar HAM	3			3 ЈР
	dalam Kedaruratan				
3	Prosedur Penggunaan	4	1		5 JP
	Kekuatan				
4	Pembatasan Gerak	2	1		3 ЈР
5	Strategi Pengeluaran	3	2		5 JP
	Paksa dari Sel				
6	Strategi Penggunaan	3	1		4 JP
	Peralatan Keamanan				
7	Formasi Tim Tanggap	3	2		5 JP

	Darurat				
8	Teknik Penggeledahan	2	1		3 JP
9	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
10	Kode Etik dan Integritas	3			3 JP
11	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
12	Kebijakan Intelijen	3			3 NS
	Pemasyarakatan				
13	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
14	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
15	Evaluasi Komprehensif	3			9 JP
16	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	Total JP 63 JP / 6 NS				

Peserta Pelatihan Tim Tanggap Darurat terdiri atas:

- 1) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 2) Pangkat Minimal Pengatur Muda (II/a);
- 3) Anggota Tim Tanggap Darurat di Lapas / Rutan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Kerja Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan;
- 3) Ujian Praktik.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	1. Prosedur	1. Strategi	1. Formasi
Kebijakan	Tanggap	Pengguna-	Pengelu-	Tanggap
SDM	Darurat	an	aran	Darurat
(3 NS)	Lapas /	Kekuatan	Paksa Sel	(5 JP)
2. Uji Kom-	Rutan	(5 JP)	(5 JP)	2. Teknik
petensi/	(3 NS)	2. Pembatas-	2. Strategi	Penggeledah-
Pre Test	2. Overview	an Gerak	Penggu-	an
(1 JP)	Kebijakan	(3 JP)	naan	(3 JP)
3. Building	Tim		Peralatan	
Learning	Tanggap		Keaman-	
Commit-	Darurat		an	
ment /	(4 JP)		(4 JP)	

BLC (3 JP)	3. Konsep Dasar HAM Dalam Kedaru- ratan (3 JP)		
Hari 6	Hari 7	Hari 8	
Praktik Kerja	1. Kode Etik	1. Ujian	
Lapangan	dan	Kompre-	
(10 JP)	Integritas	hensif	
	(3 JP)	Tertulis	
	2. Uji Kom-	(3 JP)	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan
	petensi /	2. Ujian Action	disesuaikan dengan hari
	Post Test	Plan	kalender
	(1 JP)	(6 JP)	
	3. Manaje-		
	men Per-		
	ubahan/		
	Action		
	Plan(4 JP)		

6. Pelayanan Pengaduan dan Sidang Kode Etik

NO	MATA PELATIHAN		TOTAL JP		
NO	MAIA PELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Overview Kebijakan	4			4 JP
	Pengaduan Kamtib				
2	Standar Layanan	2	1		3 JP
	Pegaduan Kamtib				
3	Prosedur Pelayanan	3	2		5 JP
	Pengaduan Kamtib				
4	Teknik Komunikasi	2	1		3 JP
	Pengaduan				
5	Teknik Sidang Kode Etik	3	2		5 JP
6	Praktik Sidang Kode Etik		8		8 JP
7	Kode Etik dan Integritas	3			3 JP
8	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
9	Kebijakan Pengamanan	3			3 NS
	Pemasyarakatan				
10	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
11	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
12	Evaluasi Komprehensif	3			3 JP
13	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	То	tal JP			43 JP / 6 NS

Peserta Pelatihan Pelayanan Pengaduan dan Sidang Kode Etik terdiri atas:

- 1) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 2) Pangkat Minimal Pengatur Muda (II/a).

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan;
- 3) Ujian Praktik.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5			
1. Strategi	1. Kebijakan	1. Prosedur	1. Teknik	1. Praktik Sidang			
Kebijakan	Pengaman	Pelayanan	Sidang	Kode Etik			
SDM	an Lapas	Pengaduan	Kode Etik	(8 JP)			
(3 NS)	/ Rutan	Kamtib	(5 JP)	2. Manajemen			
2. Uji Kom-	(3 NS)	(5 JP)	2. Kode Etik	Perubahan /			
petensi/	2. Overview	2. Teknik	dan	Action Plan			
Pre Test	Kebijakan	Komunika-	Integritas	(4 JP)			
(1 JP)	Pengadu-	si Penga-	(3 JP)				
3. Building	an Kamtib	duan	3. Uji Kom-				
Learning	(4 JP)	(3 JP)	petensi/				
Commit-	3. Standar		Post Test				
ment /	Layanan		(1 JP)				
BLC (3 JP)	Pengadu-						
	an Kamtib						
	(3 JP)						
Hari 6							
1. Ujian	Votorongor	v. Jodarol Pololzgo	noon disasuoilz	on dongon hori			
Kompre-	Keterangan	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari					
hensif		kalender					
Tertulis							
(3 JP)							

7. Pemeriksa Pelanggaran Tata Tertib

NO MATA PELATIHAN			TOTAL JP		
NO	MAIA FELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL OF
1	Kode Etik dan Peraturan	3			3 JP
	Tata Tertib				
2	Komunikasi dan	2	1		3 JP
	Kerjasama Tim				

	То	tal JP		43 JP / 6 NS
	Pre-Post Test			
13	Uji Kompetensi /	2		2 JP
12	Evaluasi Komprehensif	3		3 JP
	Commitment (BLC)			
11	Building Learning	1	2	3 JP
	Pengembangan SDM			
10	Kebijakan	3		3 NS
	Pemasyarakatan			
9	Kebijakan Pengamanan	3		3 NS
	Action Plan			
8	Manajemen Perubahan /	2	2	4 JP
	Pelanggaran Tata Tertib			
7	Strategi Pemeriksaan	3	2	5 JP
6	Intelijen Pemasyarakatan	3	2	5 JP
	Tata Tertib			
5	Investigasi Pelanggaran	3	2	5 JP
	Data Pelanggaran			
4	Strategi Pengumpulan	3	2	5 JP
	Pelanggaran Tata Tertib			
3	Pembuatan Laporan	3	2	5 JP

Peserta Pelatihan Pelayanan Pengaduan dan Sidang Kode Etik terdiri atas:

- 1) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 2) Pangkat Minimal Pengatur Muda Tk. I (II/b);
- 3) Masa Kerja paling sedikit 4 tahun.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini berupa Ujian Materi atau Penilaian dari masing-masing pengajar pada masing-masing session.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	1. Strategi	1. Strategi	1. Pembuatan
Kebijakan	Pengaman	Pengum-	Pemerik-	Laporan
SDM	an Lapas/	pulan Data	saan Pe-	Pelanggaran
(3 NS)	Rutan	Pelanggar-	langgaran	Tata Tertib
2. Uji Kom-	(3 NS)	an (5 JP)	Tata Tertib	(5 JP)
petensi/	2. Kode Etik	2. Investigasi	(5 JP)	2. Manajemen
Pre Test	dan Pera-	Pelanggar-	2. Intelijen	Perubahan /

(1 JP)	turan Tata	an Tata	Pemasya-	Action Plan
3. Building	Tertib	Tertib	rakatan	(4 JP)
Learning	(3 JP)	(5 JP)	(5 JP)	3. Uji Kompe-
Commit-	3. Komuni-			tensi / Post
ment / BLC	kasi dan			Test
(3 JP)	Kerjasa-			(1 JP)
	ma Tim			
	(3 JP)			

8. Pengadministrasi dan Perlengkapan Keamanan

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN		TOTAL ID		
NO		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Sistem Administrasi	3	3		6 JP
	Perlengkapan Keamanan				
2	Penatausahaan	2	1		3 JP
	Perlengkapan Keamanan				
3	Pembuatan Laporan	3	2		5 JP
	Perlengkapan Keamanan				
4	Pengelolaan Data	3	2		5 JP
	Perlengkapan Keamanan				
5	Perawatan dan	3	2		5 JP
	Pemeliharaan Senjata				
	Api				
6	Identifikasi Sarana	2	3		5 JP
	Pengamanan				
7	Pengecekan Sarana	3	2		5 JP
	Pengamanan				
8	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
9	Kebijakan Pengamanan	3			3 NS
	Pemasyarakatan				
10	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
11	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
12	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	To	tal JP			43 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Pelayanan Pengaduan dan Sidang Kode Etik terdiri atas:

- 1) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 2) Pangkat Minimal Pengatur Muda (II/a).

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini berupa Ujian Materi atau Penilaian dari masing-masing pengajar pada masing-masing session mata pelatihan.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	1. Perawatan	1. Pengecekan	1. Pembuat-
Kebijakan	Pengaman	dan	Sarana	an Lapo-
SDM	an Lapas/	Pemeliha-	Pengaman-	ran Per-
(3 NS)	Rutan	raan	an	lengkapan
2. Uji Kom-	(3 NS)	Senjata api	(5 JP)	Keamanan
petensi /	2. Sistem	(5 JP)	2. Pengelolaan	(5 JP)
Pre Test	Adminis-	2. Identifikasi	Data	2. Manaje-
(1 JP)	trasi	Sarana	Perlengkap-	men Per-
3. Building	Perleng-	Pengaman-	an	ubahan/
Learning	kapan	an	(5 JP)	Action Plan
Commit-	Keaman-	(5 JP)		(4 JP)
ment / BLC	an (6 JP)			3. Uji Kom-
(3 JP)	3. Penata-			petensi/
	usahaan			Post Test
	Perleng-			(1 JP)
	kapan			
	Keaman-			
	an (3 JP)			

B. Substansi Perawatan dan Ketertiban

1. Pelatihan Kebutuhan Dasar WBP

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
NO		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL OF
1	Kode Etik dan Penguatan	3	2		5 JP
	Integritas				
2	Standar Kebutuhan	6	3		9 JP
	Dasar				
3	Penyelenggaraan	9	9		18 JP
	Makanan WBP				
4	Penyelenggaraan	9	9		18 JP
	Sanitasi dan Kesehatan				
	Lingkungan				
5	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
6	Kebijakan Perawatan,	3			3 NS
	Kesehatan, dan				
	Rehabilitasi				

7	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
8	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
9	Evaluasi Komprehensif	9			9 JP
10	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	То	tal JP		•	68 JP / 6 NS

Peserta Pelatihan Kebutuhan Dasar WBP terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c);
- 2) Pendidikan paling rendah D3;
- Petugas Medis atau pengemban fungsi perawatan Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan.

	di i ciambanaan			
Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	Penyeleng-	Penyeleng-	Penyelengga-
Kebijakan	Perawatan	garaan	garaan	raan Sanitasi
SDM (3NS)	Lapas/	Makanan	Makanan WBP	dan Kesehatan
2. Uji Kom-	Rutan	WBP	(9 JP)	Lingkungan
petensi/	(3 NS)	(9 JP)		(9 JP)
Pre Test	2. Standar			
(1 JP)	Kebutuh-			
3. Building	an Dasar			
Learning	WBP			
Commit-	(9 JP)			
ment/BLC				
(3 JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8		
Penyelengga-	1. Kode Etik	1. Ujian		
raan Sanitasi	dan	Kompre-		
dan	Integritas	hensif	Keterangan: Jac	lwal Pelaksanaan
Kesehatan	(3 JP)	Tertulis	disesuaikar	n dengan hari
Lingkungan	2. Uji Kom-	(3 JP)	kale	ender
(9 JP)	petensi/	2. Ujian		
	Post Test	Action		
	(1 JP)	Plan		

3.	Manaje-	(6 JP)	
	men Per-		
	ubahan/		
	Action		
	Plan		
	(4 JP)		

2. Perawatan Kesehatan Tk. Dasar

MO	BEAGNA DEN AGUITAN		MOMAT ID		
NO	MATA PELATIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 ЈР
2	Standar Pelayanan dan Perawatan Kesehatan Dasar	6	3		9 JP
3	Standar Pelayanan dan Perawatan Kesehatan Anak	9	9		18 JP
4	Standar Pelayanan dan Perawatan Kesehatan Perempuan	9	9		18 JP
5	Standar Pelayanan dan Perawatan KesehatanLanjut Usia (Lansia)	6	3		9 JP
6	Standar Penanggulangan Penyakit Tidak Menular	6	3		9 JP
7	Monitoring dan Evaluasi Perawatan Kesehatan dan Rehabilitasi	3	3		6 JP
8	Manajemen Perubahan / Action Plan	2	2		4 JP
9	Kebijakan Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi	3			3 NS
10	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
11	Building Learning Commitment (BLC)	1	2		3 ЈР
12	Evaluasi Komprehensif	9			3 JP
13	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
	То	tal JP			84 JP / 6 NS

Peserta Pelatihan Perawatan Kesehatan Tingkat Dasar terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- Petugas Medis atau pengemban fungsi perawatan Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini berupa ujian komprehensif.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	Standar	Standar	Standar
Kebijakan	Perawatan	Pelayanan dan	Pelayanan dan	Pelayanan dan
SDM (3NS)	Lapas /	Perawatan	Perawatan	Perawatan
2. Uji Kom-	Rutan	Kesehatan	Kesehatan	Kesehatan
petensi /	(3 NS)	Anak	Anak	Perempuan
Pre Test	2. Standar	(9 JP)	(9 JP)	(9 JP)
(1 JP)	Pelayan-			
3. Building	an dan			
Learning	Perawat-			
Commit-	an Kese-			
ment /	hatan			
BLC (3 JP)	Dasar			
	(9 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
Standar	Standar	Standar	1. Monitoring	1. Manaje-
Pelayanan dan	Pelayanan	Penanggula-	dan Eva-	men Per-
Perawatan	dan	ngan Penyakit	luasi Pera-	ubahan/
Kesehatan	Perawatan	Tidak Menular	watan	Action Plan
Perempuan	Kesehatan	(9 JP)	Kesehatan	(4 JP)
(9 JP)	Lanjut Usia		dan Reha-	2. Evaluasi
	(9 JP)		bilitasi	Kompre-
			(6 JP)	hensi
			2. Kode Etik	(3 JP)
			dan	
			Penguatan	
			Integritas	
			(3 JP)	
			3. Uji Kom-	
			petensi/	
			Post Test	
			(1 JP)	

Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender

3. Perawatan Kesehatan Tk. Lanjutan

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN		JUMLAH JAM		
NO	MAIA PELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 JP
	Integritas				
2	Basic Life Support (BLS)	18	9		27 JP
3	Advanced Cardiovascular	18	9		27 JP
	Life Support (ACLS)				
4	Penyelenggaraan	9	9		18 JP
	Sanitasi dan Kesehatan				
	Lingkungan				
5	Perawatan Penyakit Kulit	9	9		18 JP
	(Scabies)				
6	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
7	Kebijakan Perawatan,	3			3 NS
	Kesehatan, dan				
	Rehabilitasi				
8	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
9	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
10	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	То	tal JP			102 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Perawatan Kesehatan Tingkat Lanjutan terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata Muda (III/a);
- 2) Pendidikan paling rendah D3;
- 3) Petugas Medis atau pengemban fungsi perawatan Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini berupa Ujian Materi atau Penilaian dari masing-masing pengajar pada masing-masing session mata pelatihan.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	Basic Life	1. Basic Life	1. Advanced
Kebijakan	Perawatan	Support / BLS	Support /	Cardiovas-
SDM	Lapas/	(12 JP)	BLS (6 JP)	cular Life
(3 NS)	Rutan		2. Advanced	Support
2. Uji Kom-	(3 NS)		Cardiovas-	/ACLS
petensi/	2. Basic Life		cular Life	(12 JP)
Pre Test	Support /		Support	
(1 JP)	BLS		/ACLS	
3. Building	(9 JP)		(6 JP)	
Learning				
Commitme				
nt / BLC (3				
JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
Advanced	Penyeleng-	1. Penyeleng-	Perawatan	1. Kode Etik
Cardiovas-	garaan Sani-	garaan	Penyakit Kulit	dan Inte-
cular Life	tasi dan	Sanitasi	/ Scabies	gritas
Support	Kesehatan	dan Ke-	(12 JP)	(3 JP)
/ACLS	Lingkungan	sehatan		2. Uji Kom-
(9 JP)	(12 JP)	Lingkung-		petensi/
		an (6 JP)		Post Test
		2. Perawatan		(1 JP)
		Penyakit		3. Manaje-
		Kulit/		men Per-
		Scabies		ubahan/
		(6 JP)		Action Plan
				(4 JP)
	1		1	

Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender

4. Perawatan Paliatif dan Mental

NO	MATA PELATIHAN JUMLAH JAM		M	TOTAL JP	
NO	MIIII I DDAIIIIAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL OF
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 JP
	Integritas				
2	Konsep dan Dasar	6	3		9 JP
	Perawatan Paliatif				
3	Terapi Komplementer	6	3		9 JP
	pada Perawatan Paliatif				
4	Psikososiospiritual dalam	6	3		9 JP
	Perawatan Paliatif				
5	Asuhan Keperawatan	6	3		9 JP
	dalam Perawatan Paliatif				
6	Keselamatan Pasien	6	3		9 JP
	dalam Perawatan Paliatif				
7	Pelayanan Kesehatan	9	9		18 JP

	Mental / Jiwa				
8	Praktikum Perawatan	-	8	8 JP	
9	Manajemen Perubahan /	2	2	4 JP	
	Action Plan				
10	Kebijakan Perawatan,	3		3 NS	
	Kesehatan, dan				
	Rehabilitasi				
11	Kebijakan	3		3 NS	
	Pengembangan SDM				
12	Building Learning	1	2	3 JP	
	Commitment (BLC)				
13	Ujian Komprehensif	9		9 JP	
14	Uji Kompetensi /	2		2 JP	
	Pre-Post Test				
	Total JP 92 JP / 6 NS				

Peserta Pelatihan Perawatan Paliatif dan Mental terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata Muda Tk. 1 (III/b):
- 2) Pendidikan paling rendah S1;
- 3) Petugas Medis atau pengemban fungsi perawatan Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini berupa:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	Terapi Kom-	Psikososio-	Asuhan
Kebijakan	Perawatan	plementer	spiritual	Keperawatan
SDM	Lapas/	pada	dalam	dalam
(3 NS)	Rutan	Perawatan	Perawatan	Perawatan
2. Uji Kom-	(3 NS)	Paliatif	Paliatif	Paliatif
petensi/	2. Konsep	(9 JP)	(9 JP)	(9 JP)
Pre Test	Dasar			
(1 JP)	Perawat-			
3. Building	an Paliatif			
Learning	(9 JP)			
Commit-				
ment/BLC				

(3 JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
Keselamatan	Pelayanan	1. Pelayanan	1. Praktikum	1. Ujian
Pasien dalam	Kesehatan	Kesehatan	Perawatan	Kompre-
Perawatan	Mental / Jiwa	Mental/	(8 JP)	hensif
Paliatif	(12 JP)	Jiwa (6 JP)	2. Manaje-	Tertulis
(9 JP)		2. Kode Etik	men Per-	(3 JP)
		dan Inte-	ubahan/	2. Ujian Action
		gritas	Action Plan	Plan (6 JP)
		(2 JP)	(4 JP)	
		3. Uji Kom-		
		petensi/		
		Post Test		
		(1 JP)		
Keterang	gan: Jadwal Pela	ksanaan disesua:	ikan dengan hari	kalender

5. ATLS (Advanced Trauma Life Support) Bagi Dokter

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL ID
NO	MAIA PELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 JP
	Integritas				
2	Sistem Penanggulangan	3	3		6 JP
	Gawat Darurat				
3	Initial Assessment	9	9		18 JP
	(Penilaian Awal)				
4	Airway and Ventilatory	6	3		9 JP
	Management				
5	Trauma Kepala dan	3	6		9 JP
	Spinal				
6	Trauma Thorax dan	3	6		9 JP
	Abdomen				
7	Trauma Muskulo	6	3		9 JP
	Skeletal				
8	Transfer to Definitive	6	3		9 JP
	Care				
9	Skenario Triase Pasien	3	6		9 JP
10	Praktik Kunjungan			10	10 JP
	Lapangan				
11	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
12	Kebijakan Perawatan,	3			3 NS
	Kesehatan, dan				
	Rehabilitasi				
13	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
14	Building Learning	1	2		3 JP

	Total JP				
	Pre-Post Test				
16	Uji Kompetensi /	2			2 JP
15	Ujian Komprehensif	9			9 JP
	Commitment (BLC)				

Peserta Pelatihan ATLS Bagi Dokter terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata Muda Tk. 1 (III/b);
- 2) Pendidikan paling rendah S1;
- 3) Petugas Medis Dokter.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi pelatihan ini melalui ujian komprehensif dan penilaian mandiri dari masing-masing pengajar materi pelatihan dalam pembelajaran.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	Initial	Initial	Airway and
Kebijakan	Perawatan	Assesment	Assesment	Ventilatory
SDM	Lapas/	(9 JP)	(9 JP)	Management
(3 NS)	Rutan			(9 JP)
2. Uji Kom-	(3 NS)			
petensi/	2. Kode Etik			
Pre Test	dan Inte-			
(1 JP)	gritas			
3. Building	(3 JP)			
Learning	3. Sistem			
Commit-	Penang-			
ment /	gulangan			
BLC (3 JP)	Gawat			
	Darurat			
	(6 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
Trauma	Trauma	Trauma	Transfer to	1. Skenario
Kepala dan	Thorax dan	Muskulo	Definitive Care	Triase
Spinal	Abdomen	Skeletal	(9 JP)	Pasien
(9 JP)	(9 JP)	(9 JP)		(9 JP)
				2. Uji Kom-
				petensi /
				Post Test
				(1 JP)

Hari 11	Hari 12	
Praktik	1. Manaje-	
Kunjungan	men Per-	
Lapangan	ubahan/	
(10 JP)	Action	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan
	Plan	dengan hari kalender
	(4 JP)	
	2. Ujian	
	Kompre-	
	hensif	
	(3 JP)	

6. BTCLS (Basic Trauma Cardiac Life Support) Bagi Perawat

NO	BEATRA DEL ATTILAN		TOTAL ID		
NO	MATA PELATIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 ЈР
2	Sistem Penanggulangan Gawat Darurat	3	3		6 JP
3	Initial Assessment (Penilaian Awal)	6	6		12 JP
4	Airway and Ventilatory Management	6	3		9 JP
5	Trauma Kepala dan Spinal	3	3		6 JP
6	Trauma Thorax dan Abdomen	3	3		6 JP
7	Trauma Muskulo Skeletal	3	3		6 JP
8	Bantuan Hidup Dasar	6	3		9 JP
9	Luka Bakar	6	3		9 JP
10	Penatalaksanaan Kegawat Daruratan Pasien	3	3		6 JP
11	Manajemen Perubahan / Action Plan	2	2		4 JP
12	Praktik Kunjungan Lapangan			10	10 JP
13	Kebijakan Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi	3			3 NS
14	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
15	Building Learning Commitment (BLC)	1	2		3 ЈР
16	Ujian Komprehensif	9			9 JP
17	Uji Kompetensi /	2			2 JP

Pre-Post Test					
Total JP					/6 NS

Peserta Pelatihan BTCLS Bagi Perawat terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata Muda Tk. 1 (III/b);
- 2) Pendidikan paling rendah D3;
- 3) Petugas Medis Perawat.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi pelatihan ini melalui:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	Initial	Airway and	1. Trauma
Kebijakan	Perawatan	Assesment	Ventilatory	Kepala
SDM	Lapas/	(12 JP)	Management	dan Spinal
(3 NS)	Rutan		(9 JP)	(6 JP)
2. Uji Kom-	(3 NS)			2. Trauma
petensi /	2. Kode Etik			Thorax
Pre Test	dan			dan
(1 JP)	Integritas			Abdomen
3. Building	(3 JP)			(6 JP)
Learning	3. Sistem			
Commitme	Penang-			
nt / BLC (3	gulangan			
JP)	Gawat			
	Darurat			
	(6 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
Trauma	Bantuan	Luka Bakar	1. Penata	Praktik
Muskulo	Hidup Dasar	(9 JP)	Laksana-	Kunjungan
Skeletal	(9 JP)		an Kega-	Lapangan
(9 JP)			watdarurat	(10 JP)
			an (6 JP)	
			2. Uji Kom-	
			petensi	
			(1 JP)	
			3. Manaje-	
			men Per-	
			ubahan /	
			Action Plan	

			(4 JP)			
Hari 11						
1. Ujian						
Komprehen	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari					
sif (3 JP)		kalender				
2. Ujian						
Action Plan						
(6 JP)						

7. Perawatan Khusus

a. Materi Pelatihan

NO	BAATA DELATITAN		TOTAL ID		
МО	MATA PELATIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 ЈР
	Integritas				
2	Konseling Adiksi dan	9	9		18 JP
	NAPZA				
3	Penanganan HIV AIDS	9	9		18 JP
4	Pengelolaan dan	9	9		18 JP
	Penanganan				
	Laboratorium				
5	Pencegahan Penyakit	3	6		9 JP
	Menular Ibu ke Anak				
6	Pencatatan dan	3	3		6 JP
	Pelaporan Data HIV AIDS				
7	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
8	Praktik Kunjungan			10	10 JP
	Lapangan				
9	Kebijakan Perawatan,	3			3 NS
	Kesehatan, dan				
	Rehabilitasi				
10	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
11	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
12	Ujian Komprehensif	9			9 JP
13	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	То	tal JP			100 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Perawatan Khusus terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata Muda (III/a);
- 2) Pendidikan paling rendah D3;
- 3) Petugas Paramedis.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi pelatihan ini melalui:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5	
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS) 2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP) 3. Building Learning Commitment / BLC (3 JP)	1. Kebijakan Perawatan Lapas / Rutan (3 NS) 2. Konseling Adiksi dan NAPZA (9 JP)	1. Konseling Adiksi dan NAPZA (9 JP) 2. Kode Etik dan Penguatan Integritas (3 JP)	Penanganan HIV AIDS (9 JP)	Penanganan HIV AIDS (9 JP)	
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10	
Pengelolaan dan Penanganan Laboratorium (9 JP)	Pengelolaan dan Penanganan Laboratori- um (9 JP)	Pencegahan Penyakit Menular Ibu ke Anak (9 JP)	1. Pencatatan dan Pelaporan Data HIV AIDS (6 JP) 2. Uji Kompetensi (1 JP) 3. Manajemen Perubahan / Action Plan (4 JP)	Praktik Kunjungan Lapangan (10 JP)	
Hari 11 1. Ujian Komprehen sif (3 JP) 2. Ujian Action Plan (6 JP)	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender				

8. Pengendalian Tuberkulosis

a. Materi Pelatihan

NO MATA DELATITAN		JUMLAH JAM			TOTAL ID	
МО	MATA PELATIHAN	TEORI PRAKTIK LAPANGAN		LAPANGAN	TOTAL JP	
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 JP	
	Integritas					
2	Gambaran Umum	6			6 JP	
	Tuberkulosis					
3	Situasi TB di Indonesia	6			6 JP	
	dan Dunia					
4	Komponen Strategi	6	6		12 JP	
	DOTS (Directly Observed					
	Treatment Short-Course)					
5	Program Pengendalian	5	5		10 JP	
	Tuberkulosis					
6	Tuberkulosis Resisten	6			6 JP	
	Obat dan HIV					
7	Advokasi, Komunikasi,	3	3		6 JP	
	dan Mobilisasi Sosial					
	(AKMS) Pengendalian					
	Tuberkulosis					
8	Standar Internasional	3	3		6 JP	
	Penanganan TB (ISTC)					
9	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP	
	Action Plan					
10	Kebijakan Perawatan,	3			3 NS	
	Kesehatan, dan					
	Rehabilitasi					
11	Kebijakan	3			3 NS	
	Pengembangan SDM					
12	Building Learning	1	2		3 JP	
	Commitment (BLC)					
13	Ujian Komprehensif	9			9 JP	
14	Uji Kompetensi /	2			2 JP	
	Pre-Post Test					
	То	tal JP			73 JP / 6 NS	

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Pengendalian Tuberkulosis terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA sederajat;
- 3) Petugas bagian Perawatan Kesehatan Lapas / Rutan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;

2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi pelatihan ini melalui:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Seminar Action Plan

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	Komponen	1. Situasi TB	Program
Kebijakan	Perawatan	Strategi DOTS	Indonesia	Pengendalian
SDM	Lapas /	(12 JP)	dan Dunia	Tuberkulosis
(3 NS)	Rutan		(6 JP)	(10 JP)
2. Uji Kom-	(3 NS)		2. Standar	
petensi /	2. Gambaran		Internasi-	
Pre Test	Umum		onal	
(1 JP)	Tuberku-		Penangan-	
3. Building	losis		an TB	
Learning	(6 JP)		/ISTC	
Commit-			(6 JP)	
ment / BLC				
(3 JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8		
1. Tuberku-	1. Kode Etik	1. Ujian		
losis	dan Pe-	Komprehen		
Resisten	nguatan	sif (3 JP)		
Obat dan	Integritas	2. Ujian Action		
HIV	(3 JP)	Plan		
(6 JP)	2. Uji Kom-	(6 JP)	-	ın: Jadwal
2. Advokasi,	petensi/		Pelaksanaan	disesuaikan
Komuni-	Post Test		dengan ha	ri kalender
kasi, dan	(1 JP)			
Mobilisasi	3. Manaje-			
Sosial	men Per-			
(AMKS)	ubahan /			
Pengenda-	Action			
lian TB	Plan			
(6 JP)	(4 JP)			

9. Rehabilitasi Medis Narkoba

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
NO		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL OF
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 JP
	Integritas				
2	Konseling Adiksi dan	6	3		9 JP
	NAPZA				
3	Detoksifikasi	9	9		18 JP
4	Penanganan Dual	6	3		6 JP
	Diagnosis				

Total JP 73 JP / 6 NS					
12	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
11	Ujian Komprehensif	9			9 JP
	Commitment (BLC)				
10	Building Learning	1	2		3 JP
	Pengembangan SDM				
9	Kebijakan	3			3 NS
	Rehabilitasi				
	Kesehatan, dan	-			
8	Kebijakan Perawatan,	3			3 NS
	Action Plan	- ,			
7	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	(TC)	0			10.01
6	Testing (VCT) Therapeutic Community	5	5		10 JP
5	Voluntary Counseling and	5	4		9 JP

Peserta Pelatihan Rehabilitasi Medis Narkoba terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata Muda Tk. 1 (III/b);
- 2) Pendidikan paling rendah D3;
- 3) Paramedis dan Petugas bagian Perawatan Kesehatan Lapas / Rutan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi pelatihan ini melalui:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijak-an	Detoksifikasi	1. Detoksi-	Voluntary
Kebijakan	Pera-	(12 JP)	fikasi	Counseling
SDM	watan		(6 JP)	and Testing
(3 NS)	Lapas/		2. Penangan-	(9 JP)
2. Uji Kom-	Rutan		an Dual	
petensi/	(3 NS)		Diagnosis	
Pre Test	2. Konseling		(6 JP)	
(1 JP)	Adiksi dan			
3. Building	NAPZA			
Learning	(9 JP)			

Commit-			
ment / BLC			
(3 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	
Therapeutic	1. Kode Etik	1. Ujian	
Community	dan Pe-	Kompre-	
/TC	nguatan	hensif	
(10 JP)	Integritas	(3 JP)	
	(3 JP)	2. Ujian Action	
	2. Uji Kom-	Plan	Keterangan: Jadwal
	petensi/	(6 JP)	Pelaksanaan disesuaikan
	Post Test		dengan hari kalender
	(1 JP)		
	3. Manaje-		
	men Per-		
	ubahan /		
	Action		
	Plan		
	(4 JP)		

10. Konselor Adiksi

NO	MATA PELATIHAN		TOTAL ID		
NO		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 ЈР
	Integritas				
2	Gambaran Umum	4			4 JP
	Penyalahgunaan				
	Narkoba				
3	Pengenalan Zat	2	3		5 JP
	Penggunaan Psikoaktif				
4	Sains Adiksi	3	3		6 JP
5	Karakteristik dan	5	5		10 JP
	Konsekuensi Zat Adiktif				
6	Stigma Sosial Pengguna	3			3 JP
	Narkoba				
7	Pemulihan dan	5	5		10 JP
	Manajemen Pemulihan				
8	Advokasi, Komunikasi,	3	3		6 JP
	dan Mobilisasi Sosial				
	(AKMS) Penangan				
	Narkoba				
9	Terapi dan Perubahan	5	5		10 JP
	Berkelanjutan				
10	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
11	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
12	Kebijakan Perawatan,	3			3 NS
	Kesehatan, dan				

	Rehabilitasi				
13	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
14	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
15	Ujian Komprehensif	9			9 JP
16	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	Total JP				

Peserta Pelatihan Konselor Adiksi terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas bagian Perawatan Kesehatan Lapas / Rutan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi pelatihan ini melalui:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan.

	Hari 1		Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1.	Strategi	1.	Kebijak-an	Karakteristik	1. Sains	Pemulihan
1.		1.				
	Kebijakan		Pera-	dan	Adiksi	dan
	SDM		watan	Konsekuensi	(6 JP)	Manajemen
	(3 NS)		Lapas/	Zat Adiktif	2. Stigma	Pemulihan
2.	Uji Kom-		Rutan	(10 JP)	Sosial	(10 JP)
	petensi/		(3 NS)		Pengguna	
	Pre Test	2.	Gambaran		Narkoba	
	(1 JP)		Umum		(6 JP)	
3.	Building		Penyalahg			
	Learning		unaan			
	Commit-		Narkoba			
	ment/ BLC		(4 JP)			
	(3 JP)	3.	Pengenal-			
			an Zat			
			Penggu-			
			naan			
			Psikoaktif			
			(5 JP)			
	Hari 6		Hari 7	Hari 8	На	ri 9
1.	Terapi dan	1.	Kode Etik	Praktik Kerja	1. Ujian Kompre	ehensif (3 JP)
	Peruba-han		dan	Lapangan	2. Ujian Action	Plan

Ber-	Integritas	(10 JP)	(6 JP)
kelanjutan	(3 JP)		
(6 JP)	2. Uji Kom-		
2. Advokasi,	petensi/		
Komuni-	Post Test		
kasi, dan	(1 JP)		
Mobilisasi	3. Manaje-		
Sosial /	men Per-		
AMKS	ubahan/		
(6 JP)	Action		
	Plan		
	(4 JP)		
Keteran	gan: Jadwal Pela	ksanaan disesua:	ikan dengan hari kalender

C. Substansi Teknologi Informasi dan Kerjasama

1. Pengadministrasi Aplikasi SDP

NO	MATA PELATIHAN		TOTAL ID		
NO	MAIA PELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Dasar Jaringan	2	1		3 ЈР
	Komputer				
2	Pengenalan Aplikasi	2	1		3 ЈР
	Komputer				
3	Administrasi	2	1		3 JP
	Pemasyarakatan				
4	Registrasi dan Remisi	2	1		3 ЈР
	Online				
5	SDP Bapas	2	1		3 JP
6	SDP Rupbasan	2	1		3 ЈР
7	SDP Fitur Keamanan	2	1		3 ЈР
	dan Ketertiban				
8	SDP Fitur Kesehatan dan	3	2		3 JP
	Perawatan				
9	SDP Fitur Pembinaan	2	1		3 ЈР
10	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
11	Kebijakan Teknologi	3			3 NS
	Informasi				
	Pemasyarakatan				
12	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
13	Building Learning	1	2		3 ЈР
	Commitment (BLC)				
14	Evaluasi Praktikum		4		4 JP
15	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	То	tal JP			40 JP / 6 NS

Peserta Pelatihan Pengadministrasi Aplikasi SDP terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Operator SDP dan Pengadministrasi SDP di Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu ujian praktik aplikasi SDP pada computer.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	1. Adminis-	1. SDP	1. Uji
Kebijakan	Teknologi	trasi	Rupbasan	Kompetensi
SDM (3NS)	Informasi	Pemasya-	(3 JP)	/Post Test
2. Uji Kom-	PAS	rakatan	2. SDP Fitur	(1 JP)
petensi /	(3 NS)	(3 JP)	Kamtib	2. Manajemen
Pre Test	2. Dasar	2. Registrasi	(3 JP)	Perubahan
(1 JP)	Jaringan	dan Remisi	3. SDP Fitur	/Action Plan
3. Building	Komputer	Online	Keswat	(4 JP)
Learning	(3 JP)	(3 JP)	(3 JP)	3. Ujian Praktik
Commitme	3. Pengenal-	3. SDP Bapas	4. SDP Fitur	Komputer
nt / BLC (3	an	(3 JP)	Pembinaan	(4 JP)
JP)	Aplikasi		(3 JP)	
	Komputer			
	(3 JP)			

2. Analisis Data dan Informasi

NO	NO MATA PELATIHAN		JUMLAH JA	TOTAL JP	
110	MAIA PELAIMAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL OF
1	Administrasi Jaringan	3			3 JP
2	Pemrograman Database	3			4 JP
3	Pemrograman Client	5	5		10 JP
	Server				
4	Pemrograman Database	5	5		10 JP
	Terintegrasi Java				
5	Analisis dan	5	5		10 JP
	Perancangan Sistem				
	Informasi				

6	Pengolahan Data dengan	5	5	10 JP
	CSPRO			
7	Penyusunan Publikasi	5	5	10 JP
	dengan Macromedia			
	Director			
8	Manajemen Perubahan /	2	2	4 JP
	Action Plan			
9	Kebijakan Teknologi	3		3 NS
	Informasi			
	Pemasyarakatan			
10	Kebijakan	3		3 NS
	Pengembangan SDM			
11	Building Learning	1	2	3 JP
	Commitment (BLC)			
12	Evaluasi Praktikum		4	4 JP
13	Uji Kompetensi /	2		2 JP
	Pre-Post Test			
	То	tal JP		70 JP / 6 NS

Peserta Pelatihan Analisis Data dan Informasi terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b)
- 2) Pendidikan paling rendah SMA
- 3) Petugas Pengelola Sistem Jaringan Komputer di Rutan / Lapas

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu ujian praktik aplikasi computer.

	Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1.	Strategi	1. Kebijakan	Pemrogram-	Pemrograman	Analisis dan
	Kebijakan	Teknologi	an Client	Database	Perancangan
	SDM (3NS)	Informasi	Server	Terintegrasi	Sistem
2.	Uji Kom-	PAS	(10 JP)	Java	Informasi
	petensi /	(3 NS)		(10 JP)	(10 JP)
	Pre Test	2. Adminis-			
	(1 JP)	trasi			
3.	Building	Jaringan			
	Learning	(3 JP)			
	Commitmen	3. Pemrogra-			

t / BLC (3 JP)	man Database (4 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8		
Pengolahan	Penyusunan	1. Manaje-		
Data dengan	Publikasi	men Per-		
CSPRO	dengan	ubahan/		
(10 JP)	Macromedia	Action		
	Director	Plan	Votor	2012 00 12
	(10 JP)	(4 JP)		angan: naan disesuaikan
		2. Uji Kom-		ari kalender
		petensi /	uengan na	all kalender
		Post Test		
		(1 JP)		
		3. Evaluasi		
		Praktik-		
		um (4 JP)		

3. Teknisi Jaringan Komputer

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN		JUMLAH JAM		
	MAIA PELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Pengenalan Computer	5			5 JP
	Networking				
2	Komponen Networking	5			3 JP
3	Arsitektur LAN	6	4		10 JP
4	TCP/IP Connection	5	5		10 JP
5	Basic Routing Protocol	5	5		10 JP
6	Membangun Wireles LAN	5	5		10 JP
7	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
8	Kebijakan Teknologi	3			3 NS
	Informasi				
	Pemasyarakatan				
9	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
10	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
11	Evaluasi Praktikum		3		3 JP
12	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	То	tal JP	•		60 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Teknisi Jaringan Komputer terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;

3) Petugas Pengelola Sistem Jaringan Komputer di Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu ujian praktik aplikasi computer.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	Arsitektur	TCP/IP	Basic Routing
Kebijakan	Teknologi	LAN	Connection	Protocol
SDM	Informasi	(10 JP)	(10 JP)	(10 JP)
(3 NS)	PAS			
2. Uji Kom-	(3 NS)			
petensi/	2. Pengenal-			
Pre Test	an Com-			
(1 JP)	puter Net-			
3. Building	working			
Learning	(5 JP)			
Commitmen	3. Kompo-			
t / BLC	nen Net-			
(3 JP)	working			
	(3 JP)			
Hari 6	Hari 7			
Membangun	1. Manaje-		Keterangan:	
Wireles LAN	men Per-	Jadwal Pelak	sanaan disesuail	kan dengan hari
(10 JP)	ubahan /		kalender	
	Action			
	Plan			
	(4 JP)			
	2. Uji Kom-			
	petensi /			
	Post Test			
	(1 JP)			
	3. Evaluasi			
	Praktik-			
	um			
	(4 JP)			

D. Substansi Pelayanan Tahanan dan Pengelolaan Basan / Baran

1. Pengelolaan Basan / Baran

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
NO	MAIA FELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOIADOI
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 JP

	Integritas				
2	Registrasi Basan / Baran	3	3		6 JP
3	Penilaian dan Klasifikasi	3	3		6 JP
	Basan / Baran				
4	Klarifikasi dan Mutasi	3	3		6 JP
	Basan / Baran				
5	Pemeliharaan dan	3	3		6 JP
	Pemusnahan Basan /				
	Baran				
6	Pengamanan Basan /	3	3		6 JP
	Baran				
7	SDP Basan / Baran	2	2		3 JP
8	Praktik Pengelolaan	2	4		6 JP
	Basan / Baran				
9	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
10	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
11	Kebijakan Pengelolaan	3			3 NS
	Basan / Baran				
12	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
13	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
14	Ujian Komprehensif	9			9 JP
15	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	То	tal JP			70 JP / 6 NS

Peserta Pelatihan Pengelolaan Basan / Baran terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Rupbasan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik;
- 3) Praktik Kerja Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Ujian Seminar Action Plan;
- 3) Ujian Praktikum.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	1. Penilaian	1. Pemeliha-	1. SDP Basan
Kebijakan	Pengelola-	dan Kla-	raan dan	/ Baran (3
SDM (3NS)	an Basan	sifikasi	Pemusnah-	JP)
2. Uji Kom-	/ Baran	Basan /	an Basan	2. Praktikum
petensi /	(3 NS)	Baran	/Baran	Pengelolaan
Pre Test	2. Kode Etik	(6 JP)	(6 JP)	Basan /
(1 JP)	dan Pe-	2. Klarifika-	2. Pengamana	Baran
3. Building	nguatan	si dan	n Basan	(6 JP)
Learning	Integritas	Mutasi	/Baran	3. Uji Kompe-
Commitmen	(3 JP)	Basan /	(6 JP)	tensi / Post
t / BLC (3	3. Registrasi	Baran		Test
JP)	Basan /	(6 JP)		(1 JP)
	Baran			
	(6 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8		
1. Praktikum	Praktik Kerja	1. Ujian		
Pengelola-	Lapangan	Kompre-		
an Basan	(10)	hensif		
dan Baran		(3 JP)	Votorongon, Iod	lwal Pelaksanaan
(6)		2. Ujian	_	n dengan hari
2. Manaje-		Action		ender
men Per-		Plan	Kan	cildei
ubahan /		(6 JP)		
Action Plan				
(4 JP)				

2. Pemeliharaan Basan / Baran

NO	MATA PELATIHAN		MA	TOTAL JP	
NO	MAIA FELATIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOIAL OF
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 ЈР
	Integritas				
2	Pemeliharaan Basan /	6	6		12 JP
	Baran Umum				
3	Pemeliharaan Basan /	6	6		12 JP
	Baran Khusus				
	(Berbahaya dan				
	Berharga)				
1	Overview Kebijakan	6	3		9 JP
	Pemeliharaan Basan /				
	Baran				
5	Pola Kemitraan	3	3		6 JP
	Pemeliharaan Basan /				
	Baran				
5	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				

7	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP			
8	Kebijakan Pengelolaan	3			3 NS			
	Basan / Baran							
9	Kebijakan	3			3 NS			
	Pengembangan SDM							
10	Building Learning	1	2		3 JP			
	Commitment (BLC)							
11	Ujian Komprehensif	9			9 JP			
12	Uji Kompetensi /	2			2 JP			
	Pre-Post Test							
	To	tal JP	Total JP					

Peserta Pelatihan Pemeliharaan Basan / Baran terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Rupbasan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik;
- 3) Praktik Kerja Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Ujian Seminar Action Plan.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	Pemeliharaan	Pemeliharaan	1. Pola
Kebijakan	Pengelola-	Basan /	Basan / Baran	Kemitraan
SDM (3 NS)	an Basan	Baran Umum	Khusus	Pemelihara-
2. Uji Kompe-	/ Baran	(12 JP)	(12 JP)	an Basan /
tensi/Pre	(3 NS)			Baran
Test	2. Overview			(6 JP)
(1 JP)	Kebijakan			2. Kode Etik
3. Building	Basan /			dan
Learning	Baran			Penguatan
Commit-	(9 JP)			Integritas
ment /				(3 JP)
BLC (3 JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8		
1. Uji Kompe-	Praktik Kerja	1. Ujian	Keter	angan:
tensi / Post	Lapangan	Komprehe	Jadwal Pelaksaı	naan disesuaikan
Test	(10)	nsif	dengan ha	ari kalender
(1 JP)		(3 JP)		

1	2. Manajemen	2. Ujian
	Perubahan	Action
	/ Action	Plan
	Plan	(6 JP)
	(4 JP)	

3. Penilai dan Penaksir Basan / Baran

a. Materi Pelatihan

NO	MAGNA DEN AGUITAN		TOTAL ID		
NO	MATA PELATIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 ЈР
	Integritas				
2	Konsepsi Penilaian	5			5 JP
	Basan / Baran				
3	Proses Penilaian dan	3	3		5 JP
	Penaksiran Basan /				
	Baran				
4	Prosedur Penilaian	3	3		5 JP
	Logam Mulia				
5	Prosedur Penilaian	3	3		5 JP
	Barang Gudang				
6	Prosedur Penilaian	3	3		5 JP
	Kendaraan bermotor				
7	Prosedur Penilaian Surat	3	3		5 JP
	Berharga				
8	Prosedur Penilaian	3	3		5 JP
	Tanah dan Bangunan				
9	Identifikasi Barang Palsu	3	3		5 JP
10	Praktik Penilaian dan	3	3		5 JP
	Penaksiran				
11	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
12	Kebijakan Basan / Baran	3			3 NS
13	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
14	Building Learning	1	2		3 ЈР
	Commitment (BLC)				
15	Ujian Komprehensif	3			3 ЈР
16	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	То	tal JP			60 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Penilai dan Penaksir Basan / Baran terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;

3) Petugas Rupbasan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Ujian Praktik

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	1. Proses	1. Proses	1. Proses
Kebijakan	Pengelola-	Penilaian	Penilaian	Penilaian
SDM (3 NS)	an Basan	dan	Barang	Surat
2. Uji Kompe-	/ Baran	Penaksir-	Gudang	Berharga
tensi / Pre	(3 NS)	an Basan	(5 JP)	(5 JP)
Test	2. Konsepsi	/ Baran	2. Prosedur	2. Prosedur
(1 JP)	Penilaian	Umum	Penilaian	Penilaian
3. Building	Basan /	(5 JP)	Kendaraan	Tanah dan
Learning	Baran	2. Prosedur	Bermotor	Bangunan
Commit-	(5 JP)	Penilaian	(5 JP)	(5 JP)
ment /	3. Kode Etik	Logam		
BLC (3 JP)	dan	Mulia		
	Integritas	(5 JP)		
	(3 JP)			
Hari 6	Hari 7			
1. Identifikasi	1. Manaje-			
Barang	men Per-			
Palsu	ubahan /			
(5 JP)	Action			
2. Praktik	Plan		Keterangan:	
Penilaian	(4 JP)	Jadwal Pelak	sanaan disesuail	kan dengan hari
dan	2. Ujian		kalender	
Penaksiran	Komprehe			
(5 JP)	nsif (3 JP)			
3. Uji				
Kompetensi				
/ Post Test				
(1 JP)				

4. Rupbasan Lanjutan

NO MATA PELATIHAN			TOTAL JP		
NO	MAIA FELAIIIIAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOTAL OF
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 JP
	Integritas				
2	Pemeliharaan Basan /	5	5		10 JP

	Baran				
3	Pengelolaan Basan /	5	5	10 JP	
	Baran				
4	Penilaian dan Penaksiran	5	5	10 JP	
	Basan / Baran				
5	Pola Kemitraan	3	2	5 JP	
	Pemeliharaan Basan /				
	Baran				
6	Manajemen Perubahan /	2	2	4 JP	
	Action Plan				
7	Kebijakan Basan / Baran	3		3 NS	
8	Kebijakan	3		3 NS	
	Pengembangan SDM				
9	Building Learning	1	2	3 JP	
	Commitment (BLC)				
10	Ujian Komprehensif	3		3 JP	
11	Uji Kompetensi /	2		2 JP	
	Pre-Post Test				
	Total JP				

Peserta Penilai dan Penaksir Basan / Baran terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Rupbasan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu Ujian Komprehensif

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	Pengelolaan	Penilaian dan	1. Pola
Kebijakan	Pengelola-	Basan /	Penaksiran	Kemitraan
SDM (3 NS)	an Basan	Baran	Basan / Baran	Pemelihara-
2. Uji Kompe-	/ Baran	(10 JP)	(10 JP)	an Basan /
tensi / Pre	(3 NS)			Baran
Test	2. Pemeliha-			(5 JP)
(1 JP)	raan			2. Kode Etik
3. Building	Basan /			dan
Learning	Baran			integritas
Commitmen	(10 JP)			(5 JP)
t / BLC (3				3. Uji

JP)				Kompetensi /
				Post Test
				(1 JP)
Hari 6		Kete	rangan:	
1. Manajemen	Jadwal Pe	laksanaan dises	suaikan dengan h	ari kalender
Perubahan				
/ Action				
Plan				
(4 JP)				
2. Ujian				
Komprehen				
sif (3 JP)				

5. Registrasi Tahanan

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN		TOTAL JP		
NO	MAIA PELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 JP
	Integritas				
2	Overview Peraturan	5			5 JP
	Registrasi Tahanan				
3	Penatausahaan	5	5		9 JP
	Pemasyarakatan				
4	Mutasi Buku dan Orang	3			3 JP
5	Teknik Pelaporan dan	3			3 JP
	Evaluasi Berbasis IT				
6	SDP Pelayanan Tahanan	3	3		5 JP
7	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
8	Kebijakan Layanan	3			3 NS
	Tahanan				
9	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
10	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
11	Ujian Komprehensif	3			3 JP
12	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	То	tal JP			40 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Registrasi Tahanan terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu Ujian Komprehensif

e. Jadwal Pelaksanaan

TT 1.4	11 : 0	TT : 0	TT : 4	TT
Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	1. Penatausa-	1. Teknik	1. Manajemen
Kebijakan	Pengelolaa	haan PAS	Pelaporan	Perubahan /
SDM (3 NS)	n Layanan	(9 JP)	dan	Action Plan
2. Uji Kompe-	Tahanan	2. Mutasi	Evaluasi	(4 JP)
tensi / Pre	(3 NS)	Buku dan	Berbasis	2. Ujian
Test	2. Kode Etik	Orang	IT	Kompre-
(1 JP)	dan	(3 JP)	(3 JP)	hensif (3 JP)
3. Building	Integritas		2. SDP	
Learning	(3 JP)		Pelayanan	
Commitmen	3. Overview		Tahanan	
t / BLC (3	Peraturan		(5 JP)	
JP)	Registrasi		3. Uji Kom-	
	Tahanan		petensi /	
	(5 JP)		Post Test	
		Veterongon		•

Keterangan:

Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender

6. Tenaga Penyuluh Hukum dan Advokasi

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
NO		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOIAL OF
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 ЈР
	Integritas				
2	Proses Pemberian	3	2		5 JP
	Bantuan Hukum dan				
	Advokasi				
3	Administrasi Pemberian	3	3		6 JP
	Bantuan Hukum				
4	Strategi Komunikasi	3	3		6 JP
5	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
6	Kebijakan Layanan	3			3 NS
	Tahanan				
7	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
8	Building Learning	1	2		3 ЈР
	Commitment (BLC)				

	Ujian Praktik Penyuluhan	_	_		
10	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	Total JP				35 JP / 6 NS

Peserta Registrasi Tahanan terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu Ujian Praktik Penyuluhan.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 2	Hari 3	Hari 4
1. Kebijakan	1. Administrasi	1. Manajemen
Layanan	Pemberian	Perubahan/
Tahanan	Bantuan	Action Plan
(3 NS)	Hukum	(4 JP)
2. Kode Etik dan	(6 JP)	2. Uji Kompetensi
Integritas	2. Strategi	/ Post Test
(3 JP)	Komunikasi	(1 JP)
3. Proses	(6 JP)	3. Uji Praktik
Pemberian		Penyuluhan
Bantuan		(6 JP)
Hukum dan		
Advokasi		
(5 JP)		
	1. Kebijakan Layanan Tahanan (3 NS) 2. Kode Etik dan Integritas (3 JP) 3. Proses Pemberian Bantuan Hukum dan Advokasi	1. Kebijakan Layanan Tahanan (3 NS) 2. Kode Etik dan Integritas (3 JP) 3. Proses Pemberian Bantuan Hukum 4 (6 JP) Compared to the second to th

Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender

7. Bimbingan Minat dan Bakat

NO	MATA PELATIHAN		JUMLAH JA	TOTAL JP	
NO		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL OF
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 JP
	Integritas				
2	Proses Bimbingan	3	3		6 JP
	Keterampilan Minat dan				
	Bakat				

	То	48 JP / 6 NS		
	Pre-Post Test			
12	Uji Kompetensi /	2		2 JP
	Penyuluhan			
11	Ujian Praktik	3	3	6 JP
	Commitment (BLC)			
10	Building Learning	1	2	3 JP
	Pengembangan SDM			
9	Kebijakan	3		3 NS
	Tahanan			
8	Kebijakan Layanan	3		3 NS
	Action Plan			
7	Manajemen Perubahan /	2	2	4 JP
	Diri			
6	Pengembangan Potensi	3	3	6 JP
5	Strategi Komunikasi	3	3	6 JP
4	Bina Damai Sosiokltural	3	3	6 JP
	Bagi Tahanan			
3	Wawasan Kebangsaan	3	3	6 JP

Peserta Registrasi Tahanan terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu Ujian Komprehensif.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Kebijakan	1. Wawasan	1. Strategi	1. Manajemen
Kebijakan	Layanan	Kebangsa-	Komuni-	Perubahan/
SDM (3 NS)	Tahanan	an Bagi	kasi	Action Plan
2. Uji	(3 NS)	Tahanan	(6 JP)	(4 JP)
Kompetensi	2. Kode Etik	(6 JP)	2. Pengem-	2. Uji
/ Pre Test	dan	2. Bina Damai	bangan	Kompetensi /
(1 JP)	Integritas	Sosiokul-	Potensi	Post Test
3. Building	(3 JP)	tural	Diri	(1 JP)
Learning	3. Proses	(6 JP)	(6 JP)	3. Uji Praktik
Commit-	Bimbing-			Pembinaan

ment / BLC	an			(6 JP)
(3 JP)	Keterampi			
	lan Minat			
	Bakat			
	(6 JP)			
Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender				

E. Substansi Pembinaan Narapidana dan Latihan Kerja Produksi

1. Registrasi WBP

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP	
NO	MAIAIDDAIHIAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOIAL JP	
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 JP	
	Integritas					
2	Overview Peraturan	5			5 JP	
	Registrasi Narapidana					
3	Penatausahaan	5	5		9 JP	
	Pemasyarakatan					
4	Mutasi Buku dan Orang	3			3 JP	
5	Teknik Pelaporan dan	3			3 JP	
	Evaluasi Berbasis IT					
6	Remisi	5	5		10 JP	
7	Perubahan Pidana	5	5		10 JP	
8	Operator SDP dan Remisi	3			3 JP	
	Online					
9	Teknik Dasar	5	4		6 JP	
	Assessment					
10	Supervisor SDP dan	3	3		6 JP	
	Remisi Online					
11	Analisis Pengawasan	3	3		6 JP	
	Remisi					
12	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP	
	Action Plan					
13	Kebijakan Pembinaan	3			3 NS	
	dan Latkerpro					
14	Kebijakan	3			3 NS	
	Pengembangan SDM					
15	Building Learning	1	2		3 JP	
	Commitment (BLC)					
16	Ujian Komprehensif		4		4 JP	
17	Uji Kompetensi /	2			2 JP	
	Pre-Post Test					
	То	tal JP			77 JP / 6 NS	

Peserta Pelatihan Registrasi WBP terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Registrasi di Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu ujian komprehensif.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5	
1. Strategi	1.Kebijakan	1. Penatausa-	1. Teknik	Remisi	
Kebijakan	Pembinaan	haan	Pelaporan	(10 JP)	
SDM (3NS)	dan	Pemasyara-	dan Evaluasi		
2. Uji Kompe-	Latkerpro	katan	Berbasis IT		
tensi / Pre	(3 NS)	(9 JP)	(3 JP)		
Test	2.Kode Etik	2. Mutasi	2. Operator		
(1 JP)	dan	Buku dan	SDP dan		
3. Building	Integritas	Orang	Remisi		
Learning	(3 JP)	(3 JP)	Online		
Commit-	3.Overview		(3 JP)		
ment /	Peraturan		3. Supervisor		
BLC (3 JP)	Registrasi		SDP dan		
	Narapidana		Remisi		
	(5 JP)		Online		
			(6 JP)		
Hari 6	Hari 7	Hari 8			
Perubahan	1.Analisis	1. Uji Kompe-			
Pidana	Pengawas-	tensi / Post			
(10 JP)	an Remisi	Test (1 JP)			
	(6 JP)	2. Manajemen	Votorongon: Io	iwal Pelaksanaan	
	2.Teknik	Perubahan	_		
	Dasar	/ Action	disesuaikan dengan hari kalend		
	Assessment	Plan (4 JP)			
	(6 JP)	3. Ujian			
		Kompre-			
		hensif			
		(4 JP)			

2. Integrasi WBP

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN		TOTAL ID		
NO		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 ЈР
	Integritas				
2	Overview Peraturan	5			5 JP
	Integrasi Narapidana				
3	Proses Pembinaan dan	5	5		6 JP
	Pentahapan				
4	Administrasi Integrasi	3			9 JP
	dan Sidang TPP				
5	Konsep Dasar Remisi	3			3 JP
6	Integrasi Online dan	5	5		6 JP
	Supervisi				
7	Perhitungan Expirasi	5	5		6 JP
	dan Tahapan				
8	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
9	Kebijakan Pembinaan	3			3 NS
	dan Latkerpro				
10	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
11	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
12	Ujian Komprehensif		4		3 JP
13	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	То	tal JP			50 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Integrasi WBP terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Registrasi dan Integrasi WBP di Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu ujian komprehensif.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1.Kebijakan	1. Proses	1. Perhitungan	1. Administrasi
Kebijakan	Pembinaan	Pembinaan	Expirasi dan	Integrasi dan
SDM (3NS)	dan	dan	Pentahapan	Sidang TPP
2. Uji Kompe-	Latkerpro	Pentahapan	(6 JP)	(9 JP)
tensi / Pre	(3 NS)	(6 JP)	2. Konsep	2. Uji
Test	2.Kode Etik	2. Integrasi	Dasar Remisi	Kompetensi /
(1 JP)	dan	Online dan	(3 JP)	Post Test
3. Building	Integritas	Supervisi		(1 JP)
Learning	(3 JP)	(6 JP)		
Commitme	3.Overview			
nt / BLC (3	Peraturan			
JP)	Integrasi			
	Narapidana			
	(5 JP)			
Hari 6				
1. Manajemen				
Perubahan				
/ Action				
Plan	Keterangan: J	adwal Pelaksanaa	an disesuaikan der	ngan hari kalender
(4 JP)				
2. Ujian				
Kompre-				
hensif				
(3 JP)				

3. Latihan Kerja dan Kegiatan Kerja Produksi

NO	MATA PELATIHAN		JUMLAH JAM		
NO	MAIA PELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 ЈР
	Integritas				
2	Overview Peraturan	5			5 JP
	Registrasi Narapidana				
3	Pengelolaan Pembinaan	3	3		6 JP
	Kepribadian				
4	Pengelolaan Pembinaan	3	3		6 JP
	Kemandirian				
5	Manajemen Pengelolaan	6	3		10 JP
	Hasil Kerja				
6	Teknik Pemasaran	5	5		10 JP
	(Marketing)				
7	Penjamin Kualitas Mutu	3	3		6 JP
8	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
9	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
10	Kebijakan Pembinaan	3			3 NS
	dan Latkerpro				

11	Kebijakan	3			3 NS	
	Pengembangan SDM					
12	Building Learning	1	2		3 JP	
	Commitment (BLC)					
13	Ujian Komprehensif	9			9 JP	
	Uji Kompetensi /	2			2 JP	
	Pre-Post Test					
	Total JP					

Peserta Pelatihan Integrasi WBP terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Pembinaan WBP di Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu:

- 1) Ujian komprehensif;
- 2) Ujian Praktik;
- 3) Seminar Action Plan.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1.Kebijakan	1. Pengelolaan	Manajemen	Teknik
Kebijakan	Pembinaan	Pembinaan	Pengelolaan	Pemasaran /
SDM (3NS)	dan	Kepribadi-	Hasil Kerja	Marketing
2. Uji Kompe-	Latkerpro	an	(10 JP)	(10 JP)
tensi / Pre	(3 NS)	(6 JP)		
Test	2.Kode Etik	2. Pengelolaan		
(1 JP)	dan	Pembinaan		
3. Building	Integritas	Keterampil-		
Learning	(3 JP)	an		
Commitme	3.Overview	(6 JP)		
nt / BLC (3	Peraturan			
JP)	Pembinaan			
	Narapidana			
	(5 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8		
1. Penjamin	Praktik	1. Ujian	Keterangan: Ja	dwal Pelaksanaan
Kualitas	Kunjungan	Komprehen	· ·	ngan hari kalender
Mutu	Lapangan	sif Tertulis	uiscsuaikaii uci	igan nan kaichuci
(6 JP)		(3 JP)		
2. Manajemen		2. Ujian Action		

	Perubahan	Plan	
	/Action	(6 JP)	
	Plan (4 JP)		
3.	Uji		
	Kompetensi		
	/ Post Test		
	(1 JP)		

4. Pembinaan Kepribadian

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN		TOTAL JP		
NO	MAIA PELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOIAL JP
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 JP
	Integritas				
2	Overview Peraturan	5			5 JP
	Pembinaan Narapidana				
3	Proses Pembinaan dan	3	3		6 JP
	Pentahapan				
4	Wawasan Kebangsaan	3	3		6 JP
	Bagi Narapidana				
5	Bina Damai	6	6		12 JP
	Sosiokultural				
6	Deradikalisasi Terorisme	6	6		12 JP
7	Pengenalan dan	3	3		6 JP
	Pengembangan Potensi				
	Diri				
8	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
9	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
10	Kebijakan Pembinaan	3			3 NS
	dan Latkerpro				
11	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
12	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
13	Ujian Komprehensif	9			9 JP
14	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	To	tal JP			78 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Integrasi WBP terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Pembinaan WBP di Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu:

- 1) Ujian komprehensif;
- 2) Ujian Praktik;
- 3) Seminar Action Plan.

e. Jadwal Pelaksanaan

TT ' 1	ai i ciaksanaan		TT : 4	TT - F
Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1.Kebijakan	1. Proses	Bina Damai	Deradikalisasi
Kebijakan	Pembinaan	Pembinaan	Sosiokultural	Terorisme
SDM (3NS)	dan	dan	(12 JP)	(12 JP)
2. Uji Kompe-	Latkerpro	Pentahapan		
tensi / Pre	(3 NS)	(6 JP)		
Test	2.Kode Etik	2. Wawasan		
(1 JP)	dan	Kebangsa-		
3. Building	Integritas	an Bagi		
Learning	(3 JP)	Narapidana		
Commitme	3.Overview	(6 JP)		
nt / BLC (3	Peraturan			
JP)	Pembinaan			
	Narapidana			
	(5 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8		
1. Pengenalan	Praktik	1. Ujian		
Potensi Diri	Kunjungan	Komprehen		
(6 JP)	Lapangan	sif Tertulis		
2. Manajemen	(10 JP)	(3 JP)	Votorongon, Io	dryal Dalalraanaan
Perubahan		2. Ujian <i>Action</i>	•	dwal Pelaksanaan
/ Action		Plan	uisesuaikaii uei	ngan hari kalender
Plan (4 JP)		(6 JP)		
3. Uji				
Kompetensi				
/ Post Test				
(1 JP)				

5. Bela Negara Bagi Petugas Pemasyarakatan

NO	MATA PELATIHAN		JUMLAH JA	TOTAL JP	
NO	MAIA FELAIIIIAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOIALOF
1	Pilar Kebangsaan dan	5	5		10 JP
	Kewarganegaraan				
2	Keanekaragaman	3	3		5 JP
	Budaya dan Manusia				
	Indonesia				
3	Kepemimpinan dan	3	3		5 JP

	Simulasi Kejahatan				
4	Kesiapsiagaan	5	5		5 JP
5	Bina Damai	3	3		6 JP
	Sosiokultural				
6	Ancaman Negara dalam	3	3		5 JP
	Globalisasi				
7	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
8	Visitasi Bela Negara /			10	10 JP
	Manajemen Perubahan				
9	Kebijakan Pembinaan	3			3 NS
	WBP				
10	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
11	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
12	Ujian Komprehensif	9			9 JP
10	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	Total JP 64 JP / 6 NS				

Peserta Pelatihan Integrasi WBP terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Pembinaan dan Pengamanan Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu:

- 1) Ujian komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1.Kebijakan	1. Keaneka-	1. Kesiapsiaga-	1. Bina Damai
Kebijakan	Pembinaan	ragaman	an	Sosiokultural
SDM (3NS)	WBP	Budaya dan	(5 JP)	(6 JP)
2. Uji Kompe-	(3 NS)	Manusia	2. Ancaman	2. Manajemen
tensi / Pre	2.Pilar	Indonesia	Negara	Perubahan /
Test	Kebangsa-	(6 JP)	dalam	Action Plan
(1 JP)	an dan	2. Kepemim-	Globalisasi	(4 JP)
3. Building	Kewarga-	pinan dan	(6 JP)	3. Uji

Learning	negaraan	Simulasi		Kompetensi /		
Commitme	(10 JP)	Kejahatan		Post Test		
nt / BLC (3		(6 JP)		(1 JP)		
JP)						
Hari 6	Hari 7					
Visitasi Bela	1. Ujian					
Negara /	Kompre-	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari				
Manajemen	hensif					
Perubahan	Tertulis	Jadwai Felaksanaan disesuaikan dengan nari kalender				
	(3 JP)		kalender			
	2. Ujian					
	Action Plan					
	(6 JP)					

6. Pembinaan Terorisme

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN		JUMLAH JA	TOTAL JP	
МО	MAIAFDDAIMAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOIAL OF
1	Radikalisme Agama	5	5		10 JP
	Global				
2	Terorisme Global dan	5	5		10 JP
	Lokal di Indonesia				
3	Assessment Risiko	5	5		10 JP
	Narapidana Terorisme				
4	Program Deradikalisasi	5	5		10 JP
	di Indonesia				
5	Pancasila sebagai	5	5		10 JP
	Ideologi NKRI				
6	Bina Damai	5	5		10 JP
	Sosiokultural				
7	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
8	Kebijakan Pembinaan	3			3 NS
	WBP				
9	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
10	Building Learning	1	2		3 ЈР
	Commitment (BLC)				
11	Ujian Komprehensif	9			9 JP
12	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	To	tal JP			78 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Pembinaan Terorisme terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;

3) Petugas Pembinaan dan Pengamanan Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu:

- 1) Ujian komprehensif
- 2) Seminar Action Plan

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	Radikalisme	Asessmen	Program	Pancasila sebagai
Kebijakan	Agama Global	Resiko	Deradikalisasi	Ideologi NKRI
SDM (3NS)	(10 JP)	Narapidana	di Indonesia	(10 JP)
2. Uji Kompe-		Terorisme	(10 JP)	
tensi / Pre		(10 JP)		
Test (1 JP)				
3. Building				
Learning				
Commitme				
nt / BLC (3				
JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8		
Bina Damai	1.Kebijakan	1. Ujian		
Sosiokultural	Pembinaan	Komprehen		
(10 JP)	WBP	sif Tertulis		
	(3 NS)	(3 JP)	Veter	angan:
	2.Manajemen	2. Ujian <i>Action</i>		angan. naan disesuaikan
	Perubahan	Plan		
	/ Action	(7 JP)	dengan hari kalender	
	Plan (4 JP)			
	3.Uji			
	Kompetensi			
	/ Post Test			
	(1 JP)			

F. Substansi Bimbingan Kemasyarakatan

1. Konseling

NO	MATA PELATIHAN		TOTAL JP		
NO	MAIA PELAIMAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL OF
1	Pengantar Konseling	4			4 JP
2	Model-Model Konseling	3	2		5 JP
3	Konseling Individu	5	5		10 JP
4	Konseling Kelompok	5	5	_	10 JP

5	Pencatatan dan	3	2		5 JP
	Pelaporan Hasil				
	Konseling				
6	Perkembangan Individu	3	2		5 JP
	dan Kesehatan Mental				
7	Pemahaman Tingkah	3	2		5 JP
	Laku dan Psikologi Sosial				
8	Praktik Konseling			10	10 JP
	Individu				
9	Praktik Konseling			10	10 JP
	Kelompok				
10	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
11	Evaluasi Komprehensif	9			9 JP
12	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS
13	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
14	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
15	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	То	82 JP / 6 NS			

Peserta Pelatihan Konseling terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 3) Anggota pembinaan pada Rutan / Lapas dan Petugas pada Bapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan;
- 3) Ujian Praktik.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1.Kebijakan	Konseling	Konseling	1. Pencatatan
Kebijakan	Bimkemas	Individu	Kelompok	dan
SDM (3NS)	(3 NS)	(10 JP)	(10 JP)	Pelaporan
2. Uji Kompe-	2.Pengantar			Hasil
tensi / Pre	Konseling			Konseling

Test (1 JP) 3. Building Learning Commitme nt / BLC (3 JP)	(4 JP) 3.Model- Model Konseling (5 JP)			(5 JP) 2. Perkembang an Individu dan Kesehatan Mental (5 JP)
Hari 6 1. Pemahaman Tingkah Laku dan Psikologi Sosial (5 JP) 2. Manajemen Perubahan / Action Plan (4 JP) 3. Uji Kompetensi (1 JP)	Hari 7 Praktik Konseling Individu (10 JP)	Hari 8 Praktik Konseling Kelompok (10 JP)	Hari 9 1. Ujian Komprehensif (3 JP) 2. Ujian Action Plan (6 JP)	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender

2. Mediasi

ио	MATA PELATIHAN		TOTAL JP		
	MAIA PELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOIAL OF
1	Pengantar Mediasi	3	2		5 JP
2	Proses-Proses Mediasi	3	2		5 JP
3	Strategi Komunikasi Efektif	5	5		10 JP
4	Musyawarah dalam Mediasi Panel	5	5		10 JP
5	Manajemen Konflik	5	5		10 JP
6	Pembinaan Hubungan (<i>Rapport Building</i>)	5	5		10 JP
7	Uji Posisi dan Identifikasi Para Pihak	5	5		10 JP
8	Simulasi dan Praktik Mediasi			10	10 JP
9	Pencatatan dan Pelaporan Hasil Mediasi	3	2		5 JP
10	Manajemen Perubahan / Action Plan	2	2		4 JP
11	Evaluasi Komprehensif	9			9 JP
12	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS
13	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
14	Building Learning Commitment (BLC)	1	2		3 JP

15	Uji Kompetensi / Pre-Post Test				2	JP
	Total JP					/ 6 NS

Peserta Pelatihan Mediasi terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- Anggota pembinaan pada Rutan / Lapas dan Petugas pada Bapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Kunjungan Lapangan (PKL) atau Visitasi;
- 3) Praktik Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar Action Plan;
- 3) Ujian Praktik.

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1.Kebijakan	Strategi	Musyawarah	Manajemen
Kebijakan	Bimkemas	Komunikasi	dalam Mediasi	Konflik
SDM (3NS)	(3 NS)	Efektif	Panel	(10 JP)
2. Uji Kompe-	2.Pengantar	(10 JP)	(10 JP)	
tensi / Pre	Mediasi			
Test (1 JP)	(5 JP)			
3. Building	4.Proses-			
Learning	Proses			
Commitme	Mediasi			
nt / BLC (3	(5 JP)			
JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
Pembinaan	Uji Posisi	Simulasi dan	1. Pencatatan	1. Ujian Kom-
Hubungan /	dan	Praktik	dan	prehensif
Rapport	Identifikasi	Mediasi	Pelaporan	(3 JP)
Building	Para Pihak	(Visitasi)	Hasil Mediasi	2. Ujian <i>Action</i>
(10 JP)	(10 JP)	(10 JP)	(5 JP)	Plan
			2. Manajemen	(6 JP)
			Perubahan /	
			Action Plan	
			(4 JP)	
			3. Uji Kompe-	
			tensi / Post	
			Test (1 JP)	

Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender

3. Registrasi Bapas

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN		JUMLAH J	AM	TOTAL JP
NO		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOTAL JP
1	Kode Etik dan Integritas	3	2		5 JP
2	Pengantar Registrasi	3	2		5 JP
	Bapas				
3	Proses Registrasi Bapas	5	5		10 JP
4	Buku Register Bapas	5	5		10 JP
5	SDP Registrasi Bapas	5	5		10 JP
6	Pendampingan,	5	5		10 JP
	Pembimbingan, dan				
	Pengawasan Klien				
7	Praktik Proses Registrasi		10		10 JP
	PAS				
8	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
9	Evaluasi Komprehensif	3			3 JP
10	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS
11	Kebijakan	3			3 NS
	Pengembangan SDM				
12	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
13	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	То	tal JP			72 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Registrasi Bapas terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 3) Petugas Register, Pembimbing Kemasyarakatan dan Asisten PK pada Bapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Ujian Praktik

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1.Kebijakan	Proses	Buku Register	SDP Registrasi
Kebijakan	Bimkemas	Registrasi	Bapas	Bapas
SDM (3NS)	(3 NS)	Bapas	(10 JP)	(10 JP)
2. Uji Kompe-	2.Kode Etik	(10 JP)		
tensi / Pre	dan			
Test (1 JP)	Integritas			
3. Building	(5 JP)			
Learning	5.Pengantar			
Commitme	Registrasi			
nt / BLC (3	Bapas			
JP)	(5 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8		
Pendamping-	Praktik	1. Uji Kom-		
an, Pembim-	Proses	petensi /		
bingan, dan	Registrasi	Post Test		
Pengawasan	(10 JP)	(1 JP)		
Klien		2. Manaje-		
(10 JP)		men Per-	Keterangan: Jad	wal Pelaksanaan
		ubahan /	disesuaikan den	gan hari kalender
		Action Plan		
		(4 JP)		
		3. Ujian		
		Kompre-		
		hensif		
		(3 JP)		

4. Registrasi LPAS dan LPKA

NO	MATA PELATIHAN		TOTAL JP		
NO		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOTAL JP
1	Kode Etik dan Integritas	3	2		5 JP
2	Pengantar Registrasi	3	2		5 JP
	LPAS dan LPKA				
3	Proses Registrasi LPAS	5	5		10 JP
	dan LPKA				
4	Buku Register LPAS dan	5	5		10 JP
	LPKA				
5	SDP Registrasi LPAS dan	5	5		10 JP
	LPKA				
6	Remisi Anak	5	5		10 JP
7	Praktik Proses Registrasi		10		10 JP
	LPAS dan LPKA				
8	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP
	Action Plan				
9	Evaluasi Komprehensif	3			3 ЈР
10	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS
11	Kebijakan	3			3 NS

	Pengembangan SDM				
12	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
13	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	72 JP / 6 NS				

Peserta Pelatihan Registrasi LPAS dan LPKA terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b)
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat
- 3) Petugas Register pada LPAS dan LPKA

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Ujian Praktik

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5		
1. Strategi	1.Kebijakan	Proses	Buku Register	SDP Registrasi		
Kebijakan	Bimkemas	Registrasi	LPAS dan LPKA	LPAS dan LPKA		
SDM (3NS)	(3 NS)	LPAS dan	(10 JP)	(10 JP)		
2. Uji Kompe-	2.Kode Etik	LPKA				
tensi / Pre	dan	(10 JP)				
Test (1 JP)	Integritas					
3. Building	(5 JP)					
Learning	6.Pengantar					
Commitme	Registrasi					
nt / BLC (3	LPAS dan					
JP)	LPKA					
	(5 JP)					
Hari 6	Hari 7	Hari 8				
Remisi Anak	Praktik	1. Uji Kom-				
(10 JP)	Proses	petensi /				
	Registrasi	Post Test				
	LPAS dan	(1 JP)	Katarangan: Iad	wal Palaksanaan		
	LPKA	2. Manaje-	Keterangan: Jadwal Pelaksanaai disesuaikan dengan hari kalende			
	(10 JP)	men Per-	discouding ucii	San nan kalender		
		ubahan /				
		Action Plan				
		(4 JP)				
		3. Ujian				

	Komprehe	
	nsif	
	(3 JP)	

5. Assessment Resiko

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN		JUMLAH JA	JUMLAH JAM			
NO	MAIA PELAIIHAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL JP		
1	Kode Etik dan Integritas	3	2		5 JP		
2	Pengantar Assesmen dan	3	2		5 JP		
	Klasifikasi						
3	Instrumen Assessmen	5	5		10 JP		
	Resiko						
4	Asessmen Kebutuhan	5	5		10 JP		
	Kriminogenik						
5	Manajemen Kasus	5	5		10 JP		
6	Pencatatan dan	5	5		10 JP		
	Pelaporan Asesmen						
7	Praktik Studi Kasus		10		10 JP		
	Asesmen Resiko dan						
	Asesmen Kebutuhan						
8	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP		
9	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP		
	Action Plan						
10	Evaluasi Komprehensif	9			3 JP		
11	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS		
12	Kebijakan	3			3 NS		
	Pengembangan SDM						
13	Building Learning	1	2		3 JP		
	Commitment (BLC)						
14	Uji Kompetensi /	2			2 JP		
	Pre-Post Test						
	То	tal JP			82 JP / 6 NS		

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Asesmen Resiko terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b)
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat
- 3) Petugas Pembimbing Kemasyarakatan (PK), Asisten PK, LPAS dan LPKA, Petugas Lapas / Rutan bagian pembinaan dan perawatan

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Ujian Praktik

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1.Kebijakan	Instrumen	Asesmen	Manajemen
Kebijakan	Bimkemas	Asesmen	Kebutuhan	Kasus
SDM (3NS)	(3 NS)	Resiko	Kriminogenik	(10 JP)
2. Uji Kompe-	2.Kode Etik	(10 JP)	(10 JP)	
tensi / Pre	dan			
Test (1 JP)	Integritas			
3. Building	(5 JP)			
Learning	7.Pengantar			
Commitme	Asesmen			
nt / BLC (3	dan			
JP)	Klasifikasi			
	(5 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	
Pencatatan	Praktik	Praktik Kerja	1. Uji Kompe-	
dan Pelaporan	Studi Kasus	Lapangan	tensi/ <i>Post</i>	Keterangan:
Asesmen	Asesmen	(10 JP)	Test (1 JP)	Jadwal
(10 JP)	Resiko dan		2. Manajemen	Pelaksanaan
	Asesmen		Perubahan /	disesuaikan
	Kebutuhan		Action Plan	dengan hari
	(10 JP)		(4 JP)	kalender
			3. Ujian Kom-	
			prehensif	
			(3 JP)	

6. Teknik Wawancara

NO	MATA PELATIHAN		JUMLAH J	AM.	TOTAL JP
NO		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL OF
1	Format Dasar	3	2		5 JP
	Wawancara				
2	Perilaku Wawancara	2	3		5 JP
	(Behavoral Interviews)				
3	Management Skill	5	5		10 JP
	Wawancara				
4	Metode dan Skenario	5	5		10 JP
	Wawancara				
5	Eye Accessing Cues /	5	5		6 JP
	Pola Kalimat Wawancara				
6	STAR (Sittuation, Task,		10		10 JP
	Action, Result)				
7	Praktik Wawancara			10	10 JP

8	Pencatatan dan				6 JP	
	Pelaporan Wawancara					
9	Manajemen Perubahan /	2	2		4 JP	
	Action Plan					
10	Evaluasi Komprehensif	9			3 JP	
11	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS	
12	Kebijakan	3			3 NS	
	Pengembangan SDM					
13	Building Learning	1	2		3 JP	
	Commitment (BLC)					
14	Uji Kompetensi /	2			2 JP	
	Pre-Post Test					
	Total JP					

Peserta Pelatihan Asesmen Resiko terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b)
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat
- 3) JFU / JFT Pemasyarakatan dan Pegawai lainnya

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Ujian Praktik

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1.Format	Management	Metode dan	STAR
Kebijakan	Dasar	Skill	Skenario	(Sittuation,
SDM (3 NS)	Wawanca-	Wawancara	Wawancara	Task, Action,
2. Uji Kompe-	ra (4 JP)	(10 JP)	(10 JP)	Result)
tensi/Pre	2.Perilaku			(10 JP)
Test (1 JP)	Wawanca-			
3. Building	ra (5 JP)			
Learning	3.Kebijakan			
Commitme	Bimkemas			
nt / BLC (3	(3 NS)			
JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Votore	ngoni
1. Eye	Praktik	1. Uji Kom-		angan: naan disesuaikan
Accessing	Wawancara	petensi /		ri kalender
Cues / Pola	(10 JP)	Post Test	uengan na	II Kalendel
Kalimat		(1 JP)		

Wawancara	2. Manaje-	
(6 JP)	men Per-	
2. Pencatatan	ubahan /	
dan	Action Plan	
Pelaporan	(4 JP)	
Wawancara	3. Ujian	
(6 JP)	Komprehe	
	nsif	
	(3 JP)	

7. Pelayanan Anak di LPAS

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM		TOTAL JP	
NO	MAIA FELAIIDAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOTAL JP
1	Instrumen Penanganan ABH	3	2		5 JP
2	Sistem Pemasyarakatan Indonesia	2	3		5 JP
3	Overview Sistem Peradilan Pidana Anak (SPPA)	5	5		10 JP
4	Pedoman Perlakuan Anak di LPAS	5	5		10 JP
5	Dasar dan Teknik Pengasuhan	3	2		5 JP
6	Standar Pendidikan Keterampilan Bagi Anak	5	5		10 JP
7	Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan Layanan Khusus / PLK	5	5		10 JP
8	Standar Registrasi LPAS	3	2		5 JP
9	Perawatan Anak	3			3 JP
10	Pengawasan dan Penegakan Disiplin LPAS	3			3 ЈР
11	Konseling	3	2		5 JP
12	Dasar dan Teknik Asesmen	3	2		5 JP
13	Sistem Database LPAS	3	2		5 JP
14	Membangun Jejaring Kerja dan Koordinasi	2	3		5 JP
15	Manajemen Perubahan / Action Plan	2	2		4 JP
16	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
17	Evaluasi Komprehensif	9			9 JP
18	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS
19	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS

20	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
21	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	Total JP				114 JP / 6 NS

Peserta Pelatihan Asesmen Resiko terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b)
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat
- 3) JFU / JFT Pemasyarakatan dan Pegawai lainnya

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik
- 3) Praktik Kerja Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Ujian Praktik
- 3) Ujian Action Plan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1.Instrumen	Overview	Pedoman	Standar
Kebijakan	Penanganan	Sistem	Perlakuan	Pendidikan
SDM (3 NS)	ABH	Peradilan	Anak di LPAS	Keterampilan
2. Uji Kompe-	(4 JP)	Pidana Anak	(10 JP)	Bagi Anak
tensi / Pre	2.Sistem	(SPPA)		(10 JP)
Test (1 JP)	Pemasyarakat	(10 JP)		
3. Building	an Indonesia			
Learning	(5 JP)			
Commitme	3.Kebijakan			
nt / BLC (3	Bimkemas			
JP)	(3 NS)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 7	Hari 8
Pedoman	1.Dasar dan	1. Standar	1. Konseling	1. Membangun
Penyelenggara	Tekik	Registrasi	(5 JP)	Jejaring Kerja
an Pendidikan	Pengasuhan	LPAS	2. Dasar dan	dan
Layanan	(5 JP)	(5 JP)	Teknik	Koordinasi
Khusus / PLK	2.Perawatan	2. Sistem	Asesmen	(5 JP)
(10 JP)	Anak	Database	(5 JP)	2. Uji
	(3 JP)	LPAS		Kompetensi /
	3.Pengawasan	(5 JP)		Post Test
	dan			(1 JP)
	Penegakan			3. Manajemen

	Disiplin LPAS			Perubahan /
	(3 JP)			Action Plan
Hari 9	Hari 10			
Praktik Kerja	1.Ujian		Keterangan:	
Lapangan	Komprehensif	Indural Palak	-	ikan dengan hari
(10JP)	(3 JP)	Jauwai Felak		ikan ucngan nan
(,	()		Izalandar	
(2332)	2.Ujian Action		kalender	
(2332)	' '		kalender	

8. Pelayanan Anak di LPKA

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM		TOTAL JP	
NO	MAIA FELAIIGAN	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOTAL JP
1	Instrumen Penanganan ABH	3	2		5 JP
2	Sistem Pemasyarakatan Indonesia	2	3		5 JP
3	Overview Sistem Peradilan Pidana Anak (SPPA)	5	5		10 JP
4	Pedoman Perlakuan Anak di LPKA	5	5		10 JP
5	Dasar dan Teknik Pengasuhan	3	2		5 JP
6	Standar Pendidikan Keterampilan Bagi Anak	5	5		10 JP
7	Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan Layanan Khusus / PLK	5	5		10 JP
8	Standar Registrasi LPKA	3	2		5 JP
9	Perawatan Anak di LPKA	3			3 ЈР
10	Pengawasan dan Penegakan Disiplin LPKA	3			3 ЈР
11	Konseling	3	2		5 JP
12	Dasar dan Teknik Asesmen	3	2		5 JP
13	Sistem Database LPKA	3	2		5 JP
14	Membangun Jejaring Kerja dan Koordinasi	2	3		5 JP
15	Manajemen Perubahan / Action Plan	2	2		4 JP
16	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
17	Evaluasi Komprehensif	9			9 JP
18	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS
19	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS

20	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
21	Uji Kompetensi /	2			2 JP
	Pre-Post Test				
	Total JP				114 JP / 6 NS

Peserta Pelatihan Asesmen Resiko terdiri atas:

- Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b)
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat
- 3) JFU / JFT Pemasyarakatan dan Pegawai lainnya

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik
- 3) Praktik Kerja Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Ujian Praktik
- 3) Ujian Action Plan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1.Instrumen	Overview	Pedoman	Standar
Kebijakan	Penanganan	Sistem	Perlakuan	Pendidikan
SDM (3 NS)	ABH	Peradilan	Anak di LPKA	Keterampilan
2. Uji Kompe-	(5 JP)	Pidana Anak	(10 JP)	Bagi Anak
tensi / Pre	2.Sistem	(SPPA)		(10 JP)
Test (1 JP)	Pemasyarakat	(10 JP)		
3. Building	an Indonesia			
Learning	(5 JP)			
Commitme	3.Kebijakan			
nt / BLC (3	Bimkemas			
JP)	(3 NS)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 7	Hari 8
Pedoman	1.Dasar dan	1. Standar	1. Konseling	1. Membangun
Penyelenggara	Teknik	Registrasi	(5 JP)	Jejaring Kerja
an Pendidikan	Pengasuhan	LPKA	2. Dasar dan	dan
Layanan	(5 JP)	(5 JP)	Teknik	Koordinasi
Khusus / PLK	2.Perawatan	2. Sistem	Asesmen	(5 JP)
(10 JP)	Anak	Database	(5 JP)	2. Uji
	(3 JP)	LPKA		Kompetensi /
	3.Pengawasan	(5 JP)		Post Test
	dan			(1 JP)
	Penegakan			3. Manajemen

	Disiplin LPKA (3 JP)			Perubahan / Action Plan
Hari 9	Hari 10			Action I am
Praktik Kerja	1.Ujian		Votorongon	
Lapangan	Komprehensif	Indural Palak	Keterangan:	
(10 JP)	(3 JP)	Jauwai Felak	aksanaan disesuaikan dengan har kalender	
	2.Ujian Action		Kalender	
	Plan			
	(6 JP)			

TEKNIS SUBSTANTIF E-LEARNING

A.	Substansi Keamanan dan Ketertiban	
	(7 Pelatihan)	
1	Petugas Pengamanan Dasar	40 JP
2	Petugas Pengamanan Lanjutan	40 JP
3	Pengumpulan Bahan Keterangan PAS	40 JP
4	Tim Tanggap Darurat	40 JP
5	Pelayanan Pengaduan dan Sidang Kode Etik	40 JP
6	Pemeriksa Pelanggaran Tata Tertib	40 JP
7	Pengadministrasi dan Perlengkapan Keamanan	40 JP
В.	Substansi Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi	
	(10 Pelatihan)	
1	Diklat Kebutuhan Dasar WBP	40 JP
2	Perawatan Kesehatan	40 JP
3	Perawatan Paliatif dan Mental	40 JP
4	Perawatan Khusus	40 JP
5	Pengendalian Tuberkulosis	40 JP
6	Konselor Adiksi	40 JP
C.	Substansi Teknologi Informasi dan Kerjasama	
	(3 Pelatihan)	
1	Pengadministrasi Aplikasi SDP	40 JP
2	Analisis Data dan Informasi	40 JP
3	Teknisi Jaringan Komputer	40 JP
D.	Substansi Pelayanan Tahanan dan Pengelolaan	
	Basan/Baran	
	(6 Pelatihan)	
1	Pengelolaan Basan / Baran	40 JP
2	Pemeliharaan Basan / Baran	40 JP
3	Penilai dan Penaksir Basan / Baran	40 JP
4	Registrasi Tahanan	40 JP
5	Tenaga Penyuluh Hukum dan Advokasi	40 JP
6	Bimbingan Minat dan Bakat	40 JP

E.	Substansi Pembinaan Narapidana dan Latihan Kerja	
	Produksi	
	(6 Pelatihan)	
1	Registrasi WBP	40 JP
2	Integrasi WBP	40 JP
3	Latihan Kerja dan Kegiatan Kerja Produksi	40 JP
4	Pembinaan Kepribadian	40 JP
5	Bela Negara	40 JP
6	Pembinaan Terorisme	40 JP
F.	Substansi Bimbingan Kemasyarakatan	
	(8 Pelatihan)	
1	Konseling	40 JP
2	Mediasi	40 JP
3	Registrasi BAPAS	40 JP
4	Registrasi LPAS dan LPKA	40 JP
5	Assessment Resiko	40 JP
6	Teknik Wawancara	40 JP
7	Pelayanan Anak di LPAS	40 JP
8	Pembinaan Anak di LPKA	40 P

TEKNIS UMUM PEMASYARAKATAN (KLASIKAL)

A. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Teknis Umum Pemasyarakatan dapat terdiri atas:

- 1. Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c)
- 2. Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat
- 3. Memenuhi persyaratan jabatan sesuai pelatihan

B. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan dapat terdiri atas:

- 1. Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2. Praktik Kunjungan Lapangan (PKL) atau Visitasi
- Praktik Lapangan

C. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan dapat terdiri atas:

- 1. Ujian Komprehensif
- 2. Seminar Action Plan
- 3. Ujian Praktik

D. Kurikulum Pelatihan

Kurikulum yang digunakan dalam pelatihan menyesuaikan dengan kebutuhan kompetensi teknis umum dan peraturan serta kebijakan yang berlaku dari instansi fasilitatif dan administrasi yang berkaitan.

No	Nama Pelatihan	Jumlah JP
1	Administrasi Kpegawaian PAS	40 JP / 3 NS
2	Administrasi Barang Milik Negara di Lingkungan PAS	40 JP / 3 NS
3	Evaluasi dan Pelaporan Organisasi PAS	40 JP / 3 NS
4	Pelaporan Keuangan LP/Rutan	40 JP / 3 NS
5	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran	40 JP / 3 NS
6	Pengadministrasi Keuangan	40 JP / 3 NS
7	Penghubung Antar Lembaga dan Kerjasama	40 JP / 3 NS
8	Pengelola Bahan Publikasi dan Informasi	40 JP / 3 NS
1	Manajemen Kinerja	40 JP / 3 NS
2	Database Management System (DBMS)	40 JP / 3 NS
3	Manajemen Pemasyarakatan	40 JP / 3 NS
4	Manajemen Resiko	40 JP / 3 NS
5	Integritas dan Wawasan Kebangsaan	40 JP / 3 NS
6	Komunikasi Efektif	40 JP / 3 NS
7	Pembentukan Kedisiplinan PAS (Kesamaptaan)	120 JP / 3 NS

TEKNIS UMUM PEMASYARAKATAN E-LEARNING

No	Nama Pelatihan	Jumlah JP
1	Administrasi Kpegawaian PAS	40 JP
2	Evaluasi dan Pelaporan Organisasi PAS	40 JP
3	Pelaporan Keuangan LP/Rutan	40 JP
4	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran	40 JP
5	Pengadministrasi Keuangan	40 JP
6	Penghubung Antar Lembaga dan Kerjasama	40 JP
7	Pengelola Bahan Publikasi dan Informasi	40 JP
8	Manajemen Kinerja	40 JP
9	Manajemen Pemasyarakatan	40 JP
10	Manajemen Resiko	40 JP
11	Integritas dan Wawasan Kebangsaan	40 JP
12	Komunikasi Efektif	40 JP

TEKNIS MANAJEMEN PEMASYARAKATAN

1. Teknis Manajemen Pemasyarakatan Tk. Dasar

NO	MATA DIKLAT		TOTAL JP			
NO			PRAKTIK	LAPANGAN	TOTAL OF	
Age	Agenda Kepribadian dan Sosiokultural					
1	Sistem Pemasyarakatan	5	5		5 JP	
	Indonesia					
2	Integritas Petugas PAS	5	5		5 JP	
3	Bina Damai Sosiokultural	3	2		5 JP	
4	Komunikasi Massa	3	2		5 JP	
5	HAM Dalam Sistem	3	2		5 JP	
	Pemasyarakatan					

6	Kesamaptaan dan Persenjataan	3	3	12	18 JP	
Age	nda Teknik Pemasyarakatan					
1	Teknik Pengamanan dan Tindakan Tanggap Darurat	5	5		10 JP	
2	Teknik Intelijen Dasar	5	5		10 JP	
3	Pembuatan Laporan Keamanan dan Ketertian	5	5		10 JP	
4	Penilaian dan Penaksiran Basan dan Baran	5	5		10 JP	
5	Assessment dan Konseling	5	5		5 JP	
6	Registrasi Lapas	5	5		10 JP	
7	Remisi dan Perubahan Pidana	5	5		10 JP	
8	Administrasi Integrasi dan Sidang TPP	3	2		5 JP	
9	Registrasi Bapas, LPAS, dan LPKA	3	2		5 JP	
10	Aplikasi SDP	3	2		5 JP	
Age	nda Administrasi Umum					
1	Administrasi Kepegawaian	3	2		5 JP	
2	Administrasi BMN	5	5		10 JP	
3	Administrasi Keuangan	5	5		10 JP	
4	Administrasi Perencanaan Program Strategis	3	2		5 JP	
5	Sistem Pelaporan Instansi Pemerintah (SPIP)	5	5		10 JP	
6	Persuratan dan Tata Naskah Dinas	3	2		5 JP	
7	Pengadaan Barang dan Jasa	2	3		5 JP	
Keb	ijakan dan Penunjang					
1	Isu Aktual Pemasyarakatan	3			3 NS	
2	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS	
3	Substansi Antikorupsi	3			3 NS	
4	Building Learning Commitment (BLC)	1	2		3 JP	
Act	ion Plan					
1	Manajemen Perubahan / Action Plan	3	3		6 JP	
2	Evaluasi Action Plan	8			8 JP	
3	<i>Benchmarking</i> Manajemen Perubahan			10	10 JP	
4	Uji Kompetensi / Pre Post Test	2			2 JP	
	Total JP					

Peserta Pelatihan Teknis Manajemen Pemasyarakatan Tk. Dasar terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata Muda (III/a)
- 2) Pendidikan paling rendah D3
- 3) JFU lulusan Politeknik Ilmu Pemasyarakatan (Poltekip)
- 4) Pegawai JFU non-Poltekip dan JFT yang sudah mengikuti paling sedikit 2 Pelatihan Teknis Substansi Pemasyarakatan

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik Kunjungan Lapangan (PKL) atau Visitasi
- 3) Praktik Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Seminar Action Plan
- 3) Ujian Praktik

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1. Isu Aktual	1. Bina	1. HAM dalam	Kesamaptaan
Kebijakan	PAS	Damai	Sistem PAS	dan
SDM (3 NS)	(3 NS)	Sosio	(5 JP)	Persenjataan
2. Uji Kompe-	2.Sistem	kultural	2. Kesamaptaa	(12 JP)
tensi / Pre	PAS	(5 JP)	n Jasmani	
Test (1 JP)	Indonesia	2. Komunika	(6 JP)	
3. Building	(5 JP)	si Massa		
Commitme	3.Integritas	(5 JP)		
nt (3 JP)	Petugas			
	PAS			
	(5 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
Teknik	Teknik	Pembuatan	Penilaian dan	Registrasi
Pengamanan	Intelijen	Laporan	Penaksiran	Lapas / Rutan
dan Tindakan	Dasar	Keamanan	Basan / Baran	(10 JP)
Tanggap	(10 JP)	dan	(10 JP)	
Darurat		Ketertiban		
(10 JP)		(10 JP)		
Hari 11	Hari 12	Hari 13	Hari 14	Hari 15
Remisi dan	1.Adminis-	1. Aplikasi	1. Adm.	Administrasi
Perubahan	trasi	SDP	Perencanaan	Keuangan
Pidana	Integrasi	(5 JP)	Program	(10 JP)
(10 JP)	dan	2. Asesment	(5 JP)	
	Sidang	dan	2. Adm.	
	TPP (5 JP)	Konseling	Kepegawaian	
	2.Registrasi	(5 JP)	(5 JP)	
	Bapas,			

	LPAS, LPKA (5 JP)						
Hari 11	Hari 12	Hari 13	Hari 14	Hari 15			
Administrasi BMN (10 JP)	1.Pengada- an Barjas (5 JP) 2.Persurat- an dan TNDE (5 JP)	Sistem Pelaporan Instansi Pemerintah / SPIP (10 JP)	 Substansi Antikorupsi (3 NS) Manajemen Perubahan (6 JP) Uji Kompetensi/Post Test (1 JP) 	Benchmarking Manajemen Perubahan (10 JP)			
Hari 16 Evaluasi Action Plan (8 JP)	Jadwal I	Keterangan: Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender					

2. Teknis Manajemen Pemasyarakatan Tk. Menengah

NO	MATA DIKLAT		TOTAL JP		
NO	MATA DIRLAT	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOIAL JP
Age	nda Kepribadian dan Sosiokul	tural			
1	Integritas Petugas PAS	5			5 JP
2	Bina Damai Sosiokultural	5	5		5 JP
3	Strategi Komunikasi Efektif	5	5		5 JP
4	Bela Negara dan	3	3	12	18 JP
	Kesamaptaan				
Age	nda Teknik Pemasyarakatan				
1	Strategi Pengamanan dan	3	2		5 JP
	Tindakan Tanggap Darurat				
2	Teknik Intelijen Dasar	3	2		5 JP
3	Asesmen dan Konseling	3	2		5 JP
Age	nda Administrasi Pemasyarak	atan			
1	Aplikasi SDP	2	3		5 JP
2	Registrasi Lapas	2	3		5 JP
3	Registrasi Bapas, LPAS, dan LPKA	3	2		5 JP
4	Administrasi Basan dan Baran	3	2		5 JP
5	Remisi dan Perubahan Pidana	3	2		5 JP
Age	nda Administrasi Umum				
1	Manajemen Pengembangan SDM	3	2		5 JP
2	Manajemen Pengelolaan dan Perawatan BMN	3	2		5 JP
3	Manajemen Keuangan	3	2		5 JP

4	Penyusunan Rencana Kerja	3	2		5 JP
	dan Anggaran				
Ke	bijakan dan Penunjang	'			
1	Isu Aktual Pemasyarakatan	3			3 NS
2	Kebijakan Pengembangan	3			3 NS
	SDM				
3	Substansi Antikorupsi	3			3 NS
4	Building Learning	1	2		3 JP
	Commitment (BLC)				
Act	ion Plan				
1	Manajemen Perubahan /	3	3		6 JP
	Action Plan				
2	Evaluasi Action Plan	8			8 JP
3	Benchmarking Manajemen			10	10 JP
	Perubahan				
4	Uji Kompetensi/ Pre Post	2			2 JP
	Test				
	Tota	ıl JP			122 JP / 9
					NS

Peserta Pelatihan Teknis Manajemen Pemasyarakatan Tk. Menengah terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata (III/c)
- 2) Pendidikan paling rendah S1
- 3) Pernah mengikuti Pelatihan Manajemen Pemasyarakatan Tk. Dasar
- 4) Pejabat Eselon V dan Eselon IV di lingkungan Pemasyarakatan dan JFT Tingkat Madya bidang Pemasyarakatan

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik Kunjungan Lapangan (PKL) atau Visitasi
- 3) Praktik Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Seminar Action Plan
- 3) Ujian Praktik

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1.Isu Aktual	1. Strategi	Bela Negara dan	1. Strategi
Kebijakan	PAS	Komunika	Kesamaptaan	Pengamanan
SDM (3 NS)	(3 NS)	si Efektif	(10 JP)	dan
2. Uji	2.Integritas	(5 JP)		Tindakan

Kompetens	Petugas	2. Bela		Tanggap
i / Pre Test	PAS	Negara (6		Darurat
(1 JP)	(5 JP)	JP)		(5 JP)
3. Building	3.Bina	,		2. Teknik
Commitme	Damai			Intelijen
nt (3 JP)	Sosio			Dasar
, ,	kultural			(5 JP)
	(5 JP)			, ,
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
1. Asesmen	1.Registrasi	1. Adm.	1. Manj.	1. Manj.
dan	Lapas /	Basan	Pengembang	Keuangan
Konseling	Rutan	Baran	an SDM	(5 JP)
(5 JP)	(5 JP)	(5 JP)	(5 JP)	2. Penyusunan
2. Aplikasi	2.Registrasi	2. Remisi	2. Manj.	Rencana
SDP	Bapas,	dan	Pengelolaan	Kerja dan
(5 JP)	LPAS,	Perubaha	BMN	Anggaran
	LPKA	n Pidana	(5 JP)	(5 JP)
	(5 JP)	(5 JP)		
Hari 11	Hari 12	Hari 13		
1. Substansi	Benchmarki	Evaluasi		
Antikorupsi	ng	Action Plan		
(3 NS)	Manajemen	(8 JP)	Ketera	angan:
2. Manajemen	Perubahan		Jadwal Pelaksar	naan disesuaikan
Perubahan	(10 JP)		dengan ha	ri kalender
(6 JP)				
3. Uji Kompe-				
tensi/Post				
Test (1 JP)				

3. Teknis Manajemen Pemasyarakatan Tk. Tinggi

NO	MATA DIKLAT		TOTAL JP			
NO	MAIA DIRLAI	TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	IOIAL OF	
Age	nda Kepribadian dan Sosiokul	tural	•			
1	Integritas Petugas PAS	5			5 JP	
2	Bina Damai Sosiokultural	3	2		5 JP	
3	Strategi Komunikasi Massa	3	2		5 JP	
Age	nda Kepemimpinan Pemasyar	akatan				
1	Whole of Government (WoG)	3	3		5 JP	
	Penegakan Hukum Nasional					
2	Inovasi Pelayanan Publik	3	2		5 JP	
3	Administrasi	3	2		5 JP	
	Pemasyarakatan					
4	Manajemen Krisis dan Resiko	3	2		5 JP	
Keb	Kebijakan dan Penunjang					
1	Isu Aktual Pemasyarakatan	3			3 NS	
2	Kebijakan Pengembangan	3			3 NS	
	SDM					

3	Substansi Antikorupsi	3			3 NS
4	Building Learning	1	2		3 ЈР
	Commitment (BLC)				
Action Plan					
1	Manajemen Perubahan /	3	3		6 JP
	Action Plan				
2	Evaluasi <i>Action Plan</i>	8			8 JP
3	Benchmarking Manajemen			10	10 JP
	Perubahan				
4	Uji Kompetensi / Pre Post	2			2 JP
	Test				
	Total	JP			64 JP / 9 NS

Peserta Pelatihan Teknis Manajemen Pemasyarakatan Tk. Tinggi terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata (IV/a)
- 2) Pendidikan paling rendah S2
- 3) Pernah mengikuti Pelatihan Manajemen Pemasyarakatan Tk. Menengah
- 4) Pejabat Eselon III di lingkungan Pemasyarakatan
- 5) JFT Tingkat Utama bidang Pemasyarakatan dengan umur paling tinggi 53 tahun

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik Kunjungan Lapangan (PKL) atau Visitasi
- 3) Praktik Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Seminar Action Plan
- 3) Ujian Praktik

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi	1.Isu Aktual	1. Strategi	1. Inovasi	1. Manajemen
Kebijakan	PAS	Komunika	Pelayanan	Krisis dan
SDM (3 NS)	(3 NS)	si Massa	Publik	Resiko
2. Uji Kompe-	2.Integritas	(5 JP)	(5 JP)	(5 JP)
tensi / Pre	Petugas	2. WoG	2. Administrasi	2. Manajemen
Test (1 JP)	PAS	Penegakan	PAS	Perubahan
3. Building	(5 JP)	Hukum	(5 JP)	(6 JP)
Commitme	3.Bina	Nasional		3. Uji Kompe-
nt (3 JP)	Damai	(6 JP)		tensi / Post
	Sosio			Test

	kultural	(1 JP)		
	(5 JP)			
Hari 6	Hari 7	Keterangan:		
		Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari		
		kalender		

MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA,

YASONNA H. LAOLY